

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция РУ-0,4кВ в ЗТП-1230 п. Минзаг
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;</p>
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик	В соответствии с техническим заданием.

	<p>(потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;</p>	
<p>6</p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг</p>	<p>Место выполнения работ: г. Троицк, Новая Москва Срок выполнения работ: До 31 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время реконструкции <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал.

		<p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	792 361,72 рубль (Семьсот девяносто две тысячи триста шестьдесят один рубль 94 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 ноября 2015 года по 10-00 (время московское) 24 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - наличие сертификатов соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 ноября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 28 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и

		составляет <i>118 854 (Сто восемнадцать тысяч восемьсот пятьдесят четыре) рубля 26 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям,	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и

	установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	ЩИТ ЗАВОДСКОГО ИЗГОТОВЛЕНИЯ ОДНОРЯДНЫЙ ИЛИ ДВУХРЯДНЫЙ ШКАФНОГО ИСПОЛНЕНИЯ, ГЛУБИНА: ДО 800 ММ	м	1,6	
2	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ ²	100 м	0,048	
3	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	11	
4	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	2	
5	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	6	
6	АВТОМАТ ОДНОПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 25 А	шт.	3	
7	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	1	
8	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 1 КГ	100 м	0,12	
9	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ ² С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	2	
10	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,07	
11	КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ КАБЕЛЬНЫЕ, ПОЛКА-КРОНШТЕЙН ИЗ ПРОФИЛЬНОЙ СТАЛИ	т	0,007	
12	ПРОВОДА ПО КОНСТРУКЦИЯМ, СЕЧЕНИЕ: ДО 70 ММ ²	100 м	0,1	
13	ТРУБЫ ПВХ, ДИАМЕТР, ММ, ДО: 50	100 м	0,02	
14	УСТАНОВКА ЗАЖИМОВ	шт.	1	
15	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,24	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВББШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4Х240	км	0,007	
2	КАБЕЛИ КОНТРОЛЬНЫЕ, МАРКА КВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 10Х2,5 ММ ²	км	0,012	
3	ПРОВОД ПУГВ 1Х50	м	10	
4	КОРОБКИ ИСПЫТАТЕЛЬНЫЕ МОСЭНЕРГО	шт.	2	
5	ШИНЫ АЛЮМИНИЕВЫЕ ПРЯМОУГОЛЬНОГО СЕЧЕНИЯ	т	0,0038 7	
6	ИЗОЛЯТОРЫ СИЛОВЫЕ	шт.	11	
7	ПРОФИЛИ СТАЛЬНЫЕ ПРЯМОУГОЛЬНОГО СЕЧЕНИЯ, РАЗМЕР 20Х40 ММ	т	0,007	
8	ЗАЖИМЫ, ТИП РР 150	шт.	1	
9	ТРУБКА ПВХ-40	м	2	
10	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ МЕДНЫЕ 50	шт.	12	
11	НАКОНЕЧНИКИ, ТИП 2НБ 70-120 ММ ²	шт.	10	
12	НАКОНЕЧНИКИ, ТИП 2НБ 150-240 ММ ²	шт.	2	
Раздел: Оборудование				

1	ПАНЕЛЬ ЩО-70	шт	2	
2	СЧЕТЧИК 3-Х ФАЗНЫЙ МЕРКУРИЙ 230 РСIGDN	шт	2	
3	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА Т-0,66 300/5	шт.	6	
4	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ, ОДНОПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 6 А	шт.	3	
5	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 250 А	шт.	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	6	
2	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ С ПОЛУПРОВОДНИКОВЫМ И ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫМ РАСЦЕПИТЕЛЯМИ МАКСИМАЛЬНОГО ТОКА, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО: 1600	шт.	2	
3	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ОДНОПОЛЮСНЫЙ	шт.	3	
4	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 600	шт.	1	
5	ЗАМЕР ПОЛНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ЦЕПИ "ФАЗА-НУЛЬ"	токоприемник	4	
6	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	2	
7	СХЕМА РАЗВОДКИ С КОЛИЧЕСТВОМ ПАНЕЛЕЙ (ШКАФОВ, ЯЧЕЕК) ДО 2	шт.	1	
8	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	12	
9	ТРАНСФОРМАТОР ОДНОФАЗНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО:1	шт.	6	
10	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ПЕРВИЧНАЯ	испытание	6	
11	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ВТОРИЧНАЯ	испытание	6	
12	ВТОРИЧНЫЕ ЦЕПИ ГРУППЫ ИЗ ТРЕХ ОДНОФАЗНЫХ ТРАНСФОРМАТОРОВ НАПРЯЖЕНИЯ ДО 11 КВ	система	2	
13	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	0	
14	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	0	
15	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	0	
16	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	0	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____,

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции РУ-0,4кВ в ЗТП-1230 п. Минзаг Краснопахорского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию РУ-0,4кВ в ЗТП-1230 п. Минзаг Краснопахорского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 31 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.11.2015)

Номер извещения: 31502966202

Наименование закупки: Реконструкция РУ-0,4кВ в ЗТП-1230 п. Минзаг

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция РУ-0,4кВ в ЗТП-1230 п. Минзаг

Начальная (максимальная) цена договора: 792 361.72 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.11.2015 по 24.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 24.11.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 25.11.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502966202

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502966202
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ РУ-0,4кВ в ЗТП-1230 п. Минзаг

г. Подольск

«25» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Реконструкция РУ-0,4кВ в ЗТП-1230 п. Минзаг

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 792 361,72 рубль (Семьсот девяносто две тысячи триста шестьдесят один рубль 72 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	701 022,58	20.11.2015 г. в 16:40
2	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»	792 361,72	23.11.2015 г. в 11:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «МАСТЕРСТРОЙ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «МАСТЕРСТРОЙ»
Сокращенное наименование	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Почтовый адрес	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Номер контактного телефона	7-929-9276216
ИНН	7751011577

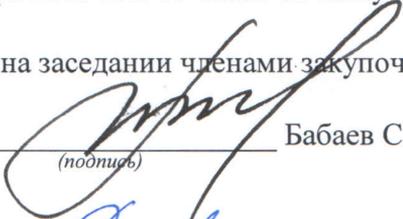
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

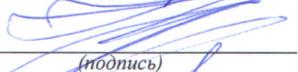
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

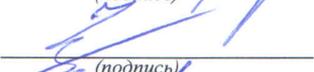
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

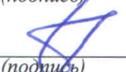

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство КЛ-10кВ от РП-5 до ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 20 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;

		<ul style="list-style-type: none"> - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 530 067,41 рублей (Два миллиона пятьсот тридцать тысяч шестьдесят семь рублей 41 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 08 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 15 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	16 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 20 октября 2015 года

15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 379 510 (Триста семьдесят девять тысяч пятьсот десять) рублей 11 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141 396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	3,8	
2	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ПАЗУХ КОТЛОВАНОВ И ЯМ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	3,8	
3	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ ТРУБ С СОЕДИНЕНИЕМ МАНЖЕТАМИ ПОЛИЭТИЛЕНОВЫМИ ДО 2-Х ОТВЕРСТИЙ	км	0,06	
3,1	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ БЕЗНАПОРНЫЕ, ДИАМЕТР УСЛОВНОГО ПРОХОДА, ММ, 100, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР 100 ММ	м	-60	
3,2	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ БЕЗНАПОРНЫЕ, ДИАМЕТР УСЛОВНОГО ПРОХОДА, ММ, 150, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР 141 ММ	м	60	
4	РАЗБОРКА ПОКРЫТИИ И ОСНОВАНИЙ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ	100 м3	0,008	
5	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ ЩЕБЕНОЧНЫХ	100 м3	0,024	
6	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ПЕСКА	100 м3	0,008	
6,1	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	0,8	
7	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ЩЕБНЯ	100 м3	0,024	
7,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ, МАРКА 1200 - 800, ФРАКЦИЯ 20 - 40 ММ	м3	2,4	
8	УСТРОЙСТВО ПОКРЫТИИ ИЗ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ СМЕСЕЙ ВРУЧНУЮ, ТОЛЩИНА 4 СМ	100 м2	0,15	
8,1	СМЕСИ АСФАЛЬТОБЕТОННЫЕ ДОРОЖНЫЕ ГОРЯЧИЕ МЕЛКОЗЕРНИСТЫЕ, МАРКА I, ТИПА	т	1,45	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	11,9	
2	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	238	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	11,6	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, БЛОКАХ И КОРОБАХ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,3	
5	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ЛОТКАМ, КАБЕЛЬ С КРЕПЛЕНИЕМ НА ПОВОРОТАХ И В КОНЦЕ ТРАССЫ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,1	

6	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ: ОДНОГО КАБЕЛЯ	100 м	11,6	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ С АЛЮМИНИЕВЫМИ ЖИЛАМИ В АЛЮМИНИЕВОЙ ОБОЛОЧКЕ С ПРОПИТАННОЙ БУМАЖНОЙ ИЗОЛЯЦИЕЙ, МАРКА ААБЛ, НАПРЯЖЕНИЕ 10000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 3X120 ММ ²	км	1,224	
2	Муфта соединительная СТП-10-70/120	1 шт.	2	
3	Муфта концевая КВТП-10-70/120	1 шт.	2	
4	ЛЕНТА ПОЛИЭТИЛЕНОВАЯ МАРКИРОВОЧНАЯ	м	1160	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ	испытание	1	
2	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству КЛ-10кВ от РП-5 до ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КЛ-10кВ от РП-5 до ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 20 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пенью в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 08.10.2015)

Номер извещения: 31502836312

Наименование закупки: Строительство КЛ-10кВ от РП-5 до ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство КЛ-10кВ от РП-5 до ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово

Начальная (максимальная) цена договора: 2 530 067.41 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Щаповское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 08.10.2015 по 15.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Извещение о проведении закупки

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 15.10.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 16.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502836312

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502836312
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО КЛ-10кВ ОТ РП-5 ДО ЗТП 2х160 кВА В
п.КУРИЛОВО

г. Подольск

«16» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 16 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство КЛ-10кВ от РП-5 до ЗТП 2х160 кВа в п.Курилово

Место выполнения работ – Щаповское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 2 530 067,41 рублей (Два миллиона пятьсот тридцать тысяч шестьдесят семь рублей 41 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 530 067,41	09.10.2015 г. в 10:35
2	ООО «СтройЛайн»	2 316 265,41	09.10.2015 г. в 16:05

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

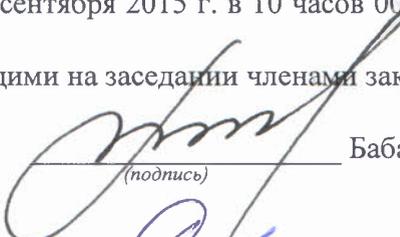
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 16 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

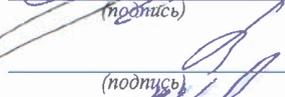
Председатель комиссии


_____ Бабаев С.А.
(подпись)

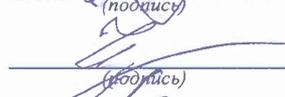
Члены комиссии:


_____ Николаева Т.Б.
(подпись)


_____ Назаренко А.Н.
(подпись)


_____ Мишкина З.И.
(подпись)


_____ Морозов А.Ю.
(подпись)


_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:


_____ Веденков Д.В.
(подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство КЛ-10кВ от ЗТП-2 до ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 20 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;

		<ul style="list-style-type: none"> - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	980 842,05 рубля (Девятьсот восемьдесят тысяч восемьсот сорок два рубля 05 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 08 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 15 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	16 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 20 октября 2015 года

15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 147 126 (Сто сорок семь тысяч сто двадцать шесть) рублей 31 копейка
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	1,41	
2	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕЙ, ПАЗУХ КОТЛОВАНОВ И ЯМ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	1,41	
3	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫХ ТРУБ С СОЕДИНЕНИЕМ МАНЖЕТАМИ ПОЛИЭТИЛЕНОВЫМИ ДО 2-Х ОТВЕРСТИЙ	км	0,04	
3,1	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ БЕЗНАПОРНЫЕ, ДИАМЕТР УСЛОВНОГО ПРОХОДА, ММ, 100, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР 100 ММ	м	-40	
3,2	ТРУБЫ АСБЕСТОЦЕМЕНТНЫЕ БЕЗНАПОРНЫЕ, ДИАМЕТР УСЛОВНОГО ПРОХОДА, ММ, 150, ВНУТРЕННИЙ ДИАМЕТР 141 ММ	м	40	
4	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ	100 м3	0,005	
5	РАЗБОРКА ПОКРЫТИИ И ОСНОВАНИИ ЩЕБЕНОЧНЫХ	100 м3	0,015	
6	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ПЕСКА	100 м3	0,005	
6,1	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	0,5	
7	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ЩЕБНЯ	100 м3	0,015	
7,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ, МАРКА 1200 - 800, ФРАКЦИЯ 20 - 40 ММ	м3	1,5	
8	УСТРОЙСТВО ПОКРЫТИЙ ИЗ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ СМЕСЕЙ ВРУЧНУЮ, ТОЛЩИНА 4 СМ	100 м2	0,1	
8,1	СМЕСИ АСФАЛЬТОБЕТОННЫЕ ДОРОЖНЫЕ ГОРЯЧИЕ МЕЛКОЗЕРНИСТЫЕ, МАРКА I, ТИП А	т	0,966	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	4,2	
2	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	84	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	4,2	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, БЛОКАХ И КОРОБАХ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,2	
5	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ЛОТКАМ, КАБЕЛЬ С КРЕПЛЕНИЕМ НА ПОВОРОТАХ И В	100 м	0,1	

	КОНЦЕ ТРАССЫ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ			
6	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ: ОДНОГО КАБЕЛЯ	100 м	4,2	
7	КОРОБА (КОЖУХИ) И КАССЕТЫ ДЛЯ ГЕРМЕТИЗАЦИИ ПРОХОДОВ КАБЕЛЕЙ ЧЕРЕЗ СТЕНЫ ВО ВЗРЫВООПАСНЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, КАССЕТА ГЕРМЕТИЗИРУЮЩАЯ РАЗБОРНОГО ТИПА, ПЕРИМЕТР КАССЕТЫ: ДО 0,75 М	шт.	2	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ С АЛЮМИНИЕВЫМИ ЖИЛАМИ В АЛЮМИНЕВОЙ ОБОЛОЧКЕ С ПРОПИТАННОЙ БУМАЖНОЙ ИЗОЛЯЦИЕЙ, МАРКА ААБЛ, НАПРЯЖЕНИЕ 10000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 3X120 ММ ²	км	0,459	
2	Муфта соединительная СТП-10-70/120	1 шт.	1	
3	Муфта концевая КВТП-10-70/120	1 шт.	2	
4	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ, ТИП УКПТ	компл.	2	
5	ЛЕНТА ПОЛИЭТИЛЕНОВАЯ МАРКИРОВОЧНАЯ	м	440	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ	испытание	1	
2	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству КЛ-10кВ от ЗТП-2 до ЗТП 2x160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КЛ-10кВ от ЗТП-2 до ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 20 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 08.10.2015)

Номер извещения: 31502836601

Наименование закупки: Строительство КЛ-10кВ от ЗТП-2 до ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство КЛ-10кВ от ЗТП-2 до ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово

Начальная (максимальная) цена договора: 980 842.05 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Щаповское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 08.10.2015 по 15.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Извещение о проведении закупки

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 15.10.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 16.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502836601

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502836601
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО КЛ-10кВ от ЗТП-2 до ЗТП 2х160 кВа в
п.Курилово

г. Подольск

«16» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 16 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство КЛ-10кВ от ЗТП-2 до ЗТП 2х160 кВа в п.Курилово

Место выполнения работ – Щаповское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 980 842,05 рубля (Девятьсот восемьдесят тысяч восемьсот сорок два рубля 05 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	980 842,05	09.10.2015 г. в 10:35
2	ООО «СтройЛайн»	899 219,84	09.10.2015 г. в 16:05

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

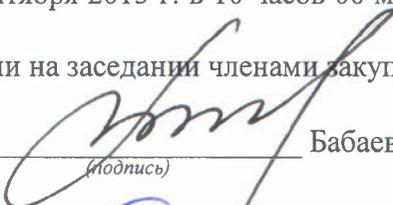
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 16 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

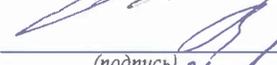
Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-1607 до жилых домов в СНТ "Колос" п. Львовский
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 21 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 083 197,66 рублей (Один миллион восемьдесят три тысячи сто девяносто семь рублей 66 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 09 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 16 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	17 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 21 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 162 479 (Сто шестьдесят две тысячи четыреста семьдесят девять) рублей 65 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Разводка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	34	
2	Разводка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	34	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	8	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	13	
5	Хомут на опоре	1 шт.	13	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,66	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,17	
8	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
9	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 70 мм ²	100 м	0,1	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,08	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,7	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	34	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х70+1х54,6+2х16-0,6/1,0	1000 М	0,7	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	21	
4	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	15	
5	Зажим анкерный (СИП) РА 1500	шт.	17	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	42	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	8	
8	Зажим марки РС 481	шт.	14	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 70	шт.	8	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	13	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	150	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	
14	Скрепка для ленты, марки NC20	шт.	150	

Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением: до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром: кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	7	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,07	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от ТП-1607 до жилых домов в СНТ "Колос" п. Львовский Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-1607 до жилых домов в СНТ "Колос" п. Львовский Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 21 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 09.10.2015)

Номер извещения: 31502841525

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-1607 до жилых домов в СНТ "Колос-А" в п. Львовский

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-1607 до жилых домов в СНТ "Колос-А" в п. Львовский

Начальная (максимальная) цена договора: 1 083 197.66 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 09.10.2015 по 16.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 16.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 17.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502841525

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502841525
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ ОТ ТП-1607 ДО ЖИЛЫХ ДОМОВ В
СНТ "Колос" п. Львовский

г. Подольск

«17» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 17 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-1607 до жилых домов в СНТ "Колос" п. Львовский

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 083 197,66 рублей (Один миллион восемьдесят три тысячи сто девяносто семь рублей 66 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 083 197,66	13.10.2015 г. в 13:50
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	865 988,17	14.10.2015 г. в 15:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

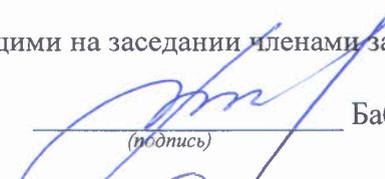
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 17 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

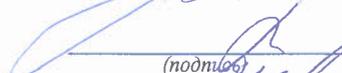
Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1448 до ИЖС в д. Акишово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 21 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 253 371,08 рубль (Один миллион двести пятьдесят три тысячи триста семьдесят один рубль 08 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 09 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 16 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	17 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru

		до 21 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 188 005 (Сто восемьдесят восемь тысяч пять) рублей 66 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	39	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	39	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	6	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	15	
5	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами с двумя подкосами	опора	1	
6	Хомут на опоре	1 шт.	17	
7	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,8	
8	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,69	
9	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
10	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 70 мм ²	100 м	0,1	
11	Кабельные наконечники	100 шт.	0,12	
12	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,9	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	39	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х70+1х54,6+2х16-0,6/1,0	1000 М	0,846	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	22	
4	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	16	
5	Зажим анкерный (СИП) РА 1500	шт.	33	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	68	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	12	
8	Зажим марки РС 481	шт.	18	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 70	шт.	12	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	17	
12	Хомут стяжной (СИП) Е778	шт.	150	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	3	

14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	150	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением: до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром: кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	9	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,09	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1448 до ИЖС в д. Акишово Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

- описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

- документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1448 до ИЖС в д. Акишово Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 21 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 09.10.2015)

Номер извещения: 31502841528

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1448 до ИЖЗ в д. Акишово

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1448 до ИЖЗ в д. Акишово

Начальная (максимальная) цена договора: 1 253 371.08 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 09.10.2015 по 16.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 16.10.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 17.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502841528

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502841528
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ ОТ КТП-1448 ДО ИЖЗ В Д. АКИШОВО

г. Подольск

«17» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 17 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от от КТП-1448 до ИЖЗ в д. Акишово

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – **1 253 371,08** рубль (Один миллион двести пятьдесят три тысячи триста семьдесят один рубль 08 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 253 371,08	13.10.2015 г. в 13:50
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 046 840,78	14.10.2015 г. в 15:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 17 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

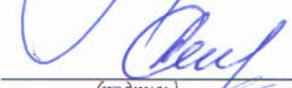
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

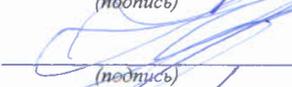


(подпись) Бабаев С.А.

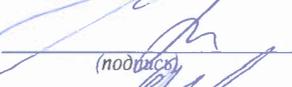
Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.

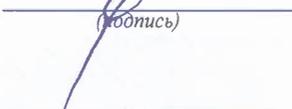


(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-336 до ИЖС в п. Поливаново
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 21 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 318 250,43 рублей (Один миллион триста восемнадцать тысяч двести пятьдесят рублей 43 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 09 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 16 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	17 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru

		до 21 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 197 737 (Сто девяносто семь тысяч семьсот тридцать семь) рублей 51 копейка
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ВЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	28	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	28	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	8	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	10	
5	Хомут на опоре	1 шт.	10	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,48	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	0,92	
8	Труба виниловая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
9	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 120 мм ²	100 м	0,1	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,04	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,4	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	28	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95+1х16	1000 М	0,512	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	18	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	14	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	12	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	36	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) МЛРТ 54 N	шт.	4	
8	Зажим марки РС 481	шт.	8	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	4	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	10	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	80	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	80	

Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	4	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,04	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Планировка участка вручную	100 м2	1,4	
2	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,4*0,8*140)=44,8м3	100 м3 грунта	0,448	
3	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	0,448	
4	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см2	100 отверстий	0,02	
5	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м2	1 м3 заделки	0,38	
6	Расчистка площадей от кустарника и мелколесья вручную при густой поросли	1 М	140	
7	Подготовка почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	1,4	
8	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	1,4	
8,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	2,8	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	1,4	
2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	1,4	
3	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,2	
4	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,06	
5	Скоба П-образная из угловой стали	1 Т	0,09	
6	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	1,4	
7	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением 1 кВ, сечение одной жилы до 185 мм2	1 ШТ.	2	
8	Герметизация проходов при вводе кабелей в помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	2	
9	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 шт.	2	
Раздел: Материалы				
1	Кабель силовой, напряжением 1,0 кВ, марки АВБбШв с числом жил - 4 и сечением 95 мм2	1000 М	0,169	
2	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 1 кВ 4КВТп-10 70-120 мм2	шт	2	
3	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	140	
4	Песок природный для строительных работ	м3	11,2	

5	Масса кабельная	т	0,02	
6	Реперы	шт.	2	
7	Сталь угловая равнополочная, размером 50х50х5 мм	т	0,09	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 1 кВ	1 испытание	1	
3	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-336 до ИЖС в п. Поливаново Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-336 до ИЖС в п. Поливаново Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 21 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 09.10.2015)

Номер извещения: 31502841532

Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-336 до ИЖЗ в п. Поливаново

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-336 до ИЖЗ в п. Поливаново

Начальная (максимальная) цена договора: 1 318 250.43 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 09.10.2015 по 16.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 16.10.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 17.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502841532

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502841532
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-336 до ИЖЗ в п. По-
ЛИВАНОВО

г. Подольск

«17» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 17 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-336 до ИЖЗ в п. Подольск

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 318 250,43 рублей (Один миллион триста восемнадцать тысяч двести пятьдесят рублей 43 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 318 250,43	13.10.2015 г. в 13:50
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 123 883,92	14.10.2015 г. в 15:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

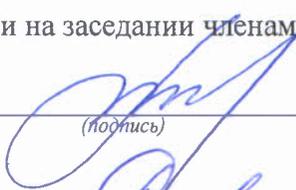
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

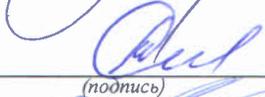
Заседание комиссии окончено 17 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

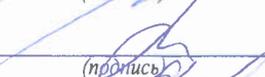
Председатель комиссии

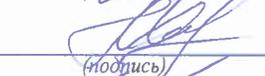

(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

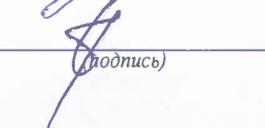

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1493 до ИЖС в д. Лемешово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 21 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	671 494,93 рубля (Шестьсот семьдесят одна тысяча четыреста девяносто четыре рубля 93 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 09 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 16 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	17 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru

		до 21 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 100 724 (Сто тысяч семьсот двадцать четыре) рубля 24 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	18	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	18	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	12	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	3	
5	Хомут на опоре	1 шт.	3	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,45	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	0,83	
8	Труба виниловая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
9	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 120 мм ²	100 м	0,1	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,08	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,3	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	18	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95+1х16	1000 М	0,481	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	15	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	12	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	12	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	30	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	8	
8	Зажим марки РС 481	шт.	6	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	8	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	3	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	80	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	80	

Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	3	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,03	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1493 до ИЖС в д. Лемешово Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1493 до ИЖС в д. Лемешово Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 21 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 09.10.2015)

Номер извещения: 31502841533
Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1493 до ИЖЗ в д. Лемешово
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1493 до ИЖЗ в д. Лемешово

Начальная (максимальная) цена договора: 671 494.93 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 09.10.2015 по 16.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 16.10.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 17.10.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502841533

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502841533
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1493 до ИЖЗ в д. ЛЕ-
МЕШОВО

г. Подольск

«17» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 17 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1493 до ИЖЗ в д. Лемешово

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 671 494,93 рубля (Шестьсот семьдесят одна тысяча четыреста девяносто четыре рубля 43 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	671 494,93	13.10.2015 г. в 13:50
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	562 758,89	14.10.2015 г. в 15:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 17 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

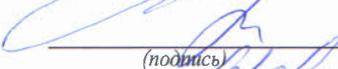
Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-310 до ИЖС в п. Поливаново
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 21 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 554 913,56 рублей (Один миллион пятьсот пятьдесят четыре тысячи девятьсот тринадцать рублей 56 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 09 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 16 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	17 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

		до 21 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 233 237 (Двести тридцать три тысячи двести тридцать семь) рублей 03 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительство ВЛ-0,4кВ. от КТП-310 до ж/домов				
Подраздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	1 ОПОРА	42	
2	Развозка конструкций и материалов оснастки опор по трассе ВЛ 0,38-10 кВ	1 ОПОРА	42	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок одностоечных	1 ОПОРА	18	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок одностоечных с одним подкосом	1 ОПОРА	12	
5	Хомут на опоре	1 ШТ.	12	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 м	0,765	
7	Установка линейно-сцепной арматуры СИП	100 шт.	2,17	
8	Труба винипластовая гофрирукав, диаметр до 63 мм	100 м	0,15	
9	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 240 мм ²	100 м	0,15	
10	Устройство ввода в ТП в стальной трубе	1 ШТ.	3	
11	Кабельные наконечники	100 шт.	0,15	
12	Автомат трехполюсный, устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток 160 А	1 ШТ.	3	
13	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,3	
14	Проводник заземляющий открыто по строительным основаниям из круглой стали диаметром 8 мм	100 м	0,24	
Подраздел: Материалы				
1	Стойка железобетонная для опор СВ 95	шт.	42	
2	Узел крепления подкоса ж/б опоры У-3	шт.	12	
3	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95-0,6/1,0+1х16	1000 м	0,815	
4	Кронштейн анкерный CS10.3	компл.	32	
5	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	100 шт.	0,21	
6	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	20	
7	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	100 шт.	1,4	
8	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT	100 шт.	0,12	
9	Зажим ответвительный прокалывающий марки РС-481	100 шт.	0,12	

10	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	100 шт.	0,15	
11	Трубы гибкие гофрированные тяжелые из самозатухающего ПВХ (IP55) серии FH, диаметром 50 мм	10 м	1,5	
12	Выключатели автоматические ВА57-35 I-160А	шт.	3	
13	Хомут стяжной, марки E778 (CSB)	100 шт.	1	
14	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	
15	Скрепа для ленты, марки NC20 (A 200)	100 шт.	1	
16	Сталь угловая равнополочная, марка стали ВСт3кп2, размером 50x50x5 мм	т	0,033	
17	Сталь круглая (катанка), диаметром 8 мм	т	0,02	
18	Зажим анкерный (СИП) DN 123	100 шт.	0	
Подраздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением, кВ до 1	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя	1 измерение	3	
4	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100 точек	0,03	
5	Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
6	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
7	Замер полного сопротивления цепи «фаза-нуль»	1 токоприемник	3	
8	Выключатель трехполюсный напряжением до 1 кВ с электромагнитным, тепловым или комбинированным расцепителем, номинальный ток до 200 А	1 шт.	3	
Раздел: Строительство КЛ-0,4кВ.				
Подраздел: Строительно-монтажные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2	100 м ³ грунта	0,24	
2	Устройство постели для кабеля: Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	0,73	
3	Кабели до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий: Кабель, масса 1 м, кг, до 3	100 М КАБЕЛЯ	0,73	
4	Кабель до 35 кВ по ж/б опорам с крепление мет лентой, масса 1 м кабеля до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,2	
5	Защита кабеля по опоре уголком из угловой стали размером 100*100*7 мм	10 шт.	0,2	
6	Покрытие кабеля, проложенного в траншее: сигнальной лентой	100 м	0,73	
7	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м ³	0,24	

8	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 ШТ.	2	
Подраздел: Стоимость материалов				
1	Кабель силовой с алюминиевыми жилами с изоляцией и оболочкой из ПВХ, не поддерживающий горение, бронированный, напряжением 1,0 кВ (ГОСТ 16442-80), марки АВБШв с числом жил - 4 и сечением 95 мм ²	1000 м	0,095	
2	Песок природный для строительных работ средний	м ³	6	
3	Лента сигнальная «Электро» с логотипом «Осторожно кабель» ЛСЭ-300 (100 мх300 мм)	шт.	0,7	
4	Сталь угловая равнополочная, марка стали ВСтЗкп2, размером 100х100х7 мм	т	0,045	
5	Указатель кабельной трассы, столбик бетонный	шт.	2	
Подраздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением, кВ до 1	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ.	1 линия	1	
3	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
4	Испытание кабеля силового напряжением до 1 кВ	1 испытание	5	
5	Замер полного сопротивления цепи "фаза-нуль"	токоприемник	0	
6	Определение активного сопротивления или рабочей электрической емкости жилы кабеля на напряжение до 35 кВ	1 измерение	0	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-310 до ИЖС в п. Поливаново Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

- описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

- документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-310 до ИЖС в п. Поливаново Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 21 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 09.10.2015)

Номер извещения: 31502841536
Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-310 до ИЖЗ в п. Поливаново
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-310 до ИЖЗ в п. Поливаново

Начальная (максимальная) цена договора: 1 554 913.56 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 09.10.2015 по 16.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 16.10.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 17.10.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502841536

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502841536
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-310 до ИЖЗ в п. По-
ЛИВАНОВО

г. Подольск

«17» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 17 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-310 до ИЖЗ в п. Подливаново

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 554 913,56 рублей (Один миллион пятьсот пятьдесят четыре тысячи девятьсот тринадцать рублей 56 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 554 913,56	13.10.2015 г. в 13:50
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 390 592,30	14.10.2015 г. в 15:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

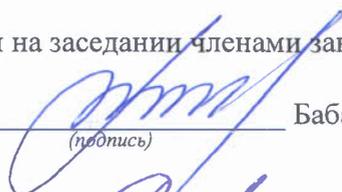
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 17 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-875 до с/т завода ЗИО в д.Луковня
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 21 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	961 626,80 рублей (Девятьсот шестьдесят одна тысяча шестьсот двадцать шесть рублей 80 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 09 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 16 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	17 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 21 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 144 244 (Сто сорок четыре тысячи двести сорок четыре) рубля 02 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ВЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	21	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	21	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	17	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	2	
5	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям с помощью механизмов при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвление	1	
6	Хомут на опоре	1 шт.	2	
7	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,56	
8	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,18	
9	Труба винилпластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,05	
10	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 120 мм ²	100 м	0,05	
11	Устройство ввода в здание, количество проводов в линии 4	1 шт.	1	
12	Кабельные наконечники	100 шт.	0,12	
13	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,4	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	21	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95	1000 М	0,59	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	19	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	16	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	17	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	46	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	12	
8	Зажим марки РС 481	шт.	8	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	12	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	0,5	
11	Хомут УЗ	шт.	2	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	100	

13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	4	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	100	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	4	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,04	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Планировка участка вручную	100 м ²	0,45	
2	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,4*0,8*45)=14,4м ³	100 м ³ грунта	0,144	
3	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м ³ грунта	0,144	
4	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см ²	100 отверстий	0,02	
5	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м ²	1 м ³ заделки	0,2	
6	Расчистка площадей от кустарника и мелколесья вручную при густой поросли	100 м ²	0,45	
7	Подготовка почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м ²	0,45	
8	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м ²	0,45	
8,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	0,9	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	0,45	
2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,45	
3	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,1	
4	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,06	
5	Скоба П-образная из угловой стали	1 Т	0,045	
6	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	0,45	
7	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением 1 кВ, сечение одной жилы до 185 мм ²	1 ШТ.	2	
8	Герметизация проходов при вводе кабелей в помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	2	
9	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 шт.	1	
Раздел: Материалы не учтенные ценником				
1	Кабель силовой, напряжением 1,0 кВ, марки АВБбШв с числом жил - 4 и сечением 95 мм ²	1000 М	0,062	
2	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 1 кВ 4КВТп-10 70-120 мм ²	шт	2	
3	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	45	
4	Песок природный для строительных работ	м ³	3,6	
5	Масса кабельная	т	0,02	

6	Реперы	шт.	1
7	Сталь угловая равнополочная, размером 50х50х5 мм	т	0,045
Раздел: Пусконаладочные работы			
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3
2	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 1 кВ	1 испытание	1
3	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-875 до с/г завода ЗИО в д. Луковня Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-875 до с/т завода ЗИО в д. Луковня Подольского района Московской области.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 21 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 09.10.2015)

Номер извещения: 31502841538

Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-875 до с/т завода ЗИО в д. Луковня

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-875 до с/т завода ЗИО в д. Луковня

Начальная (максимальная) цена договора: 961 626.80 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 09.10.2015 по 16.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 16.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 17.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502841538

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502841538
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-875 до с/т завода
ЗИО в д. Луковня

г. Подольск

«17» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 17 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-875 до с/т завода ЗИО в д. Луковня

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 961 626,80 рублей (Девятьсот шестьдесят одна тысяча шестьсот двадцать шесть рублей 80 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	961 626,80	13.10.2015 г. в 13:50
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	855 138,99	14.10.2015 г. в 15:00

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

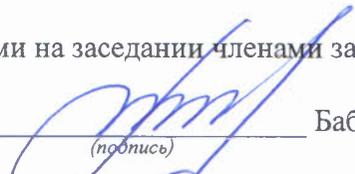
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 17 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

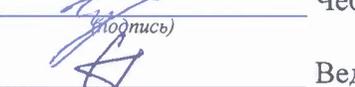
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

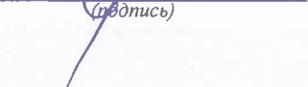

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 9 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район, Московская область</p> <p>Срок выполнения работ: До 25 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	136 024,88 рубля (Сто тридцать шесть тысяч двадцать четыре рубля 88 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 12 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 17 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	19 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 22 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 20 403 (Двадцать тысяч четыреста три) рубля 73 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2	100 м3 грунта	0,19	
2	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3	0,19	
3	Подготовка почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	0,6	
4	На каждые 5 см изменения толщины слоя добавлять или исключать к расценкам с 47-01-046-01 по 47-01-046-04	100 м2	-0,6	
5	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	0,5	
6	Семена газонных трав (смесь)	кг	1,2	
7	Пробивка в бетонных фундаментных блоках отверстий площадью до 20 см2	100 отверстий	0,01	
8	Заделка отверстий, гнезд и борозд в железобетонных конструкциях	1 м3 заделки	0,01	
9	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 ШТ.	0	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели для кабеля: Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	0,6	
2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 1 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,6	
3	Покрытие кабеля, проложенного в траншее: сигнальной лентой	100 м	0,6	
4	Кабель монтажный по установленным конструкциям и лоткам с креплением по всей длине, масса 1 м кабеля до 1 кг	100 м	0,1	
5	Конструкция сварная из мет. уголка 50*50мм для установки монтажного щита	1 Т	0,038	
6	Шкаф вводной на подставке из мет. уголка	1 ШТ.	1	
7	Автомат одно-, двух-, трехполюсный, устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 25 А	1 ШТ.	2	
8	Устройство ввода кабеля в стальной трубе, провод сечением до 16 мм2, количество проводов в линии 4	1 ШТ.	2	
9	Герметизация проходов при вводе кабелей во взрывоопасные помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	2	
10	Защита кабеля по опоре уголком из угловой стали размером 100*100*7 мм	10 шт.	0	
11	Разводка по устройствам и подключение жил кабелей или проводов сечением до 16 мм2	100 жил	0	

Раздел: Материалы				
1	Кабель силовой с алюминиевыми жилами с изоляцией и оболочкой из ПВХ, не поддерживающий горение, бронированный, напряжением 0,66 кВ (ГОСТ 16442-80), марки АВББШв, с числом жил - 4 и сечением 16 мм ²	1000 м	0,072	
2	Сварная мет.конструкция из уголка 50*50*5мм для установки шкафа ВРУ	т	0,038	
3	Песок природный для строительных работ средний	м ³	5	
4	Лента сигнальная «Электро» с логотипом «Осторожно кабель» ЛСЭ-200 (100 мх200 мм)	шт.	0,6	
5	Выключатели автоматические «IEK» ВА47-29 ЗР 25А, характеристика С	шт.	1	
6	Выключатели автоматические «IEK» ВА47-29 ЗР 32А, характеристика С	шт.	1	
7	Щиты с монтажной панелью ЩМП-4, размером 800х600х250 мм, степень защиты IP30	шт.	1	
8	Сталь угловая равнополочная, марка стали ВСт3кп2, размером 100х100х7 мм	т	0	
9	Указатель кабельной трассы, столбик бетонный	шт.	0	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением, кВ до 1	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ.	1 линия	1	
3	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
4	Испытание кабеля силового напряжением до 1 кВ	1 испытание	4	
5	Замер полного сопротивления цепи "фаза-нуль"	токоприемник	2	
6	Выключатель трехполюсный напряжением до 1 кВ с электромагнитным, тепловым или комбинированным расцепителем, номинальный ток до 50 А	1 шт.	2	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 9 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 9 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы Подольского района Московской области.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____(_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 25 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502846464
Наименование закупки: Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 9 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 9 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы

Начальная (максимальная) цена договора: 136 024.88 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 12.10.2015 по 17.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 17.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 19.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502846464

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502846464
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 9 с
ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы

г. Подольск

«19» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 19 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 9 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 136 024,88 рубля (Сто тридцать шесть тысяч двадцать четыре рубля 88 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	136 024,88	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	128 263,57	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 19 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 69 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район, Московская область</p> <p>Срок выполнения работ: До 25 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	123 594,95 рубля (Сто двадцать три тысячи пятьсот девяносто четыре рубля 95 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 12 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 17 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	19 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 22 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 18 539 (Восемнадцать тысяч пятьсот тридцать девять) рублей 24 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2	100 м3 грунта	0,16	
2	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3	0,16	
3	Подготовка почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	0,5	
4	На каждые 5 см изменения толщины слоя добавлять или исключать к расценкам с 47-01-046-01 по 47-01-046-04	100 м2	-0,5	
5	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	0,5	
6	Семена газонных трав (смесь)	кг	1	
7	Пробивка в бетонных фундаментных блоках отверстий площадью до 20 см2	100 отверстий	0,01	
8	Заделка отверстий, гнезд и борозд в железобетонных конструкциях	1 м3 заделки	0,01	
9	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 ШТ.	0	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели для кабеля: Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	0,5	
2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 1 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,5	
3	Покрытие кабеля, проложенного в траншее: сигнальной лентой	100 м	0,5	
4	Кабель монтажный по установленным конструкциям и лоткам с креплением по всей длине, масса 1 м кабеля до 1 кг	100 м	0,1	
5	Конструкция сварная из мет. уголка 50*50мм для установки монтажного щита	1 Т	0,038	
6	Шкаф вводной на подставке из мет. уголка	1 ШТ.	1	
7	Автомат одно-, двух-, трехполюсный, устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 25 А	1 ШТ.	2	
8	Устройство ввода кабеля в стальной трубе, провод сечением до 16 мм2, количество проводов в линии 4	1 ШТ.	2	
9	Герметизация проходов при вводе кабелей во взрывоопасные помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	2	
10	Защита кабеля по опоре уголком из угловой стали размером 100*100*7 мм	10 шт.	0	
11	Разводка по устройствам и подключение жил кабелей или проводов сечением до 16 мм2	100 жил	0	

Раздел: Материалы				
1	Кабель силовой с алюминиевыми жилами с изоляцией и оболочкой из ПВХ, не поддерживающий горение, бронированный, напряжением 0,66 кВ (ГОСТ 16442-80), марки АВБбШв, с числом жил - 4 и сечением 16 мм ²	1000 м	0,062	
2	Сварная мет.конструкция из уголка 50*50*5мм для установки шкафа ВРУ	т	0,038	
3	Песок природный для строительных работ средний	м ³	4	
4	Лента сигнальная «Электро» с логотипом «Осторожно кабель» ЛСЭ-300 (100 мх300 мм)	шт.	0,5	
5	Выключатели автоматические «IEK» ВА47-29 ЗР 25А, характеристика С	шт.	1	
6	Выключатели автоматические «IEK» ВА47-29 ЗР 32А, характеристика С	шт.	1	
7	Щиты с монтажной панелью ЩМП-4, размером 800х600х250 мм, степень защиты IP30	шт.	1	
8	Сталь угловая равнополочная, марка стали ВСт3кп2, размером 100х100х7 мм	т	0	
9	Указатель кабельной трассы, столбик бетонный	шт.	0	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением, кВ до 1	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ.	1 линия	1	
3	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
4	Испытание кабеля силового напряжением до 1 кВ	1 испытание	4	
5	Замер полного сопротивления цепи "фаза-нуль"	токоприемник	2	
6	Выключатель трехполюсный напряжением до 1 кВ с электромагнитным, тепловым или комбинированным расцепителем, номинальный ток до 50 А	1 шт.	2	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 69 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 69 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы Подольского района Московской области.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 25 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные

меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502846466
Наименование закупки: Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 69 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 69 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы

Начальная (максимальная) цена договора: 123 594.95 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 12.10.2015 по 17.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 17.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 19.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502846466

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502846466
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 69 с
ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы

г. Подольск

«19» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 19 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство КЛ-0,4кВ от ВРУ жилого дома № 69 с ЗТП-390 до торгового павильона ООО "Титул" в п. Дубровицы

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 123 594,95 рубля (Сто двадцать три тысячи пятьсот девяносто четыре рубля 95 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	123 594,95	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	116 577,40	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

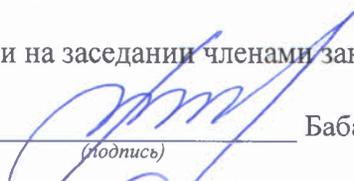
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 19 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

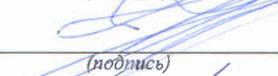
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

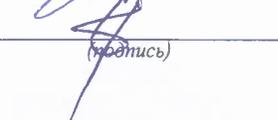

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП 1х250кВа до кладбища в д. Малое Толбино
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 25 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	386 223,23 рубля (Триста восемьдесят шесть тысяч двести двадцать три рубля 23 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 12 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 17 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	19 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 22 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 57 933 (Пятьдесят семь тысяч девятьсот тридцать три) рубля 48 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе: одностоечных железобетонных опор	1 ОПОРА	13	
2	Развозка конструкций и материалов оснастки опор по трассе ВЛ 0,38-10 кВ	1 ОПОРА	13	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок одностоечных	1 ОПОРА	5	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок одностоечных с одним подкосом	1 ОПОРА	4	
5	Хомут на опоре	1 ШТ.	4	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 м	0,275	
7	Труба винипластовая гофрорукав, диаметр до 63 мм	100 м	0,05	
8	Затягивание провода СИП в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 240 мм ²	100 м	0,05	
9	Кабельные наконечники	100 шт.	0,04	
10	Устройство ввода в ТП в стальной трубе	1 ШТ.	1	
11	Установка линейно-сцепной арматуры СИП	100 шт.	0,33	
12	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50x50x5 мм	10 шт.	0,1	
13	Проводник заземляющий открыто по строительным основаниям из круглой стали диаметром 8 мм	100 м	0,08	
14	Автомат одно-, двух-, трехполюсный, устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 100 А	1 ШТ.	1	
Раздел: Материалы				
1	Стойка железобетонная для опор СВ 95	шт.	13	
2	Узел крепления подкоса ж/б опоры У-3	шт.	4	
3	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-4 4x50-0,6/1,0	1000 м	0,293	
4	Кронштейн анкерный CS10.3	компл.	9	
5	Зажим анкерный (СИП) РА 1500	100 шт.	0,08	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	100 шт.	0,08	
7	Зажим ответвительный прокалывающий марки РС-481	100 шт.	0,04	
8	Зажим соединительный изолированный (СИП)	100 шт.	0,04	

	МЈРТ			
9	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	5	
10	Хомут стяжной, марки E778 (CSB)	100 шт.	0,5	
11	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	1	
12	Скрепа для ленты, марки NC20 (A 200)	100 шт.	0,5	
13	Сталь угловая равнополочная, марка стали ВСтЗкп2, размером 50х50х5 мм	т	0,011	
14	Сталь круглая (катанка), диаметром 8 мм	т	0,004	
15	Выключатели автоматические «IEK» BA88-35 ЗР 100А	шт.	1	
16	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 50	100 шт.	0,04	
17	Трубы гибкие гофрированные тяжелые из самозатухающего ПВХ (IP55) серии FH, диаметром 50 мм	10 м	0,5	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением, кВ до 1	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	
3	Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя	1 измерение	1	
4	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100 точек	0,01	
5	Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м	1 измерение	1	
6	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
7	Замер полного сопротивления цепи «фаза-нуль»	1 токоприемник	1	
8	Выключатель трехполюсный напряжением до 1 кВ с электромагнитным, тепловым или комбинированным расцепителем, номинальный ток до 200 А	1 шт.	1	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП 1х250кВа до кладбища в д. Малое Толбино Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

- описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

- документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП 1х250кВа до кладбища в д. Малое Толбино Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 25 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502846470

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП 1х250кВа до кладбища в д. Малое Толбино

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП 1х250кВа до кладбища в д. Малое Толбино

Начальная (максимальная) цена договора: 386 223.23 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 12.10.2015 по 17.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 17.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 19.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502846470

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502846470
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП 1х250кВа до кладбища в д. Малое Толбино

г. Подольск

«19» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 19 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП 1х250кВа до кладбища в д. Малое Толбино

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 386 223,23 рубля (Триста восемьдесят шесть тысяч двести двадцать три рубля 23 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	386 223,23	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	336 101,55	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

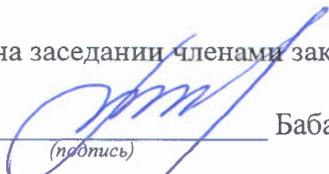
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 19 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

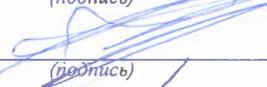
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

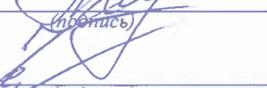
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1482 до участков в с/т «Романцево»
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 25 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 394 279,35 рублей (Один миллион триста девяносто четыре тысячи двести семьдесят девять рублей 35 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 12 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 17 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	19 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 22 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 209 141 (Двести девять тысяч сто сорок один) рубль 90 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Разводка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	45	
2	Разводка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	45	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	15	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	15	
5	Хомут на опоре	1 шт.	15	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,89	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,15	
8	Труба виниловая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
9	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 120 мм ²	100 м	0,1	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,04	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,4	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	45	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95+1х16	1000 М	0,941	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	30	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	23	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	16	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	30	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	8	
8	Зажим марки РС 481	шт.	8	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	4	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	15	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	100	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	100	

Раздел: Пусконаладочные работы

1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	4	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,04	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1482 до участков в с/т «Романцево» Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ____ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1482 до участков в с/т «Романцево» Подольского района Московской области.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 25 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502846471

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1482 до участков в с/т "Романцево"

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1482 до участков в с/т "Романцево"

Начальная (максимальная) цена договора: 1 394 279.35 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 12.10.2015 по 17.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 17.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 19.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

**Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»**

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502846471

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502846471
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ ОТ КТП-1482 ДО УЧАСТКОВ В С/Т
«РОМАНЦЕВО»

г. Подольск

«19» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 19 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1482 до участков в с/т «Романцево»

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – **1 394 279,35** рублей (Один миллион триста девяносто четыре тысячи двести семьдесят девять рублей 35 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 394 279,35	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 164 362,44	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

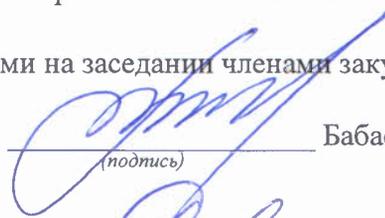
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 19 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

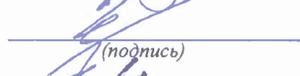
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-458 до жилых домов СНТ "Полянка" в д. Пузиково" (I этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 20 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 889 573,31 рубля (Один миллион восемьсот восемьдесят девять тысяч пятьсот семьдесят три рубля 31 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 08 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 15 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	16 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 20 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 283 436 (Двести восемьдесят три тысячи четыреста тридцать шесть) рублей 00 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	126	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	126	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	46	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	31	
5	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с двумя подкосами	опора	6	
6	Хомут на опоре	1 ШТ.	43	
7	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50x50x5 мм	10 шт.	1,6	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	126	
2	Хомут УЗ	шт.	43	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	16	
2	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
3	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
4	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,16	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от ТП-458 до жилых домов СНТ "Полянка" в д. Пузиково" Подольского района Московской области (I этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-458 до жилых домов СНТ "Полянка" в д. Пузиково" Подольского района Московской области (I этап)**. Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 20 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 08.10.2015)

Номер извещения: 31502836603

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-458 до жилых домов СНТ "Полянка" в д. Пузиково" (I этап)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-458 до жилых домов СНТ "Полянка" в д. Пузиково" (I этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 1 889 573.31 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 08.10.2015 по 15.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 15.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 16.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

**Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»**

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502836603

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502836603
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ ОТ ТП-458 ДО ЖИЛЫХ ДОМОВ
СНТ "Полянка" в д. Пузиково (I этап)

г. Подольск

«16» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 16 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-458 до жилых домов СНТ "Полянка" в д. Пузиково (I этап)

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 889 573,31 рубля (Один миллион восемьсот восемьдесят девять тысяч пятьсот семьдесят три рубля 31 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 889 573,31	09.10.2015 г. в 10:35
2	ООО «СтройЛайн»	1 598 534,86	09.10.2015 г. в 16:05

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

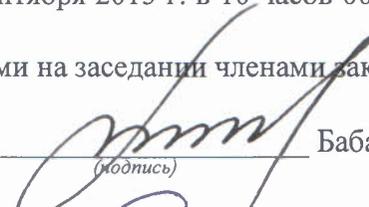
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 16 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

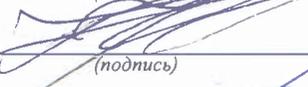
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

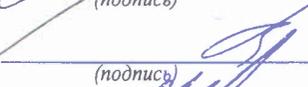
Председатель комиссии

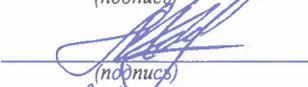

(подпись) Бабаев С.А.

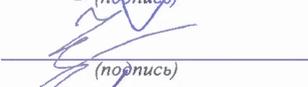
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1788 до участков ДСК "Березовая роща" в д. Романцево
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 25 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	392 798,31 рублей (Триста девяносто две тысячи семьсот девяносто восемь рублей 31 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 12 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 17 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	19 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 22 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 58 919 (Пятьдесят восемь тысяч девятьсот девятнадцать) рублей 75 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	12	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	12	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	8	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	2	
5	Хомут на опоре	1 шт.	2	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,23	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	0,5	
8	Труба виниловая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,05	
9	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 120 мм ²	100 м	0,05	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,04	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,2	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	12	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95	1000 М	0,246	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	10	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	6	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	6	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	20	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	4	
8	Зажим марки РС 481	шт.	4	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	4	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	0,5	
11	Хомут УЗ	шт.	2	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	50	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	1	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	50	

Раздел: Пусконаладочные работы

1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	2	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,02	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1788 до участков ДСК "Березовая роща" в д. Романцево Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1788 до участков ДСК "Березовая роща" в д. Романцево Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 25 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502846472

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1788 до участков ДСК "Березовая роща" в д. Романцево

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1788 до участков ДСК "Березовая роща" в д. Романцево

Начальная (максимальная) цена договора: 392 798.31 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 12.10.2015 по 17.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 17.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 19.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502846472

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502846472
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1788 до участков ДСК
«БЕРЕЗОВАЯ РОЩА» в д. РОМАНЦЕВО

г. Подольск

«19» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 19 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1788 до участков ДСК «Березовая роща» в д. Романцево

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 392 798,31 рублей (Триста девяносто две тысячи семьсот девяносто восемь рублей 31 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	392 798,31	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	331 699,00	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

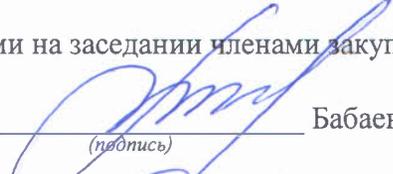
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 19 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

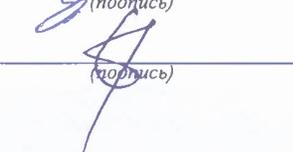

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1347 до участков СНТ "Березка" в д. Никулино
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 26 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 836 582,72 рубля (Один миллион восемьсот тридцать шесть тысяч пятьсот восемьдесят два рубля 72 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 13 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 20 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	21 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 24 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 275 487 (Двести семьдесят пять тысяч четыреста восемьдесят семь) рублей 41 копейка
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	43	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	43	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	30	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	5	
5	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с двумя подкосами	опора	1	
6	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям вручную при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвление	2	
7	Хомут на опоре	1 ШТ.	7	
8	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	1,3	
9	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	2,39	
10	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,05	
11	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 120 мм ²	100 м	0,05	
12	Устройство ввода в здание, количество проводов в линии 4	1 ШТ.	1	
13	Кабельные наконечники	100 шт.	0,24	
14	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,8	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	43	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95+1х16	1000 М	1,364	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	36	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	34	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	33	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	108	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	12	
8	Зажим марки РС 481	шт.	16	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	24	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	0,5	
11	Хомут УЗ	шт.	7	

12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	200	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	4	
14	Скрепка для ленты, марки NC20	шт.	200	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	8	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,08	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1347 до участков СНТ "Березка" в д. Никулино Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает ___ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1347 до участков СНТ "Березка" в д. Никулино Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 26 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502849709

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1347 до участков СНТ "Березка" в д. Никулино

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1347 до участков СНТ "Березка" в д. Никулино

Начальная (максимальная) цена договора: 1 836 582.72 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 13.10.2015 по 20.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 20.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 21.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

**Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»**

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502849709

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502849709
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1347 до участков СНТ
«БЕРЕЗКА» в д. Никулино

г. Подольск

«21» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 21 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1347 до участков СНТ «Березка» в д. Никулино

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 836 582,72 рубля (Один миллион восемьсот тридцать шесть тысяч пятьсот восемьдесят два рубля 72 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 836 582,72	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 630 426,75	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 21 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

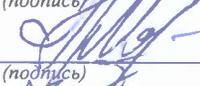

(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-ЗБ до СНТ "Надежда" в д. Романцево
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 26 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 865 705,11 рублей (Один миллион восемьсот шестьдесят пять тысяч семьсот пять рублей 11 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 13 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 20 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	21 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.rn.ru до 24 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 279 855 (Двести семьдесят девять тысяч восемьсот пятьдесят пять) рублей 77 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	47	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	47	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	25	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	11	
5	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям вручную при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвление	3	
6	Хомут на опоре	1 шт.	11	
7	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	1,25	
8	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	2,58	
9	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
10	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 120 мм ²	100 м	0,1	
11	Устройство ввода в здание в стальной трубе, количество проводов в линии 4	1 шт.	1	
12	Кабельные наконечники	100 шт.	0,12	
13	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,7	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	47	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95	1000 М	1,317	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	38	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	36	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	32	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	114	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	24	
8	Зажим марки РС 481	шт.	14	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	12	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	11	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	200	

13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	200	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	7	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,07	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от ЗТП-ЗБ до СНТ "Надежда" в д. Романцево Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-ЗБ до СНТ "Надежда" в д. Романцево Подольского района Московской области.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 26 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502849714

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-ЗБ до СНТ "Надежда" в д. Романцево

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-ЗБ до СНТ "Надежда" в д. Романцево

Начальная (максимальная) цена договора: 1 865 705.11 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 13.10.2015 по 20.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 20.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 21.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502849714

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502849714
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ ОТ ЗТП-3Б ДО УЧАСТКОВ СНТ
«НАДЕЖДА» В Д. РОМАНЦЕВО

г. Подольск

«21» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 21 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-3Б до участков СНТ «Надежда» в д. Романцево

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 865 705,11 рублей (Один миллион восемьсот шестьдесят пять тысяч семьсот пять рублей 11 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 865 705,11	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 628 013,42	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

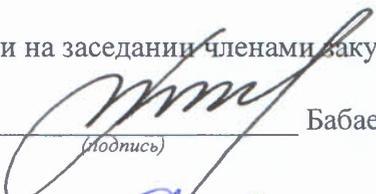
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 21 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

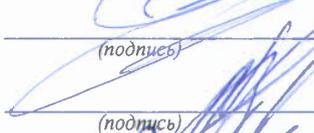
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

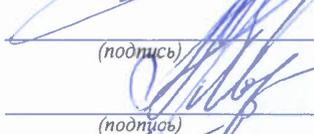
Председатель комиссии

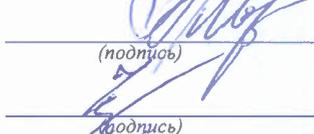

(подпись) Бабаев С.А.

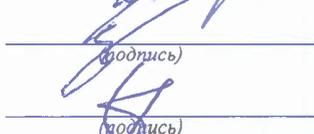
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-400 до жилых домов в СНТ "Радиоцентр" (I этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 20 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 999 898,94 рублей (Два миллиона девятьсот девяносто девять тысяч восемьсот девяносто восемь рублей 94 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 08 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 15 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	16 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 20 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 449 984 (Четыреста сорок девять тысяч девятьсот восемьдесят четыре) рубля 84 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	140	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	140	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	86	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	27	
5	Хомут на опоре	1 шт.	27	
6	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям с помощью механизмов при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвление	6	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	7,46	
8	Устройство ввода в здание, количество проводов в линии 4	1 шт.	5	
9	Кабельные наконечники	100 шт.	0,48	
10	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	2,3	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	140	
2	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р95	шт.	700	
3	Зажим марки РС 481	шт.	46	
4	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	48	
5	Хомут УЗ	шт.	27	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	23	
2	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
3	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
4	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,23	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;

- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от ТП-400 до жилых домов в СНТ "Радиоцентр" Подольского района Московской области (I этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-400 до жилых домов в СНТ "Радиоцентр" Подольского района Московской области (I этап)**. Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 20 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 08.10.2015)

Номер извещения: 31502836607

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-400 до жилых домов СНТ "Радиоцентр" (I этап)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-400 до жилых домов СНТ "Радиоцентр" (I этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 2 999 898.94 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 08.10.2015 по 15.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 15.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 16.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502836607

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502836607
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от ТП-400 до жилых домов в
СНТ "Радиоцентр" (I ЭТАП)

г. Подольск

«16» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 16 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от ТП-400 до жилых домов в СНТ "Радиоцентр" (I этап)

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 2 999 898,94 рублей (Два миллиона девятьсот девяносто девять тысяч восемьсот девяносто восемь рублей 94 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 999 898,94	09.10.2015 г. в 10:35
2	ООО «СтройЛайн»	2 531 878,53	09.10.2015 г. в 16:05

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

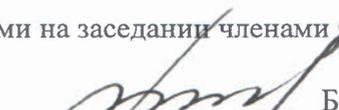
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 16 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

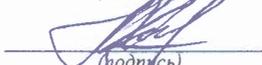

(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

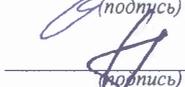

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до ФАП в п. Лесные поляны
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 26 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	340 168,62 рублей (Триста сорок тысяч сто шестьдесят восемь рублей 62 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 13 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 20 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	21 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» http://rsp-podolskrn.ru

		до 24 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 51 025 (Пятьдесят одна тысяча двадцать пять) рублей 29 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Разводка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе: одностоечных железобетонных опор	1 ОПОРА	11	
2	Разводка конструкций и материалов оснастки опор по трассе ВЛ 0,38-10 кВ	1 ОПОРА	11	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок одностоечных	1 ОПОРА	5	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок одностоечных с одним подкосом	1 ОПОРА	3	
5	Хомут на опоре	1 ШТ.	3	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 м	0,245	
7	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям с помощью механизмов при количестве проводов в ответвлении 5	1 ответвление	1	
8	Установка линейно-сцепной арматуры СИП	100 шт.	0,24	
9	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,1	
10	Проводник заземляющий открыто по строительным основаниям из круглой стали диаметром 8 мм	100 м	0,08	
Раздел: Материалы				
1	Стойка железобетонная для опор СВ 95	шт.	11	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-4 4х70-0,6/1,0	1000 м	0,256	
3	Кронштейн анкерный CS10.3	компл.	8	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	100 шт.	0,04	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	5	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	100 шт.	0,08	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT	100 шт.	0,04	
8	Узел крепления подкоса ж/б опоры У-3	шт.	3	
9	Хомут стяжной, марки E778 (CSB)	100 шт.	0,3	
10	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	0,6	
11	Скрепа для ленты, марки NC20 (A 200)	100 шт.	0,3	

12	Сталь угловая равнополочная, марка стали ВСт3кп2, размером 50х50х5 мм	т	0,011	
13	Сталь круглая (катанка), диаметром 8 мм	т	0,004	
14	Указатель кабельной трассы, столбик бетонный	шт.	2	
15	Зажим анкерный (СИП) DN 123	100 шт.	0	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением, кВ до 1	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя	1 измерение	1	
4	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100 точек	0,01	
5	Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м	1 измерение	1	
6	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
7	Замер полного сопротивления цепи «фаза-нуль»	1 токоприемник	0	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до ФАП в п. Лесные поляны Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до ФАП в п. Лесные поляны Подольского района Московской области.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 26 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502849718

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до ФАП в п. Лесные поляны

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до ФАП в п. Лесные поляны

Начальная (максимальная) цена договора: 340 168.62 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 13.10.2015 по 20.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 20.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 21.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaogsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502849718

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502849718
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до ФАП в п. ЛЕС-
НЫЕ ПОЛЯНЫ

г. Подольск

«21» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaogsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 21 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до ФАП в п. Лесные поляны

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 340 168,62 рублей (Триста сорок тысяч сто шестьдесят восемь рублей 62 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	340 168,62	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	308 465,16	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

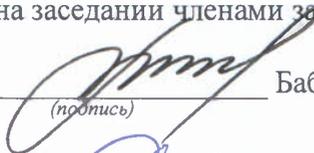
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 21 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

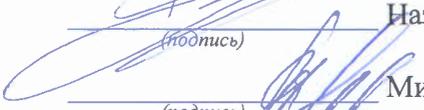
Члены комиссии:



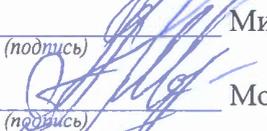
(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.

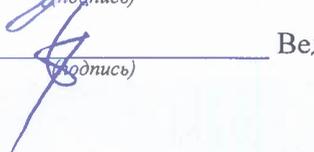


(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1465 до ИЖЗ в д. Федюково
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 26 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 917 578,52 рублей (Один миллион девятьсот семнадцать тысяч пятьсот семьдесят восемь рублей 52 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 13 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 20 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	21 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» http://rsp-podolsk.ru

		до 24 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 287 636 (Двести восемьдесят семь тысяч шестьсот тридцать шесть) рублей 78 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	60	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	60	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	18	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	21	
5	Хомут на опоре	1 шт.	21	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	1,22	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,93	
8	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
9	Затягивание провода в проложенные трубы, сечение до 120 мм ²	100 м	0,1	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,08	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,8	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	60	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95-0,6/1,0	1000 М	1,285	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	39	
4	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	20	
5	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	28	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	78	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	12	
8	Зажим марки РС 481	шт.	16	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 70	шт.	8	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	21	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	200	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	4	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	200	

Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением: до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром: кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	8	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,08	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1465 до ИЖЗ в д. Федюково Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1465 до ИЖЗ в д. Федюково Подольского района Московской области.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 26 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502849725
Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1465 до ИЖЗ в д. Федюково
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1465 до ИЖЗ в д. Федюково

Начальная (максимальная) цена договора: 1 917 578.52 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 13.10.2015 по 20.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 20.10.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 21.10.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502849725

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502849725
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1465 до ИЖЗ в д. Фе-
дюково

г. Подольск

«21» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 21 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1465 до ИЖЗ в д. Федюково

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 917 578,52 рублей (Один миллион девятьсот семнадцать тысяч пятьсот семьдесят восемь рублей 52 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 917 578,52	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 600 878,80	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

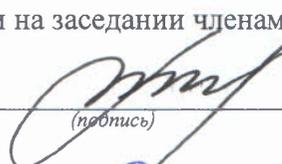
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 21 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

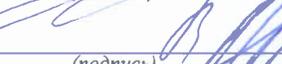
Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

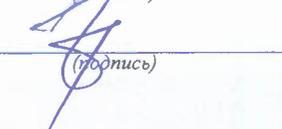

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1494 до ИЖЗ в д. Потапово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 27 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 373 441,98 рубль (Один миллион триста семьдесят три тысячи четыреста сорок один рубль 98 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 13 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 20 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	21 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» http://rsp-podolsk.ru

		до 24 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 206 016 (Двести шесть тысяч шестнадцать) рублей 30 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ВЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	37	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	37	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	9	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	14	
5	Хомут на опоре	1 шт.	14	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,565	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,21	
8	Труба виниловая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,15	
9	Затягивание провода в проложенные трубы, сечение до 120 мм ²	100 м	0,15	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,08	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,5	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	37	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95+1х16	1000 М	0,606	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	25	
4	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	14	
5	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	18	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	50	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) МЈРТ 54 N	шт.	8	
8	Зажим марки РС 481	шт.	10	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	4	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1,5	
11	Хомут У3	шт.	14	
12	Хомут стяжной (СИП) Е778	шт.	100	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	100	
Раздел: Пусконаладочные работы				

1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	5	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,05	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,4*0,8*82=26,24м3	100 м3 грунта	0,2624	
2	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 канало-километр трубопровода	0,012	
2,1	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 100 мм	м	-12	
2,2	Трубы хризотилцементные безнапорные БНТ, диаметр условного прохода 150 мм	м	12	
3	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	0,2624	
4	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см2	100 отверстий	0,01	
5	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м2	1 м3 заделки	0,1	
6	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных	100 м3 конструкций	0,01	
7	Разборка покрытий и оснований щебеночных	100 м3 конструкций	0,02	
8	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,02	
8,1	Песок природный для строительных работ средний	м3	2,2	
9	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 40-70 мм при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие свыше 98,1 МПа (1000 кгс/см2) однослойных	1000 м2 основания	0,006	
10	На каждый 1 см изменения толщины слоя добавлять к расценкам 27-04-005-01 до 35см	1000 м2 основания	0,006	
11	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,006	
12	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных крупнозернистых типа АБ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,006	
13	Подготовка почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	0,76	
14	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	0,76	
14,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	1,52	

15	Вырезка ветвей деревьев лиственных пород диаметром до 350 мм при количестве срезанных ветвей более 15	1 ДЕРЕВО	10	
16	Вырезка ветвей деревьев лиственных пород диаметром более 350 мм при количестве срезанных ветвей более 15	1 ДЕРЕВО	5	
17	Погрузка порубочных отходов вручную в автомобили-самосвалы с выгрузкой	100 м3 грунта	0,32	
18	Вывоз порубочных отходов на расстояние 25км	т	2,25	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	0,82	
2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,76	
3	Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,22	
4	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,16	
5	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,06	
6	Скоба П-образная из угловой стали	1 Т	0,045	
7	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	0,82	
8	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением 1 кВ, сечение одной жилы до 185 мм ²	1 ШТ.	2	
9	Герметизация проходов при вводе кабелей в помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	2	
10	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 шт.	1	
Раздел: Материалы				
1	Кабель силовой, напряжением 1,0 кВ, марки АВБШв с числом жил - 4 и сечением 95 мм ²	1000 М	0,106	
2	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 1 кВ 4КВТп-10 70-120 мм ²	шт	2	
3	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	82	
4	Песок природный для строительных работ	м ³	6,56	
5	Сталь угловая равнополочная, размером 50х50х5 мм	т	0,045	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 1 кВ	1 испытание	1	
3	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-1494 до ИЖЗ в д. Потапово Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1494 до ИЖЗ в д. Потапово Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 27 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502849728
Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1494 до ИЖЗ в д. Потапово
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1494 до ИЖЗ в д. Потапово

Начальная (максимальная) цена договора: 1 373 441.98 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 13.10.2015 по 20.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 20.10.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 21.10.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502849728

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502849728
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-1494 до ИЖЗ в д. По-
ТАПОВО

г. Подольск

«21» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 21 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1494 до ИЖЗ в д. Потапово

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 373 441,98 рубль (Один миллион триста семьдесят три тысячи четыреста сорок один рубль 98 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 373 441,98	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 160 808,69	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

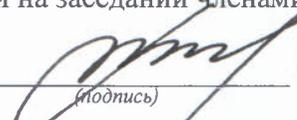
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 21 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

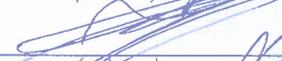
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


_____ (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


_____ (подпись) Николаева Т.Б.


_____ (подпись) Назаренко А.Н.


_____ (подпись) Мишкина З.И.


_____ (подпись) Морозов А.Ю.


_____ (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


_____ (подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1499 до ИЖЗ в д. Быковка
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 27 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	713 999,99 рублей (Семьсот тринадцать тысяч девятьсот девяносто девять рублей 99 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 15 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 21 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	22 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru

		до 26 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 107 100 (Сто семь тысяч сто) рублей 00 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального

	соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	26	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	26	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	8	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	9	
5	Хомут на опоре	1 шт.	9	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,451	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	0,76	
8	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
9	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 70 мм ²	100 м	0,1	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,04	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,3	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	26	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х70+1х54,6-0,6/1,0	1000 М	0,482	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	16	
4	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	8	
5	Зажим анкерный (СИП) РА 1500	шт.	8	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	34	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	4	
8	Зажим марки РС 481	шт.	6	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 70	шт.	4	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	9	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	60	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	1	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	60	

Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением: до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром: кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	3	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,03	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1499 до ИЖЗ в д. Быковка Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1499 до ИЖЗ в д. Быковка Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 27 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 14.10.2015)

Номер извещения: 31502854354

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1499 до ИЖЗ в д. Быковка

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1499 до ИЖЗ в д. Быковка

Начальная (максимальная) цена договора: 713 999.99 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 15.10.2015 по 21.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 21.10.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 22.10.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502854354

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502854354
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ ОТ КТП-1499 ДО ИЖЗ В Д. БЫ-
КОВКА

г. Подольск

«22» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 22 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1499 до ИЖЗ в д. Быковка

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 713 999,99 рублей (Семьсот тринадцать тысяч девятьсот девяносто девять рублей 99 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	713 999,99	19.10.2015 г. в 15:35
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	596 455,87	20.10.2015 г. в 13:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 22 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

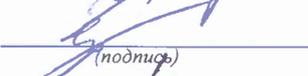
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1529 до ИЖЗ в д. Боборыкино
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 27 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 519 412,27 рублей (Один миллион пятьсот девятнадцать тысяч четыреста двенадцать рублей 27 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 15 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 21 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	22 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru

		до 26 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 227 911 (Двести двадцать семь тысяч девятьсот одиннадцать) рублей 84 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	43	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	43	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	15	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	14	
5	Хомут на опоре	1 шт.	14	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,987	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	2,04	
8	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
9	Затягивание провода в проложенные трубы, сечение до 120 мм ²	100 м	0,1	
10	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям с помощью механизмов при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвление	2	
11	Кабельные наконечники	100 шт.	0,12	
12	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,9	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	43	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95-0,6/1,0	1000 М	1,042	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	29	
4	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	18	
5	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	43	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	87	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	12	
8	Зажим марки РС 481	шт.	18	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 70	шт.	12	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	14	
12	Хомут стяжной (СИП) Е778	шт.	180	

13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	3	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	180	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением: до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром: кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	9	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,09	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1529 до ИЖЗ в д. Боборыкино Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1529 до ИЖЗ в д. Боборыкино Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 27 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 14.10.2015)

Номер извещения: 31502854361
Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1529 до ИЖЗ в д. Боборыкино
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1529 до ИЖЗ в д. Боборыкино

Начальная (максимальная) цена договора: 1 519 412.27 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 15.10.2015 по 21.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 21.10.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 22.10.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502854361

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502854361
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1529 до ИЖЗ в д. БОБО-
РЫКИНО

г. Подольск

«22» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 22 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1529 до ИЖЗ в д. Боборыкино

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 519 412,27 рублей (Один миллион пятьсот девятнадцать тысяч четыреста двенадцать рублей 27 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 519 412,27	19.10.2015 г. в 15:35
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 288 161,77	20.10.2015 г. в 13:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

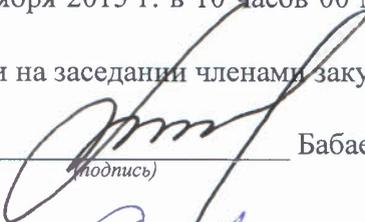
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 22 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

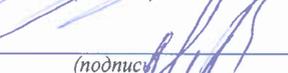
Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

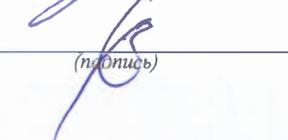

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1408 до администрации в п. Быково
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 30 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 117 161,77 рубль (Один миллион сто семнадцать тысяч сто шестьдесят один рубль 77 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 15 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 21 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	22 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 26 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 167 574 (Сто шестьдесят семь тысяч пятьсот семьдесят четыре) рубля 27 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ВЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,485	
2	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям вручную при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвление	2	
3	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,16	
4	Устройство ввода в здание, количество проводов в линии 4	1 ШТ.	2	
5	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 50 мм	100 м	0,45	
6	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 70 мм ²	100 м	0,45	
7	Провод по установленным стальным конструкциям и панелям, сечение до 70 мм ²	100 м	0,1	
8	Щит заводского изготовления однорядный или двухрядный шкафного исполнения, глубина до 800 мм	1 м ширины по фронту	0,8	
9	Изолятор опорный напряжением до 10 кВ	1 ШТ.	2	
10	Скоба П-образная из угловой стали	1 Т	0,09	
11	Кабельные наконечники	100 шт.	0,46	
12	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,4	
Раздел: Материалы				
1	Панель распределительного щита одностороннего обслуживания вводная ЩО-70	0	1	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х70+1х54,6-0,6/1,0	1000 М	0,564	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	16	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	16	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	12	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р95	шт.	32	
7	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	24	
8	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	8	
9	Зажим марки РС 481	шт.	8	
10	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 70	шт.	46	
11	Изоляторы линейные штыревые высоковольтные ШФ 20-Г	шт.	2	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	100	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	

14	Скрепка для ленты, марки NC20	шт.	100	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Выключатель трехполосный напряжением до 1 кВ с полупроводниковым и электромагнитным расцепителем максимального тока, номинальный ток до 1600 А	1 ШТ.	1	
3	Испытание изолятора опорного многоэлементного или подвесного	1 испытание для трех элементов	2	
4	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	
5	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	4	
6	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
7	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
8	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,04	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Планировка участка вручную	100 м2	0,49	
2	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,6*0,8*49=23,52м3)	100 м3 грунта	0,2352	
3	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 каналокิโลметр трубопровода	0,018	
3,1	Трубы хризотилцементные безнапорные, диаметр 100 мм	м	-18	
3,2	Трубы хризотилцементные безнапорные, диаметр 150 мм	м	18	
4	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 2	100 м3 грунта	0,2352	
5	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см2	100 отверстий	0,04	
6	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м2	1 м3 заделки	0,4	
7	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных с помощью молотков отбойных	100 м3 конструкций	0,005	
8	Разборка покрытий и оснований щебеночных	100 м3 конструкций	0,01	
9	Разборка бортовых камней на бетонном основании	100 м	0,06	
10	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,01	
10,1	Песок природный для строительных работ средний	м3	1,1	
11	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 40-70 мм при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие свыше 98,1 МПа (1000 кгс/см2) однослойных	1000 м2 основания	0,006	
12	На каждый 1 см изменения толщины слоя добавлять к расценкам 27-04-005-01 до 35см	1000 м2 основания	0,006	
13	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,006	
14	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных крупнозернистых типа АБ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,006	
15	Установка бортовых камней бетонных при других видах покрытий	100 м бортового камня	0,06	
16	Подготовка почвы для устройства обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	0,49	

17	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	0,49	
17,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	0,98	
18	Расчистка площадей от кустарника и мелколесья вручную при густой поросли	100 м2	0,49	
19	Корчевка пней вручную, диаметром до 500 мм твердых пород	1 ПЕНЬ	9	
20	Корчевка пней вручную, диаметром до 700 мм мягких пород	1 ПЕНЬ	6	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	0,49	
2	На каждый последующий кабель добавлять к расценке 08-02-142-01	100 М КАБЕЛЯ	0,49	
3	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,86	
4	Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, масса 1 м кабеля до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,12	
5	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,2	
6	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам с креплением на поворотах и в конце трассы, масса 1 м кабеля до 3 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,1	
7	Скоба П-образная из угловой стали	1 Т	0,09	
8	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	0,49	
9	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой каждого последующего	100 М КАБЕЛЯ	0,49	
10	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением 1 кВ, сечение одной жилы до 70 мм ²	1 ШТ.	4	
11	Герметизация проходов при вводе кабелей в помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	4	
12	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 шт.	2	
Раздел: Материалы				
3	Кабель силовой, марки АВБбШв с числом жил - 4 и сечением 70 мм ²	1000 М	0,131	
4	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 1 кВ 4КВТп-10 70-120 мм ²	шт	4	
5	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	98	
6	Песок природный для строительных работ	м3	5,88	
7	Масса кабельная	т	0,02	
8	Реперы	шт.	2	
9	Сталь угловая равнополочная, размером 50x50x5 мм	т	0,09	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	6	
2	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 1 кВ	1 испытание	2	
3	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-1408 до администрации в п. Быково Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1408 до администрации в п. Быково Подольского района Московской области.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 27 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 14.10.2015)

Номер извещения: 31502854366
Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от ЗТП-1408 до администрации в п. Быково

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от ЗТП-1408 до администрации в п. Быково

Начальная (максимальная) цена договора: 1 117 161.77 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 15.10.2015 по 21.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 21.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 22.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502854366

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502854366
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от ЗТП-1408 до АДМИНИСТРАЦИИ в п. Быково

г. Подольск

«22» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 22 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от ЗТП-1408 до администрации в п. Быково

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 117 161,77 рубль (Один миллион сто семнадцать тысяч сто шестьдесят один рубль 77 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 117 161,77	19.10.2015 г. в 15:35
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 005 306,32	20.10.2015 г. в 13:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

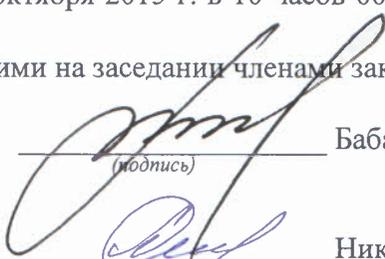
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 22 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

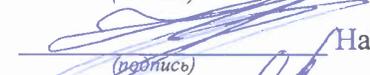
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1541 до ИЖЗ в д. Быковка
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 27 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	900 101,62 рубль (Девятьсот тысяч сто один рубль 62 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 15 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 21 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	22 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru

		до 26 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 135 015 (Сто тридцать пять тысяч пятнадцать) рублей 24 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов,	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	25	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	25	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	13	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	6	
5	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям с помощью механизмов при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвление	2	
6	Хомут на опоре	1 ШТ.	6	
7	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,69	
8	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,3	
9	Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
10	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 70 мм ²	100 м	0,1	
11	Устройство ввода в здание, количество проводов в линии 4	1 ШТ.	1	
12	Кабельные наконечники	100 шт.	0,12	
13	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50x50x5 мм	10 шт.	0,4	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	25	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3x70+1x70-0,6/1,0	1000 М	0,732	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	16	
4	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	16	
5	Зажим анкерный (СИП) РА 1500	шт.	18	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	64	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	8	
8	Зажим марки РС 481	шт.	8	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 70	шт.	12	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	6	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	100	

13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	100	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	4	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,04	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1541 до ИЖЗ в д. Быковка Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1541 до ИЖЗ в д. Быковка Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 27 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 14.10.2015)

Номер извещения: 31502854371

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1541 до ИЖЗ в д. Быковка

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1541 до ИЖЗ в д. Быковка

Начальная (максимальная) цена договора: 900 101.62 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 15.10.2015 по 21.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 21.10.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 22.10.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502854371

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502854371
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1541 до ИЖЗ в д. Бы-
КОВКА

г. Подольск

«22» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 22 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1541 до ИЖЗ в д. Быковка

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 900 101,62 рубль (Девятьсот тысяч сто один рубль 62 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	900 101,62	19.10.2015 г. в 15:35
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	762 998,59	20.10.2015 г. в 13:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

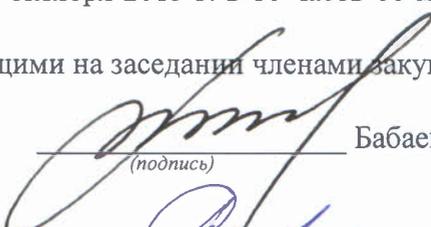
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 22 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.

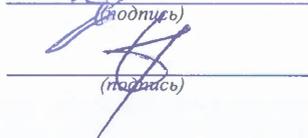


(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков в СНТ "Ордынцы" (I этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 20 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 625 011,40 рублей (Один миллион шестьсот двадцать пять тысяч одиннадцать рублей 40 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 08 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 15 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	16 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 20 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 243 751 (Двести сорок три тысячи семьсот пятьдесят один) рубль 71 копейка
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	108	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	108	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	63	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	18	
5	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с двумя подкосами	опора	3	
6	Хомут на опоре	1 ШТ.	24	
7	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	1,7	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	108	
2	Хомут УЗ	шт.	24	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	17	
2	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
3	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
4	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,17	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков в СНТ "Ордынцы" Подольского района Московской области (I этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков в СНТ "Ордынцы" Подольского района Московской области (I этап)**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 20 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 08.10.2015)

Номер извещения: 31502836609

Наименование закупки: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков в СНТ "Ордынцы" (I этап)

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков в СНТ "Ордынцы" (I этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 1 625 011.40 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 08.10.2015 по 15.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 15.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 16.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502836609

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502836609
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков в
СНТ "Ордынцы" (I этап)

г. Подольск

«16» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 16 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков в СНТ "Ордынцы" (I этап)

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 625 011,40 рублей (Один миллион шестьсот двадцать пять тысяч одиннадцать рублей 40 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	1 625 011,40	09.10.2015 г. в 10:35
2	ООО «СтройЛайн»	1 355 189,28	09.10.2015 г. в 16:05

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

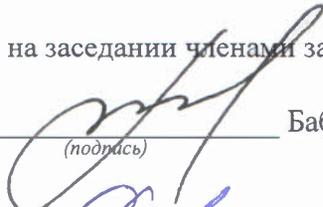
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 16 сентября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

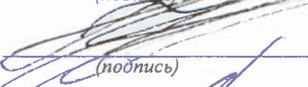


(подпись) Бабаев С.А.

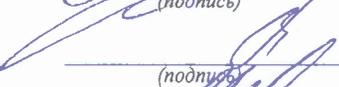
Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.

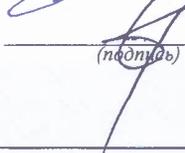


(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков СНТ "Искра" в д. Ордынцы
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 30 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 998 477,31 рублей (Два миллиона девятьсот девяносто восемь тысяч четыреста семьдесят семь рублей 31 копейк).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 15 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 21 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	22 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 26 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 449 771 (Четыреста сорок девять тысяч семьсот семьдесят один) рубль 60 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ВЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	46	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	46	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	20	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	13	
5	Хомут на опоре	1 ШТ.	13	
6	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям с помощью механизмов при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвление	3	
7	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	1,25	
8	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	3,31	
9	Устройство ввода в здание, количество проводов в линии 4	1 ШТ.	1	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,16	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,7	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	46	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95+1х16	1000 М	1,306	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	46	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	42	
5	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р95	шт.	180	
6	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	36	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	12	
8	Зажим марки РС 481	шт.	14	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	16	
10	Хомут У3	шт.	13	
11	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	150	
12	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	3	
13	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	150	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	

2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	7	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,07	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Планировка участка вручную	100 м2	5,1	
2	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,4*0,8*510=163,2м3)	100 м3 грунта	1,632	
3	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	1,632	
4	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 500 см2	100 отверстий	0,02	
5	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м2	1 м3 заделки	0,4	
6	Расчистка площадей от кустарника и мелколесья вручную при густой поросли	100 м2	5,1	
7	Подготовка почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	5,1	
8	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	5,1	
8,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	10,2	
9	Вырезка ветвей деревьев лиственных пород диаметром до 350 мм при количестве срезанных ветвей более 15	1 ДЕРЕВО	12	
10	Вырезка ветвей деревьев лиственных пород диаметром более 350 мм при количестве срезанных ветвей более 15	1 ДЕРЕВО	7	
11	Погрузка порубочных отходов вручную в автомобили-самосвалы с выгрузкой	100 м3 грунта	0,33	
12	Вывоз порубочных отходов на расстояние 25км	т	2,45	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	5,1	
2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	5,1	
3	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,1	
4	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,05	
5	Скоба П-образная из угловой стали	1 Т	0,045	
6	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	5,1	
7	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением 1 кВ, сечение одной жилы до 185 мм2	1 ШТ.	2	
8	Герметизация проходов при вводе кабелей в помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	2	
9	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 шт.	5	

Раздел: Материалы				
1	Кабель силовой, напряжением 1,0 кВ, марки АВББШв с числом жил - 5 и сечением 95 мм ²	1000 М	0,536	
2	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 1 кВ 4КВТп-10 70-120 мм ²	шт	2	
3	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	510	
4	Песок природный для строительных работ	м ³	40,8	
5	Масса кабельная	т	0,02	
6	Реперы	шт.	5	
7	Сталь угловая равнополочная, размером 50x50x5 мм	т	0,045	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 1 кВ	1 испытание	1	
3	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков СНТ "Искра" в д. Ордынцы Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков СНТ "Искра" в д. Ордынцы Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 30 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 14.10.2015)

Номер извещения: 31502854378

Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков СНТ "Искра" в д. Ордынцы

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков СНТ "Искра" в д. Ордынцы

Начальная (максимальная) цена договора: 2 998 477.31 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 15.10.2015 по 21.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 21.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 22.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502854378

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502854378
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков
СНТ «ИСКРА» в д. Ордынцы

г. Подольск

«22» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 22 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1632 до участков СНТ «Искра» в д. Ордынцы

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – **2 998 477,31** рублей (Два миллиона девятьсот девяносто восемь тысяч четыреста семьдесят семь рублей 31 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	2 998 477,31	19.10.2015 г. в 15:35
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 911 143,86	20.10.2015 г. в 13:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

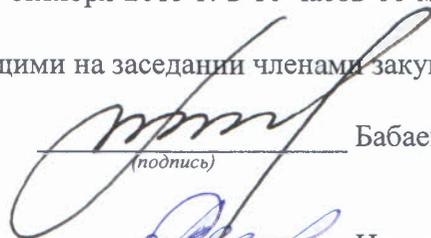
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 22 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


_____ Бабаев С.А.
(подпись)

Члены комиссии:


_____ Николаева Т.Б.
(подпись)

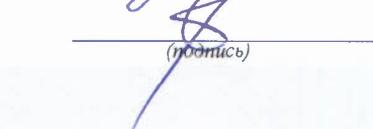

_____ Назаренко А.Н.
(подпись)


_____ Мишкина З.И.
(подпись)


_____ Морозов А.Ю.
(подпись)


_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:


_____ Веденков Д.В.
(подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1560 до участков СНТ "ЭМС Метрополитена" в д. Ордынцы
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложениях 1,2 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район Московской области.</p> <p>Срок выполнения работ: До 30 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 164 278,31 рублей (Один миллион сто шестьдесят четыре тысячи двести семьдесят восемь рублей 31 копейк).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 15 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 21 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	22 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 26 октября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 174 641 (Сто семьдесят четыре тысячи шестьсот сорок один) рубль 75 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ВЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	Разводка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	28	
2	Разводка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	28	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных	опора	16	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ одностоечных с одним подкосом	опора	6	
5	Хомут на опоре	1 шт.	6	
6	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,585	
7	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,08	
8	Труба виниловая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
9	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 120 мм ²	100 м	0,1	
10	Кабельные наконечники	100 шт.	0,08	
11	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50х50х5 мм	10 шт.	0,4	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	28	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3х95+1х95+1х16	1000 М	0,622	
3	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	22	
4	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	14	
5	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	12	
6	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	44	
7	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	8	
8	Зажим марки РС 481	шт.	8	
9	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	8	
10	Трубы гибкие гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
11	Хомут УЗ	шт.	6	
12	Хомут стяжной (СИП) E778	шт.	100	
13	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали (в пластмассовой коробке с кабельной бухтой) F207 (СИП)	шт.	2	
14	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	100	

Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	5	
3	Измерение сопротивления растеканию тока: заземлителя	1 измерение	4	
4	Измерение сопротивления растеканию тока: контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
5	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
6	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100точек	0,04	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением;
- Поопорную схему.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КЛ-0,4кВ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Планировка участка вручную	100 м2	0,7	
2	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (0,4*0,8*70)=22,4м3	100 м3 грунта	0,224	
3	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 1	100 м3 грунта	0,224	
4	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см2	100 отверстий	0,02	
5	Заделка отверстий, гнезд и борозд в перекрытиях железобетонных площадью до 0,1 м2	1 м3 заделки	0,1	
6	Расчистка площадей от кустарника и мелколесья вручную при густой поросли	100 м2	0,7	
7	Подготовка почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	0,7	
8	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	0,7	
8,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	1,4	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	0,7	
2	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,7	
3	Кабель до 35 кВ с креплением накладными скобами, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,1	
4	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,06	
5	Скоба П-образная из угловой стали	1 Т	0,045	
6	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	0,7	
7	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением 1 кВ, сечение одной жилы до 185 мм2	1 ШТ.	2	
8	Герметизация проходов при вводе кабелей в помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	2	
9	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 шт.	1	
Раздел: Материалы				
1	Кабель силовой, напряжением 1,0 кВ, марки АВББШв с числом жил - 4 и сечением 95 мм2	1000 М	0,088	
2	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 1 кВ 4КВТп-10 70-120 мм2	шт	2	
3	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	70	
4	Песок природный для строительных работ	м3	5,6	
5	Масса кабельная	т	0,02	

6	Реперы	шт.	1	
7	Сталь угловая равнополочная, размером 50x50x5 мм	т	0,045	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	
2	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 1 кВ	1 испытание	1	
3	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству ВКЛ-0,4кВ от КТП-1560 до участков СНТ "ЭМС Метрополитена" в д. Ордынцы Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего заверченного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1560 до участков СНТ "ЭМС Метрополитена" в д. Ордынцы Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1,2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 30 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1,2 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 14.10.2015)

Номер извещения: 31502854381

Наименование закупки: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1560 до участков СНТ "ЭМС
Метрополитена" в д. Ордынцы

Способ проведения
закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование
организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное
предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной
почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1560 до участков СНТ "ЭМС
Метрополитена" в д. Ордынцы

Начальная
(максимальная) цена
договора: 1 164 278.31 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления
документации: с 15.10.2015 по 21.10.2015

Место предоставления
документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления
документации: Документы представляются в бумажном прошитом,
пронумерованном виде, скрепленными соответствующими
печатами и подписями, с приложением описи представленных
документов, по форме приведенной в документации запроса
цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с
12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 21.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 22.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502854381

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502854381
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО ВКЛ-0,4кВ от КТП-1560 до участков
СНТ «ЭМС Метрополитена» в д. Ордынцы

г. Подольск

«22» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 22 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство ВКЛ-0,4кВ от КТП-1560 до участков СНТ «ЭМС Метрополитена» в д. Ордынцы

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 1 164 278,31 рублей (Один миллион сто шестьдесят четыре тысячи двести семьдесят восемь рублей 31 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	1 164 278,31	19.10.2015 г. в 15:35
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	988 326,88	20.10.2015 г. в 13:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

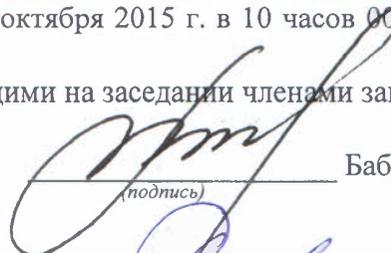
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 22 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

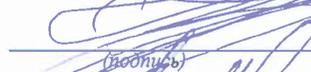
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


_____ Бабаев С.А.
(подпись)

Члены комиссии:


_____ Николаева Т.Б.
(подпись)


_____ Назаренко А.Н.
(подпись)


_____ Мишкина З.И.
(подпись)


_____ Морозов А.Ю.
(подпись)


_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:


_____ Виденков Д.В.
(подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (I этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 25 ноября 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;

		<ul style="list-style-type: none"> - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 987 551,70 рублей (Два миллиона девятьсот восемьдесят семь тысяч пятьсот пятьдесят один рубль 70 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 12 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 17 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	19 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 22 октября 2015 года

15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 448 132 (Четыреста сорок восемь тысяч сто тридцать два) рубля 76 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141 396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтаж оборудования				
1	ТРАНСФОРМАТОРЫ, АВТОТРАНСФОРМАТОРЫ И РЕАКТОРЫ, ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, АВТОТРАНСФОРМАТОР ИЛИ МАСЛЯНЫЙ РЕАКТОР, МАССА: ДО 1 Т	шт.	2	
2	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, ТРАНСФОРМАТОР, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	8	
3	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	2	
4	КАМЕРЫ СБОРНЫЕ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ СЕРИИ КСО, КАМЕРА: С МАСЛЯНЫМ ВЫКЛЮЧАТЕЛЕМ	шт.	0	
5	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ НАПРЯЖЕНИЕМ 35 КВ	шт.	6	
6	ШКАФ УПРАВЛЕНИЯ ИЛИ РЕГУЛИРОВАНИЯ	шкаф	2	
7	ШКАФЫ КОМПЛЕКТНЫЕ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, ШКАФ С ВЫКЛЮЧАТЕЛЕМ НАПРЯЖЕНИЕМ 6-10 КВ НА ТОК ДО 3200 А	шт.	9	
8	ШИНЫ СБОРНЫЕ - ОДНА ПОЛОСА В ФАЗЕ, ШИНА, СЕЧЕНИЕ: ДО 500 ММ ²	100 м	1	
9	ТРУБЫ ГОФРИРОВАННЫЕ ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНЫЕ НАРУЖНЫМ ДИАМЕТРОМ 20 ММ ОТКРЫТО ПО СТЕНАМ И ПОТОЛКАМ С УСТАНОВКОЙ СОЕДИНИТЕЛЬНЫХ КОРОБОК	100 м	0,8	
10	ТРУБЫ ГОФРИРОВАННЫЕ ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНЫЕ НАРУЖНЫМ ДИАМЕТРОМ 25 ММ ОТКРЫТО ПО СТЕНАМ И ПОТОЛКАМ С УСТАНОВКОЙ СОЕДИНИТЕЛЬНЫХ КОРОБОК	100 м	0,2	
11	КАБЕЛИ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ЛОТКАМ С УСТАНОВКОЙ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ КОРОБОК, КАБЕЛЬ ДВУХ-ЧЕТЫРЕЖИЛЬНЫЙ В ПОМЕЩЕНИЯХ С НОРМАЛЬНОЙ СРЕДОЙ СЕЧЕНИЕМ ЖИЛЫ ДО 10 ММ ²	100 м	1	
12	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 2,5 ММ ²	100 м	0,8	
13	ЗАТЯГИВАНИЕ ПРОВОДОВ И КАБЕЛЕЙ В ПРОЛОЖЕННЫЕ ТРУБЫ И МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ РУКАВА, ПРОВОД ПЕРВЫЙ ОДНОЖИЛЬНЫЙ ИЛИ МНОГОЖИЛЬНЫЙ В ОБЩЕЙ ОПЛЕТКЕ, СУММАРНОЕ СЕЧЕНИЕ: ДО 6 ММ ²	100 м	0,2	
14	ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ ПРОВОДКИ В ЩИТАХ И ПУЛЬТАХ ШКАФНЫХ И ПАНЕЛЬНЫХ	100 м	0,1	

15	УСТАНОВКА НАКОНЕЧНИКОВ	шт.	20	
16	РОЗЕТКА ШТЕПСЕЛЬНАЯ ПОЛУГЕРМЕТИЧЕСКАЯ И ГЕРМЕТИЧЕСКАЯ	100 шт.	0,06	
17	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ОДНОКЛАВИШНЫЙ НЕУТОПЛЕННОГО ТИПА ПРИ ОТКРЫТОЙ ПРОВОДКЕ	100 шт.	0,04	
18	СВЕТИЛЬНИКИ ДЛЯ ЛАМП НАКАЛИВАНИЯ, ПОТОЛОЧНЫЙ ИЛИ НАСТЕННЫЙ УПЛОТНЕННЫЙ С КРЕПЛЕНИЕМ ВИНТАМИ ИЛИ БОЛТАМИ ДЛЯ ПОМЕЩЕНИЙ С ТЯЖЕЛЫМИ УСЛОВИЯМИ СРЕДЫ	100 шт.	0,06	
19	ПРИБОРЫ НАГРЕВАТЕЛЬНЫЕ, ЭЛЕКТРОПЕЧЬ МОЩНОСТЬЮ ДО 1 КВТ	шт.	2	
20	ЗАЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ЗАЕМЛИТЕЛЬ ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	1,2	
21	ПРОВОДНИК ЗАЕМЛЯЮЩИЙ ОТКРЫТО ПО СТРОИТЕЛЬНЫМ ОСНОВАНИЯМ ИЗ ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ: 100 ММ ²	100 м	1	
Раздел: Материалы				
1	ШИНЫ АЛЮМИНИЕВЫЕ ПРЯМОУГОЛЬНОГО СЕЧЕНИЯ	т	0,09	
2	ПРЕДОХРАНИТЕЛИ ПН-2 НА НОМИНАЛЬНОЕ НАПРЯЖЕНИЕ 500 В, ТИП ПН-2-250	шт.	1	
3	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ, С ИЗОЛЯЦИЕЙ И ОБОЛОЧКОЙ ИЗ ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНОГО ПЛАСТИКАТА, БЕЗ ЗАЩИТНОГО ПОКРОВА, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, МАРКА ВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 3 X 1,5 ММ ²	км	0,04	
4	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ, С ИЗОЛЯЦИЕЙ И ОБОЛОЧКОЙ ИЗ ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНОГО ПЛАСТИКАТА, БЕЗ ЗАЩИТНОГО ПОКРОВА, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, МАРКА ВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 3 X 2,5 ММ ²	км	0,04	
5	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ, С ИЗОЛЯЦИЕЙ И ОБОЛОЧКОЙ ИЗ ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНОГО ПЛАСТИКАТА, БЕЗ ЗАЩИТНОГО ПОКРОВА, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, МАРКА ВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4 X 6 ММ ²	км	0,02	
6	ДЕРЖАТЕЛИ ПЛАСТИКОВЫЕ С ЗАЩЕЛКОЙ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ ТРУБ, РУКАВОВ И ГИБКИХ ВВОДОВ ДИАМЕТРОМ 20 ММ	100 шт.	0,8	
7	ДЕРЖАТЕЛИ ПЛАСТИКОВЫЕ С ЗАЩЕЛКОЙ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ ТРУБ, РУКАВОВ И ГИБКИХ ВВОДОВ ДИАМЕТРОМ 25 ММ	100 шт.	0,2	
8	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНЫЕ, НЕГОРЮЧИЕ, С ЗОНДОМ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 25 ММ	м	20	
9	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНЫЕ, НЕГОРЮЧИЕ, С ЗОНДОМ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 20 ММ	м	80	
10	ПРОВОДА СИЛОВЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ В ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНОЙ ИЗОЛЯЦИИ, МАРКА ПВЗ, НОМИНАЛЬНОЕ НАПРЯЖЕНИЕ ДО 450 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 1X16 ММ ²	км	0,01	
11	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ МЕДНЫЕ ПОД ОПРЕССОВКУ ЛУЖЕННЫЕ, ТИП: 16-6-6-М УХЛЗ	шт.	20	

12	РОЗЕТКИ ШТЕПСЕЛЬНЫЕ, СЕРИЯ 'МОСКВИЧКА', ДВУХПОЛЮСНЫЕ, ТИП РА10-386, ДВУХМЕСТНЫЕ, ОТКРЫТОЙ УСТАНОВКИ, 10 А, 250 В, ЦВЕТ БЕЛЫЙ	шт.	6	
13	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ, СЕРИЯ 'РОНДО', НАПРЯЖЕНИЕ 250 В, СИЛА ТОКА 6 А, ДВУХКЛАВИШНЫЙ, ОТКРЫТОЙ УСТАНОВКИ, СТЕПЕНЬ ЗАЩИТЫ IP44, ТИП ВА56-225Б	шт.	4	
14	СВЕТИЛЬНИКИ С ЛАМПАМИ НАКАЛИВАНИЯ, МАРКА НПП03-100-001 УЗ, С ДИФФУЗНЫМ ОТРАЖАТЕЛЕМ, СТЕКЛЯННЫЙ КОЛПАК	шт.	6	
15	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,072	
16	ГРУНТОВКА	т	0,005	
17	КРАСКИ ОГНЕЗАЩИТНЫЕ	т	0,003	
Раздел: Стоимость оборудования				
1	Трансформатор силовой ТМГ-160Х10	1 шт.	2	
3	Ячейка ЩО-70	1 шт.	9	
4	Трансформатор тока ТПОЛ-10	1 шт.	8	
5	Предохранитель ПТ 1.1-10-20-12,5УЗ	1 шт.	6	
6	Печи ПЭТ	1 шт.	2	
7	ШИННЫЙ МОСТ	шт.	2	
8	ЩИТКИ АВТОМАТИЧЕСКОГО ПЕРЕКЛЮЧЕНИЯ НА РЕЗЕРВ, ТИП ЩАП-23, ГАБАРИТЫ 400Х300Х250 ММ	шт.	1	
9	ЯЩИКИ С ТРАНСФОРМАТОРОМ ПОНИЖАЮЩИМ, ТИП ЯТП-0.25 УЗ	шт.	1	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **монтажу оборудования в ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы (I этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

- описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

- документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Монтаж оборудования в ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы (I этап)**. Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 25 ноября 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 13.10.2015)

Номер извещения: 31502846461
Наименование закупки: Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (I этап)
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (I этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 2 987 551.70 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Щаповское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 12.10.2015 по 17.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Извещение о проведении закупки

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 17.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 19.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502846461

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502846461
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА МОНТАЖ ОБОРУДОВАНИЯ В ЗТП 2х160кВа в п. Курилово (I
ЭТАП)

г. Подольск

«19» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 19 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Монтаж оборудования в ЗТП 2х160кВа в п. Курилово (I этап)

Место выполнения работ – Щаповское поселение, город Москва

Начальная цена договора – **2 987 551,70** рубль (Два миллиона девятьсот восемьдесят семь тысяч пятьсот пятьдесят один рубль 70 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ЭлеСет»	2 987 551,70	16.10.2015 г. в 14:10
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 766 251,71	16.10.2015 г. в 16:35

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ЭлеСет»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ЭлеСет»
Сокращенное наименование	ООО «ЭлеСет»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Почтовый адрес	142119, Московская область, г. Подольск, ул. Октябрьский пр-т, д.21а, помещение 68
Номер контактного телефона	8(916)596-98-15
ИНН	5036053485

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

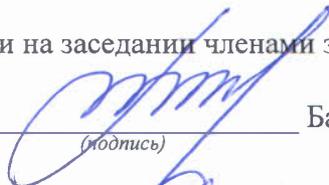
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 19 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии



(подпись) Бабаев С.А.

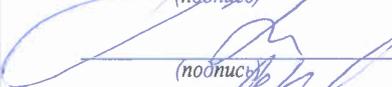
Члены комиссии:



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (II этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 01 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;

		<ul style="list-style-type: none"> - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; При строительстве кабельных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. При строительстве воздушных линий также представить: <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. !!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 277 215,62 рублей (Два миллиона двести семьдесят семь тысяч двести пятнадцать рублей 62 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 22 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 28 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	29 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 02 ноября 2015 года

15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 341 582 (Триста сорок одна тысяча пятьсот восемьдесят два) рубля 34 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих	- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих

	соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141 396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	КАМЕРЫ СБОРНЫЕ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ СЕРИИ КСО, КАМЕРА: С МАСЛЯНЫМ ВЫКЛЮЧАТЕЛЕМ	шт.	4	
Раздел: Материалы				
1	Ячейка КСО-298	1 шт.	4	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **монтажу оборудования в ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы (II этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Монтаж оборудования в ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы (II этап)**. Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 01 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 21.10.2015)

Номер извещения: 31502876410
Наименование закупки: Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (II этап)
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (II этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 2 277 215.62 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Щаповское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 22.10.2015 по 28.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Извещение о проведении закупки

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 28.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 29.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502876410

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502876410
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА МОНТАЖ ОБОРУДОВАНИЯ В ЗТП 2х160кВа в п. Курилово
(II ЭТАП)

г. Подольск

«29» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 29 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Монтаж оборудования в ЗТП 2х160кВа в п. Курилово (II этап)

Место выполнения работ – Щаповское поселение, город Москва

Начальная цена договора – 2 277 215,62 рублей (Два миллиона двести семьдесят семь тысяч двести пятнадцать рублей 62 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	2 086 938,91	26.10.2015 г. в 16:15
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 277 215,62	27.10.2015 г. в 15:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

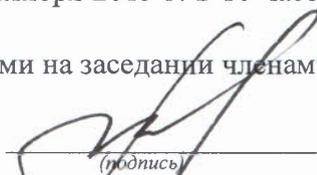
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 29 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


(подпись)

Бабаев С.А.

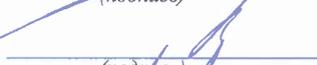
Члены комиссии:


(подпись)

Николаева Т.Б.


(подпись)

Назаренко А.Н.


(подпись)

Мишкина З.И.


(подпись)

Морозов А.Ю.


(подпись)

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись)

Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (III этап)
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;</p>
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик	В соответствии с техническим заданием.

	<p>(потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;</p>	
<p>6</p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг</p>	<p>Место выполнения работ: Новая Москва Срок выполнения работ: До 25 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 206 109,82 рублей (Два миллиона двести шесть тысяч сто девять рублей 82 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 16 ноября 2015 года по 10-00 (время московское) 20 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - наличие сертификатов соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	21 ноября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 25 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 330 916 (Триста тридцать тысяч девятьсот

		<i>шестнадцать) рублей 47 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы;

	соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	- Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Монтажные работы				
1	КАМЕРЫ СБОРНЫЕ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ СЕРИИ КСО, КАМЕРА: С МАСЛЯНЫМ ВЫКЛЮЧАТЕЛЕМ	шт.	4	
Раздел: Стоимость оборудования				
1	Ячейка КСО-298	1 шт.	4	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	2	
2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 1,6	шт.	2	
3	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	4	
4	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ (R60/R15) ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ И ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ МАШИН	измерение	4	
5	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ АВТОМАТИЧЕСКИЙ С ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫМ ДУТЬЕМ ИЛИ ВАКУУМНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	шт.	4	
6	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	1	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **монтажу оборудования в ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы (III этап)** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Монтаж оборудования в ЗТП 2х160кВа в п. Курилово Щаповского поселения города Москвы (III этап)**. Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 25 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСР»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 14.11.2015)

Номер извещения: 31502957360
Наименование закупки: Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (III этап)
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (III этап)

Начальная (максимальная) цена договора: 2 206 109.82 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 16.11.2015 по 20.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Извещение о проведении закупки

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 20.11.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 21.11.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502957360

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502957360
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА МОНТАЖ ОБОРУДОВАНИЯ В ЗТП 2х160 кВА в п. Курилово
(III ЭТАП)

г. Подольск

«21» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 21 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Монтаж оборудования в ЗТП 2х160 кВа в п. Курилово (III этап)

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **2 206 109,82** рублей (Два миллиона двести шесть тысяч сто девять рублей 82 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ГРАД-ЭЛ»	2 206 109,82	18.11.2015 г. в 10:55
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 013 276,91	20.11.2015 г. в 08:45

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ГРАД-ЭЛ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ГРАД-ЭЛ»
Сокращенное наименование	ООО «ГРАД-ЭЛ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	143397, город Москва, поселение Первомайское, п. Первомайское, ул. Центральная, д. 24, пом. 2
Почтовый адрес	143397, город Москва, поселение Первомайское, п. Первомайское, ул. Центральная, д. 24, пом. 2
Номер контактного телефона	8(929) 927-61-98
ИНН	7751011552

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

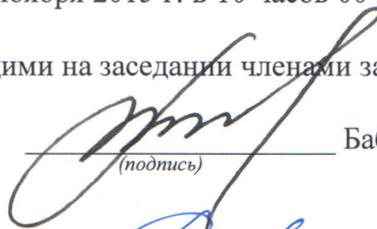
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 21 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

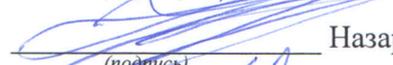


(подпись) Бабаев С.А.

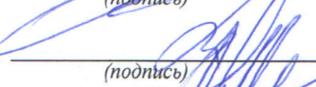
Члены комиссии:



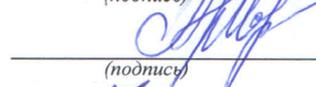
(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-578 до ВРУ ВЗУ в п. Знамя октября
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Щаповское поселение, Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 07 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время реконструкции <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	469 635,40 рублей (Четыреста шестьдесят девять тысяч шестьсот тридцать пять рублей 40 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 26 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 30 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	31 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками

		http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru до 04 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 70 445 (Семьдесят тысяч четыреста сорок пять) рублей 31 копейка
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации. Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию. Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается. Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок. Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара,	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от

	объем выполняемых работ	первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141 396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,5	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	4	
Раздел: Монтажные работы				
1	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,5	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ ²	шт.	4	
3	УПЛОТНИТЕЛЬ КАБЕЛЬНОГО ПРОХОДА ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЙ	100 компл.	0,04	
4	ПРОБИВКА ОТБОЙНЫМ МОЛОТКОМ СКВОЗНЫХ ОТВЕРСТИЙ В БЕТОННЫХ СТЕНАХ И ФУНДАМЕНТАХ ТОЛЩИНОЙ 0,4 М ДЛЯ ТРУБОПРОВОДОВ ДИАМЕТРОМ 200 ММ	100 шт.	0,04	
5	ЗАДЕЛКА ОТВЕРСТИЙ И ГНЕЗД В СТЕНАХ БЕТОННЫХ, ПЛОЩАДЬ ЗАДЕЛКИ 0,2 М ²	м ³	0,4	
5,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В7,5 (М100); ПЗ, ФРАКЦИЯ 5-20	м ³	0,416	
Раздел: Материалы не учтенные цеником				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ, МАРКА ВВГНГ-LS, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 4Х185	км	0,051	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ ВНУТРЕННЕЙ УСТАНОВКИ ДЛЯ СИЛОВЫХ КАБЕЛЕЙ НА НАПРЯЖЕНИЕ 1 КВ, БЕЗ НАКОНЕЧНИКОВ, ТИП 4КВТП-1-240, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 150-240 ММ ²	компл.	4	
3	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ, ТИП УКПТ	компл.	4	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	6	
2	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ	испытание	2	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра линии перед включением.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-578 до ВРУ ВЗУ в п. Знамя октября Рязановского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-578 до ВРУ ВЗУ в п. Знамя октября Рязановского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 07 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 23.10.2015)

Номер извещения: 31502886498
Наименование закупки: Реконструкция 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-578 до ВРУ ВЗУ в п. Знамя октября

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-578 до ВРУ ВЗУ в п. Знамя октября

Начальная (максимальная) цена договора: 469 635.40 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Рязановское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 26.10.2015 по 30.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 30.10.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 31.10.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502886498

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502886498
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-578 до ВРУ ВЗУ в п.
ЗНАМЯ ОКТЯБРЯ

г. Подольск

«31» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 31 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Реконструкция 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-578 до ВРУ ВЗУ в п. Знамя Октября

Место выполнения работ – Рязановское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 469 635,40 рублей (Четыреста шестьдесят девять тысяч шестьсот тридцать пять рублей 40 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	469 635,40	28.10.2015 г. в 12:30
2	ООО «СтройЛайн»	410 967,31	28.10.2015 г. в 16:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

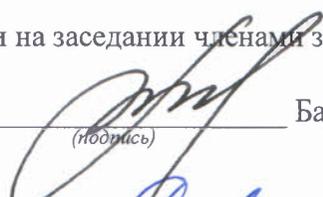
Заседание комиссии окончено 31 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

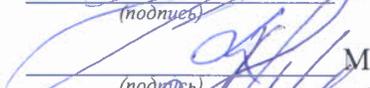
Члены комиссии:

Секретарь комиссии:


 _____ Бабаев С.А.
 (подпись)


 _____ Николаева Т.Б.
 (подпись)


 _____ Назаренко А.Н.
 (подпись)


 _____ Мишкина З.И.
 (подпись)


 _____ Морозов А.Ю.
 (подпись)


 _____ Чеботаев О.И.
 (подпись)


 _____ Веденков Д.В.
 (подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-945 до ВРУ ВЗУ в п. ЛМС
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Щаповское поселение, Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 07 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время реконструкции <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	429 641,27 рубль (Четыреста двадцать девять тысяч шестьсот сорок один рубль 27 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 26 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 30 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	31 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 04 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 64 446 (Шестьдесят четыре тысяч четыреста сорок шесть) рублей 19 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3 (0,6*0,8*34=14,28м3)	100 м3	0,1428	
2	УСТРОЙСТВО ТРУБОПРОВОДОВ ИЗ ПОЛИЭТИЛЕНОВЫХ ТРУБ	км	0,068	
2,1	ТРУБЫ ИЗ ПОЛИЭТИЛЕНА, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 160 ММ	м	68	
3	ЗАСЫПКА ВРУЧНУЮ ТРАНШЕИ, ПАЗУХ КОТЛОВАНОВ И ЯМ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,1428	
4	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ АСФАЛЬТОБЕТОННЫХ	100 м3	0,01	
5	РАЗБОРКА ПОКРЫТИЙ И ОСНОВАНИЙ ЩЕБЕНОЧНЫХ	100 м3	0,02	
6	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ПЕСКА	100 м3	0,02	
6,1	ПЕСОК ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	2,2	
7	УСТРОЙСТВО ОСНОВАНИЙ ИЗ ЩЕБНЯ ФРАКЦИИ 40-70 ММ ПРИ УКАТКЕ КАМЕННЫХ МАТЕРИАЛОВ С ПРЕДЕЛОМ ПРОЧНОСТИ НА СЖАТИЕ СВЫШЕ 98,1 МПА (1000 КГС/СМ2) ОДНОСЛОЙНЫХ ТОЛЩИНОЙ 15 СМ	1000 м2	0,006	
7,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	1,134	
7,2	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 10-20 ММ	м3	0,09	
8	ДОБАВЛЯЕТСЯ К ТАБЛ. 27-18, ДО 35СМ	1000 м2	0,006	
8,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, МАРКА 1400, ФРАКЦИЯ 5-10 ММ	м3	0,06	
9	ЯМОЧНЫЙ РЕМОНТ ДВУХСЛОЙНЫХ АСФАЛЬТОВЫХ ПОКРЫТИЙ ДОРОГ ТОЛЩИНОЙ СЛОЯ 80 ММ ПРИ ПЛОЩАДИ РЕМОНТА ДО 5 М2	100 м2	0,06	
9,1	СМЕСИ АСФАЛЬТОБЕТОННЫЕ ДОРОЖНЫЕ ГОРЯЧИЕ КРУПНОЗЕРНИСТЫЕ, ТИП II	т	1,14	
10	ПРОБИВКА ОТБОЙНЫМ МОЛОТКОМ СКВОЗНЫХ ОТВЕРСТИЙ В БЕТОННЫХ СТЕНАХ И ФУНДАМЕНТАХ ТОЛЩИНОЙ 0,4 М ДЛЯ ТРУБОПРОВОДОВ ДИАМЕТРОМ 200 ММ	100 шт.	0,04	
11	ЗАДЕЛКА ОТВЕРСТИЙ И ГНЕЗД В СТЕНАХ БЕТОННЫХ, ПЛОЩАДЬ ЗАДЕЛКИ 0,2 М2	м3	0,4	
11,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В7,5 (М100); ПЗ, ФРАКЦИЯ 5-20	м3	0,416	

12	ПОДГОТОВКА ПОЧВЫ ДЛЯ УСТРОЙСТВА ОБЫКНОВЕННОГО ГАЗОНОВ С ВНЕСЕНИЕМ РАСТИТЕЛЬНОЙ ЗЕМЛИ СЛОЕМ 15 СМ МЕХАНИЗИРОВАННЫМ СПОСОБОМ	100 м2	0,28	
12,1	ЗЕМЛЯ РАСТИТЕЛЬНАЯ	м3	4,2	
13	ПОСЕВ ГАЗОНОВ ОБЫКНОВЕННЫХ ВРУЧНУЮ	100 м2	0,28	
13,1	СЕМЕНА ГАЗОННЫХ ТРАВ	кг	1,12	
Раздел: Демонтажные работы				
1	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ГОТОВЫХ ТРАНШЕЯХ БЕЗ ПОКРЫТИЙ, КАБЕЛЬ МАССОЙ: ДО 6 КГ	100 м	0,68	
2	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,32	
3	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ2	шт.	4	
Раздел: Монтажные работы				
1	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: ПРИ ОДНОМ КАБЕЛЕ В ТРАНШЕЕ	100 м	0,34	
2	УСТРОЙСТВО ПОСТЕЛИ: НА КАЖДЫЙ ПОСЛЕДУЮЩИЙ КАБЕЛЬ ДОБАВЛЯТЬ К ПОЗ. 8-74-1	100 м	0,34	
3	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,68	
4	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ И ЛОТКАМ, МАССА 1 М: ДО 6 КГ	100 м	0,32	
5	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ: ОДНОГО КАБЕЛЯ	100 м	0,34	
6	ПОКРЫТИЕ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ТРАНШЕЕ, СИГНАЛЬНОЙ ЛЕНТОЙ: КАЖДОГО ПОСЛЕДУЮЩЕГО ДОБАВЛЯТЬ К ПОЗ, 8-75-1	100 м	0,34	
7	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ДЛЯ КАБЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 1 КВ, СЕЧЕНИЕ: ДО 185 ММ2	шт.	4	
8	УПЛОТНИТЕЛЬ КАБЕЛЬНОГО ПРОХОДА ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЙ	100 компл.	0,04	
9	УКАЗАТЕЛЬ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ТРАССЫ КАБЕЛЕЙ, ПРОЛОЖЕННЫХ В ЗЕМЛЕ	шт.	1	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ, МАРКА АВБШВ, НАПРЯЖЕНИЕ 1000 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 4X150 ММ2	км	0,102	
2	МУФТЫ КОНЦЕВЫЕ ТЕРМОУСАЖИВАЕМЫЕ НА НАПРЯЖЕНИЕ 1 КВ, БЕЗ НАКОНЕЧНИКОВ, ТИП 4КВТП-1-240, СЕЧЕНИЕ ЖИЛ 150-240 ММ2	компл.	4	
3	УПЛОТНИТЕЛИ КАБЕЛЬНЫХ ПРОХОДОВ, ТИП УКПТ	компл.	4	
4	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	м3	4,08	
5	ЛЕНТА СИГНАЛЬНАЯ	м	68	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ	фазировка	6	
2	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ	испытание	2	
3	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ,	измерение	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;
- Лист обхода и осмотра линии перед включением.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-945 до ВРУ ВЗУ в п. ЛМС Вороновского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-945 до ВРУ ВЗУ в п. ЛМС Вороновского поселения города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 07 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 23.10.2015)

Номер извещения: 31502886509
Наименование закупки: Реконструкция 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-945 до ВРУ ВЗУ в п. ЛМС
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-945 до ВРУ ВЗУ в п. ЛМС

Начальная (максимальная) цена договора: 429 641.27 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Вороновское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 26.10.2015 по 30.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 30.10.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 31.10.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502886509

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502886509
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-945 до ВРУ ВЗУ в п.
ЛМС

г. Подольск

«31» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 31 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Реконструкция 2КЛ-0,4кВ от ЗТП-945 до ВРУ ВЗУ в п. ЛМС

Место выполнения работ – Вороновское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 429 641,27 рубль (Четыреста двадцать девять тысяч шестьсот сорок один рубль 27 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	429 641,27	28.10.2015 г. в 12:30
2	ООО «СтройЛайн»	385 507,44	28.10.2015 г. в 16:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

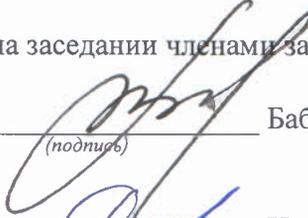
Заседание комиссии окончено 31 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Секретарь комиссии:



(подпись) Бабаев С.А.



(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



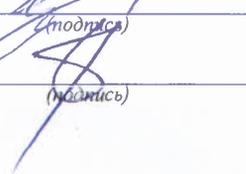
(подпись) Мишкина З.И.



(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция КТП-105 в п. ЛМС
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Щаповское поселение, Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 07 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время реконструкции <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	2 999 998,27 рублей (Два миллиона девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот девяносто восемь рублей 27 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 26 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 30 октября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	31 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.ru до 04 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 449 999 (Четыреста сорок девять тысяч девятьсот девяносто девять) рублей 74 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	ПЛАНИРОВКА УЧАСТКА ВРУЧНУЮ	100 м2	0,8	
2	РАЗРАБОТКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В ТРАНШЕЯХ ГЛУБИНОЙ ДО 2 М БЕЗ КРЕПЛЕНИЙ С ОТКОСАМИ ГРУППА ГРУНТОВ 1-3	100 м3	0,18	
3	УСТРОЙСТВО ПЕСЧАНОГО ОСНОВАНИЯ ПОД ФУНДАМЕНТЫ	м3	5	
3,1	ПЕСОК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	5,5	
4	УСТРОЙСТВО ЩЕБЕНОЧНОГО ОСНОВАНИЯ ПОД ФУНДАМЕНТЫ	м3	5	
4,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ, МАРКА 600-400	м3	5,75	
5	УСТАНОВКА БЛОКОВ СТЕН ПОДВАЛОВ МАССОЙ ДО 0,5 Т	100 шт.	0,07	
5,1	БЛОКИ БЕТОННЫЕ ДЛЯ СТЕН ПОДВАЛОВ И ТЕХНИЧЕСКИХ ПОДПОЛЬЕВ ЗДАНИЙ, МАРКА ФБС	м3	1,37	
6	УСТАНОВКА БЛОКОВ СТЕН ПОДВАЛОВ МАССОЙ ДО 1 Т	100 шт.	0,03	
6,1	БЛОКИ БЕТОННЫЕ ДЛЯ СТЕН ПОДВАЛОВ И ТЕХНИЧЕСКИХ ПОДПОЛЬЕВ ЗДАНИЙ, МАРКА ФБС	м3	0,795	
7	УСТАНОВКА БЛОКОВ СТЕН ПОДВАЛОВ МАССОЙ ДО 1,5 Т	100 шт.	0,03	
7,1	БЛОКИ БЕТОННЫЕ ДЛЯ СТЕН ПОДВАЛОВ И ТЕХНИЧЕСКИХ ПОДПОЛЬЕВ ЗДАНИЙ, МАРКА ФБС	м3	1,629	
8	УСТРОЙСТВО ПОДСТИЛАЮЩИХ И ВЫРАВНИВАЮЩИХ СЛОЕВ ОСНОВАНИЙ ИЗ ПЕСКА	100 м3	0,04	
8,1	ПЕСОК ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ	м3	4,4	
9	УСТРОЙСТВО ОСНОВАНИЙ ИЗ ЩЕБНЯ ФРАКЦИИ 40-70 ММ ПРИ УКАТКЕ КАМЕННЫХ МАТЕРИАЛОВ С ПРЕДЕЛОМ ПРОЧНОСТИ НА СЖАТИЕ СВЫШЕ 98,1 МПА (1000 КГС/СМ2) ОДНОСЛОЙНЫХ ТОЛЩИНОЙ 15 СМ	1000 м2	0,018	
9,1	ЩЕБЕНЬ ИЗ ЕСТЕСТВЕННОГО КАМНЯ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, РЯДОВОЙ, МАРКА 600-400	м3	3,672	
10	УСТРОЙСТВО БЕТОННОЙ ПОДГОТОВКИ	100 м3	0,018	
10,1	СМЕСИ БЕТОННЫЕ, БСГ, ТЯЖЕЛОГО БЕТОНА НА ГРАНИТНОМ ЩЕБНЕ, КЛАСС ПРОЧНОСТИ: В10 (М150); ПЗ, ФРАКЦИЯ 5-20	м3	1,836	
11	АРМИРОВАНИЕ КЛАДКИ СТЕН И ДРУГИХ КОНСТРУКЦИЙ	т	0,104	
11,1	КАРКАСЫ И СЕТКИ АРМАТУРНЫЕ ПЛОСКИЕ, СОБРАННЫЕ И СВАРЕННЫЕ (СВЯЗАННЫЕ) В АРМАТУРНЫЕ ИЗДЕЛИЯ, КЛАСС ВР-1, ДИАМЕТР 5 ММ	т	0,104	

12	ОБВЯЗКА ФУНДАМЕНТА УГОЛКОМ 50x50x5	т	0,089	
12,1	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,089	
13	ПОГРУЗКА ГРУНТА ВРУЧНУЮ В АВТОМОБИЛИ-САМОСВАЛЫ С ВЫГРУЗКОЙ	100 м3	0,18	
14	ПОГРУЗКА И ВЫГРУЗКА ВРУЧНУЮ СТРОИТЕЛЬНОГО МУСОРА НА ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА	т	4	
15	ПЕРЕВОЗКА ГРУНТА НА РАССТОЯНИЕ 25 КМ АВТОСАМОСВАЛАМИ ГРУЗОПОДЪЕМНОСТЬЮ ДО 16Т, ПЕРЕВОЗКА ДО 25 КМ	м3	18	
16	ПЕРЕВОЗКА СТРОИТЕЛЬНОГО МУСОРА НА РАССТОЯНИЕ 25 КМ АВТОСАМОСВАЛАМИ ГРУЗОПОДЪЕМНОСТЬЮ ДО 16 Т, ПЕРЕВОЗКА ДО 25 КМ	т	4	
Раздел: Демонтажные работы				
1	ПОДСТАНЦИЯ КОМПЛЕКТНАЯ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ, МОЩНОСТЬЮ: ДО 400 КВА	подстанция	1	
2	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
3	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	7	
4	РУБИЛЬНИК, ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 630 А	шт.	1	
5	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ, НА ТОК, ДО 100 А	шт.	3	
6	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
7	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	3	
8	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ2 С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
9	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ2	100 м	0,2	
10	ЗАЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ЗАЕМЛИТЕЛЬ ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 63X63X6 ММ	10 шт.	0,8	
11	ЗАЕМЛЯЮЩИЕ ПРОВОДНИКИ, ЗАЕМЛИТЕЛЬ ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ В ТРАНШЕЕ ИЗ: ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ 160 ММ2	100 м	0,24	
Раздел: Монтажные работы				
1	ПОДСТАНЦИЯ КОМПЛЕКТНАЯ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 10 КВ, МОЩНОСТЬЮ: ДО 400 КВА	подстанция	1	
2	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 3 Т	шт.	1	
3	КАМЕРЫ СБОРНЫЕ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ СЕРИИ КСО, КАМЕРА: С ВЫКЛЮЧАТЕЛЕМ НАГРУЗКИ	шт.	3	
4	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	6	
5	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 630 А	шт.	1	
6	РУБИЛЬНИК, ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 1600 А	шт.	1	
7	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ, НА ТОК, ДО 100 А	шт.	3	
8	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ2	100 м	0,2	
9	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	
10	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
11	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 20 КВ	шт.	2	

12	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ ² С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
13	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,03	
14	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,08	
15	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ЗАЗЕМЛИТЕЛЬ ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 63Х63Х6 ММ	10 шт.	0,8	
16	ЗАЗЕМЛЯЮЩИЕ ПРОВОДНИКИ, ЗАЗЕМЛИТЕЛЬ ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ В ТРАНШЕЕ ИЗ: ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ 160 ММ ²	100 м	0,24	
Раздел: Материалы				
1	КОРОБКИ ИСПЫТАТЕЛЬНЫЕ МОСЭНЕРГО	шт.	1	
2	КАБЕЛИ КОНТРОЛЬНЫЕ, МАРКА КВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 10Х2,5 ММ ²	км	0,003	
3	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ ПКТ 31,5	шт.	3	
4	ШИНЫ, НА ТОК 630 А	шт.	2	
5	ЗАЖИМЫ	шт.	4	
6	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ, СЕЧЕНИЕ 70 ММ ²	шт.	8	
7	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ 35-70 ММ	т	0,106	
8	СТАЛЬ ПОЛОСОВАЯ, МАРКА СТ1СП - СТ6СП, СПОКОЙНАЯ	т	0,03	
Раздел: Оборудование				
1	КТП-400/10/0,4	шт	1	
2	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ ТМГ -400/10/0,4	шт	1	
3	КАМЕРА КСО	шт	3	
4	РУБИЛЬНИК 1000А	шт	1	
5	СЧЕТЧИК 3-Х ФАЗНЫЙ МЕРКУРИЙ 230 РСIGDN	шт	1	
6	ТРАНСФОРМАТОР ТОКА ТОЛ-50/5	шт	2	
7	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 630 А	шт	1	
8	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 250 А	шт.	6	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	12	
2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 0,32	шт.	1	
3	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ (R60/R15) ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ И ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ МАШИН	измерение	2	
4	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
5	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 600	шт.	6	
6	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ НАГРУЗКИ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	шт.	3	
7	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 1000	шт.	1	
8	ЗАМЕР ПОЛНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ЦЕПИ "ФАЗА-	токоприемник	7	

	НУЛЬ"			
9	РУБИЛЬНИК, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО: 1000	шт.	1	
10	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	2	
11	ТРАНСФОРМАТОР ТРЕХФАЗНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО: 11	шт.	2	
12	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ПЕРВИЧНАЯ	испытание	2	
13	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ВТОРИЧНАЯ	испытание	2	
14	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКанию ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	8	
15	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКанию ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
16	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
17	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	8	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции КТП-105 в п. ЛМС Вороновского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию КТП-105 в п. ЛМС Вороновского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 07 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 23.10.2015)

Номер извещения: 31502886517

Наименование закупки: Реконструкция КТП-105 в п. ЛМС

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция КТП-105 в п. ЛМС

Начальная (максимальная) цена договора: 2 999 998.27 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Вороновское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 26.10.2015 по 30.10.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 30.10.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 31.10.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502886517

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502886517
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ КТП-105 в п. ЛМС

г. Подольск

«31» октября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 31 октября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Реконструкция КТП-105 в п. ЛМС

Место выполнения работ – Вороновское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 2 999 998,27 рублей (Два миллиона девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот девяносто восемь рублей 27 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	2 999 998,27	28.10.2015 г. в 12:30
2	ООО «СтройЛайн»	2 979 385,81	28.10.2015 г. в 16:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

2. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

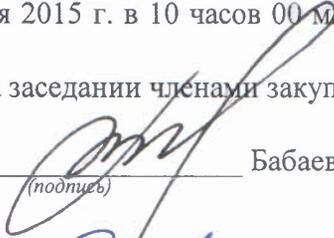
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 31 октября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

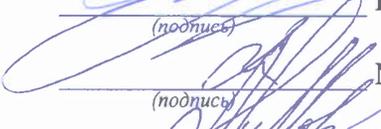
Председатель комиссии

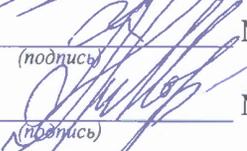

(подпись) Бабаев С.А.

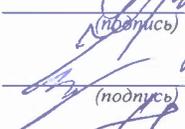
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

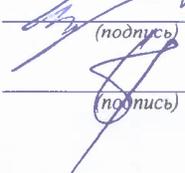

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция КТП-1163 в д. Дешино
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию</p>

		заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Щаповское поселение, Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: До 10 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время реконструкции <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	476 872,65 рубля (Четыреста семьдесят шесть тысяч восемьсот семьдесят два рубля 65 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 27 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 02 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	03 октября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolsk.rn.ru до 06 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 71 530 (Семьдесят одна тысяча пятьсот тридцать) рублей 90 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
2	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	3	
3	УСТАНОВКА ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗРЯДНИКОВ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	3	
4	РУБИЛЬНИК, ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250А	шт.	1	
5	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
6	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ2 С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
7	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,015	
8	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ2	100 м	0,03	
9	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ, УСТАНОВЛИВАЕМЫЙ НА ИЗОЛИРОВАННОМ ОСНОВАНИИ, НА ТОК, ДО 100 А	шт.	3	
10	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	6	
11	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	3	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 3 Т	шт.	1	
2	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	3	
3	РУБИЛЬНИК, ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 400 А	шт.	1	
4	УСТАНОВКА ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗРЯДНИКОВ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	3	
5	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 250 А	шт.	3	
6	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ, УСТАНОВЛИВАЕМЫЙ НА ИЗОЛИРОВАННОМ ОСНОВАНИИ, НА ТОК, ДО 100 А	шт.	3	
7	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
8	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ2 С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
9	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,015	
10	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ2	100 м	0,03	
11	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	6	
12	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ ДО 10 КВ	шт.	3	
13	ЗАЗЕМЛИТЕЛЬ ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ 160 ММ2	100 м	0,02	

Раздел: Материалы				
1	КОРОБКИ ИСПЫТАТЕЛЬНЫЕ МОСЭНЕРГО	шт.	1	
2	ИЗОЛЯТОРЫ ОПОРНЫЕ	шт.	6	
3	ИЗОЛЯТОРЫ ПРОХОДНЫЕ	шт.	3	
4	КАБЕЛИ КОНТРОЛЬНЫЕ, МАРКА КВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 10X2,5 ММ ²	км	0,0015	
5	СТАЛЬ ПОЛОСОВАЯ, МАРКА СТ1СП - СТ6СП, СПОКОЙНАЯ	т	0,0075	
6	ШИНЫ АЛЮМИНИЕВЫЕ ПРЯМОУГОЛЬНОГО СЕЧЕНИЯ	т	0,003	
Раздел: Оборудование				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ ТМГ-250/10/0,4	шт	1	
2	СЧЕТЧИК 3-Х ФАЗНЫЙ МЕРКУРИЙ 230 РСIGDN	шт	1	
3	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА Т-0,66 600/5	шт.	3	
4	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК 250 А	шт	3	
5	РУБИЛЬНИК РБ-4 400А	шт	1	
6	РАЗРЯДНИК РВО-10	шт	1	
7	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ ПКТ 31,5А	шт	3	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 0,32	шт.	1	
3	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ (R60/R15) ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ И ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ МАШИН	измерение	2	
4	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
5	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 600	шт.	3	
6	ЗАМЕР ПОЛНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ЦЕПИ "ФАЗА-НУЛЬ"	токоприемник	3	
7	РУБИЛЬНИК, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО: 1000	шт.	1	
8	ИЗМЕРЕНИЕ ТОКОВ УТЕЧКИ ИЛИ ПРОБИВНОГО НАПРЯЖЕНИЯ РАЗРЯДНИКА ИЛИ ТОКОВ УТЕЧКИ ОГРАНИЧИТЕЛЯ НАПРЯЖЕНИЯ	измерение	3	
9	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
10	ТРАНСФОРМАТОР ОДНОФАЗНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО:1	шт.	3	
11	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ ОТДЕЛЬНЫЙ ОДНОЭЛЕМЕНТНЫЙ	испытание	6	
12	ПРОХОДНОЙ ИЗОЛЯТОР	испытание	3	
13	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	2	
14	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
15	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
16	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	2	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;

- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____,

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции КТП-1163 в д. Дешино Михайлово-Ярцевского поселения города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию КТП-1163 в д. Дешино Михайлово-Ярцевского поселения города Москвы.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 10 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 26.10.2015)

Номер извещения: 31502891363

Наименование закупки: Реконструкция КТП-1163 в д. Дешино

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция КТП-1163 в д. Дешино

Начальная (максимальная) цена договора: 476 872.65 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Михайлово-Ярцевское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 27.10.2015 по 02.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 02.11.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 03.11.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502891363

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502891363
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ КТП-1163 в д. ДЕШИНО

г. Подольск

«03» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 03 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Реконструкция КТП-1163 в д. Дешино

Место выполнения работ – Михайлово-Ярцевское поселение, Новая Москва

Начальная цена договора – 476 872,65 рубля (Четыреста семьдесят шесть тысяч восемьсот семьдесят два рубля 65 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	458 313,98	29.10.2015 г. в 16:15
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	476 872,65	30.10.2015 г. в 15:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

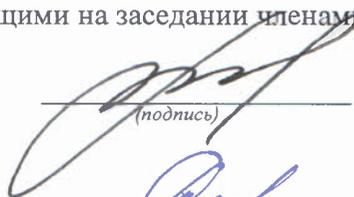
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 03 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

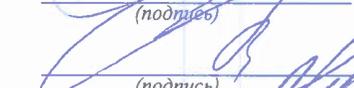
Председатель комиссии

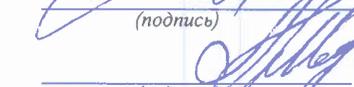

(подпись) Бабаев С.А.

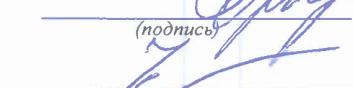
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

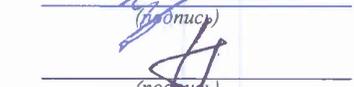

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на строительство
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Строительство 4КЛ-0,4кВ от КТП2х400кВа до ВРУ школы в п. Романцево
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); 4. Смета, составленная в соответствии с техническим заданием; 5. Копия собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; 6. Сертификаты соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения</p>

		представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	В соответствии с техническим заданием.
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Подольский район, Московская область</p> <p>Срок выполнения работ: До 10 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время строительства <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;

		<ul style="list-style-type: none"> - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При строительстве кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал. <p>При строительстве воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	756 815,51 рублей (Семьсот пятьдесят шесть тысяч восемьсот пятнадцать рублей 51 копейка).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по строительству объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 27 октября 2015 года по 10-00 (время московское) 02 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие указанного в п.4 настоящего раздела свидетельства СРО; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	03 ноября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП»

		rsp-podolskkn.ru до 06 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 113 522 (Сто тринадцать тысяч пятьсот двадцать два) рубля 33 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).

21	<p>Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.</p>	<p>- Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.</p>
22	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг</p>	<p>Не менее 5 лет</p>
23	<p>Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)</p>	<p>Не допускается</p>
24	<p>Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения</p>	<p>Не предусмотрено</p>
25	<p>Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения</p>	<p>Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика</p>
26	<p>Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен</p>	<p>Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.</p>
27	<p>Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора</p>	<p>ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Строительные работы				
1	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 (1*0,8*90=72м3)	100 м3 грунта	0,72	
2	Устройство трубопроводов из хризотилцементных труб с соединением стальными манжетами до 2 отверстий	1 канало-километр трубопровода	0,18	
2,1	Трубы хризотилцементные безнапорные, диаметр 100 мм	м	-180	
2,2	Трубы хризотилцементные безнапорные, диаметр 150 мм	м	180	
3	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 2	100 м3 грунта	0,72	
4	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных с помощью молотков отбойных	100 м3 конструкций	0,024	
5	Разборка покрытий и оснований щебеночных	100 м3 конструкций	0,045	
6	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,045	
6,1	Песок природный для строительных работ средний	м3	4,95	
7	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 40-70 мм при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие свыше 98,1 МПа (1000 кгс/см2) однослойных	1000 м2 основания	0,03	
8	На каждый 1 см изменения толщины слоя добавлять к расценкам 27-04-005-01 до 35см	1000 м2 основания	0,03	
9	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,03	
10	Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных крупнозернистых типа АБ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3	1000 м2 покрытия	0,03	
11	Подготовка почвы для устройства обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см вручную	100 м2	0,6	
12	Посев газонов обыкновенных вручную	100 м2	0,6	
12,1	Семена газонных трав (смесь)	кг	1,2	
Раздел: Монтажные работы				
1	Устройство постели при одном кабеле в траншее	100 М КАБЕЛЯ	0,9	
2	На каждый последующий кабель добавлять к расценке 08-02-142-01	100 М КАБЕЛЯ	2,7	
3	Кабель до 35 кВ в готовых траншеях без покрытий, масса 1 м до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	2,4	

4	Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	1,2	
5	Кабель до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам, масса 1 м кабеля до 6 кг	100 М КАБЕЛЯ	0,4	
6	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой одного кабеля	100 М КАБЕЛЯ	0,9	
7	Покрытие кабеля, проложенного в траншее сигнальной лентой каждого последующего	100 М КАБЕЛЯ	2,7	
8	Муфта соединительная для 3-4-жильного кабеля напряжением до 1кВ, сечение одной жилы до 185 мм ²	1 ШТ.	4	
9	Муфта концевая для 3-жильного кабеля напряжением 1 кВ, сечение одной жилы до 185 мм ²	1 ШТ.	8	
10	Герметизация проходов при вводе кабелей в помещения уплотнительной массой	1 проход кабеля	8	
11	Указатель месторасположения трассы кабелей, проложенных в земле	1 ШТ.	2	
Раздел: Материалы				
1	Кабель силовой с алюминиевыми жилами с изоляцией и оболочкой из ПВХ, не поддерживающий горение, бронированный, напряжением 1,0 кВ (ГОСТ 16442-80), марки АВББШв с числом жил - 4 и сечением 150 мм ²	1000 М	0,408	
2	Муфта термоусаживаемая концевая на напряжение до 1 кВ 4КВТп-10 150-240 мм ²	шт	8	
3	Муфта термоусаживаемая соединительная для кабеля на напряжение до 1 кВ марки Стп 4-150/240	компл.	4	
4	Лента сигнальная "Электра" ЛСЭ 150	м	360	
5	Песок природный для строительных работ	м ³	18	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	12	
2	Испытание кабеля силового длиной до 500 м напряжением до 1 кВ	1 испытание	4	
3	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	16	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____,

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **строительству 4КЛ-0,4кВ от КТП2х400кВа до ВРУ школы в п. Романцево Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **строительству объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Строительство 4КЛ-0,4кВ от КТП2х400кВа до ВРУ школы в п. Романцево Подольского района Московской области.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 10 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время строительства

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на строительство объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»

142132, Московская область, Подольский район,

п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

ИНН 5074114756 КПП 507401001

ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва

р/с 40702810204000141396

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 26.10.2015)

Номер извещения: 31502891375

Наименование закупки: Строительство 4КЛ-0,4кВ от КТП 2х400 до ВРУ школы в д. Романцево

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Строительство 4КЛ-0,4кВ от КТП 2х400 до ВРУ школы в д. Романцево

Начальная (максимальная) цена договора: 756 815.51 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521010 Здания и сооружения электроэнергетики	45.21.3 Производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 27.10.2015 по 02.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Извещение о проведении закупки

Официальный сайт, на
котором размещена www.zakupki.gov.ru
документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 02.11.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по www.zakupki.gov.ru
местному времени): 03.11.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502891375

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502891375
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА СТРОИТЕЛЬСТВО 4КЛ-0,4кВ от КТП2х400кВа до ВРУ
ШКОЛЫ в п. РОМАНЦЕВО

г. Подольск

«03» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 03 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Строительство 4КЛ-0,4кВ от КТП2х400кВа до ВРУ школы в п. Романцево

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 756 815,51 рублей (Семьсот пятьдесят шесть тысяч восемьсот пятнадцать рублей 51 копейка).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	660 304,17	29.10.2015 г. в 16:15
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	756 815,51	30.10.2015 г. в 15:50

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

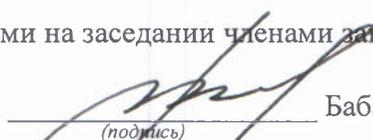
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 03 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


_____ Бабаев С.А.
(подпись)

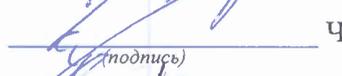
Члены комиссии:


_____ Николаева Т.Б.
(подпись)

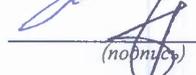

_____ Назаренко А.Н.
(подпись)


_____ Мишкина З.И.
(подпись)


_____ Морозов А.Ю.
(подпись)


_____ Чеботаев О.И.
(подпись)

Секретарь комиссии:


_____ Веденков Д.В.
(подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (112 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до потребителей в п. Лесные поляны
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3). <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;</p>
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных	В соответствии с техническим заданием.

	<p>характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;</p>	
6	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг</p>	<p>Место выполнения работ: Лаговское поселение, Подольский район Московской области Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора. Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных ремонтуемому объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.</p>	<p>908 879,27 рублей (Девятьсот восемь тысяч восемьсот семьдесят девять рублей 27 копеек).</p>
8	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг</p>	<p>Оплата за фактически выполненную Работу по ремонту объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.</p>
9	<p>Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату</p>	<p>В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом</p>

	таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 16 ноября 2015 года по 10-00 (время московское) 20 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - наличие сертификатов соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	21 ноября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 25 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>136 331 (Сто тридцать шесть тысяч триста тридцать один) рубль 89 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации. Частичное внесение денежных средств в качестве

		<p>обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено

25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до потребителей в п. Лесные поляны Подольского района Московской области

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	Демонтаж опор ВЛ 0,38-10 кВ с приставками одностоечных	опора	2	
2	Демонтаж 3-х проводов ВЛ 0,38 кВ	1 опора (3 провода)	31	
3	Демонтаж одного дополнительного провода	1 опора (3 провода)	31	
4	Демонтаж ввода в здание, количество проводов в линии 4	1 ШТ.	11	
5	Снятие ответвлений ВЛ 0,38 кВ к зданиям при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвление	11	
6	Вывоз конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	2	
Раздел: Монтажные работы				
1	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе одностоечных железобетонных опор	опора	4	
2	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе материалов оснастки одностоечных опор	опора	4	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок одностоечных с одним подкосом	опора	2	
4	Хомут на опоре	1 ШТ.	2	
5	Подвеска самонесущих изолированных проводов (СИП-2А) напряжением от 0,4 кВ до 1 кВ (со снятием напряжения) при количестве 29 опор с использованием автогидроподъемника	1000 М	0,895	
6	Зажим наборный без кожуха	100 шт.	1,99	
7	Труба виниловая по установленным конструкциям, с креплением скобами, диаметр до 25 мм	100 м	0,18	
8	Труба виниловая по установленным конструкциям, с креплением скобами, диаметр до 63 мм	100 м	0,1	
9	Затягивание провода в проложенные трубы, сечение до 2,5 мм ²	100 м	0,17	
10	Затягивание провода в проложенные трубы, сечение до 16 мм ²	100 м	0,01	
11	Затягивание провода в проложенные трубы, сечение до 120 мм ²	100 м	0,1	
12	Устройство ввода в здание, количество проводов в линии 4	1 ШТ.	11	

13	Устройство ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям с помощью механизмов при количестве проводов в ответвлении 4	1 ответвлении	11	
14	Шкаф управления навесной	1 ШТ.	1	
15	Автомат трехполюсный, на ток до 250 А	1 ШТ.	1	
16	Шина сборная - три полосы в фазе, медная или алюминиевая сечением до 500 мм ²	100 м	0,01	
17	Кабельные наконечники	100 шт.	0,12	
18	Заземлитель вертикальный из угловой стали размером 50x50x5 мм	10 шт.	0,2	
Раздел: Материалы				
1	Стойка опоры СВ 95	шт.	4	
2	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-4 4x16-0,6/1,0	1000 М	0,334	
3	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3x70+1x54,6+2x16-0,6/1,0	1000 М	0,314	
4	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3x95+1x95-0,6/1,0	1000 М	0,297	
5	Кронштейн анкерный (СИП), марка СА 1500	шт.	18	
6	Зажим анкерный (СИП) РА 2000	шт.	16	
7	Зажим анкерный (СИП) DN 123	шт.	36	
8	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	13	
9	Зажим ответвительный с прокалыванием изоляции (СИП) Р 645	шт.	103	
10	Зажим соединительный изолированный (СИП) MJPT 54 N	шт.	8	
11	Зажим марки РС 481	шт.	5	
12	Наконечник изолированный алюминиевый с медной клеммой (СИП) СРТАУ 95	шт.	12	
13	Трубы гофрированные, диаметром 50 мм	10 м	1	
14	Трубы гофрированные, диаметром 25 мм	10 м	1,8	
15	Хомут УЗ	шт.	2	
16	Щиты распределительные навесные ЩРН	шт.	1	
17	Выключатели автоматические ВА160А	шт.	1	
18	DIN-рейка металлическая	шт.	1	
19	Шины соединительные	100 шт.	0,01	
20	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией в поливинилхлоридной оболочке без защитного покрова ВВГ, напряжением 0,66 Кв, число жил – 3 и сечением 2,5 мм ²	1000 М	0,017	
21	Провода силовые для электрических установок на напряжение до 450 В с медной жилой марки ПВЗ, сечением 16 мм ²	1000 М	0,001	
22	Хомут стяжной, марки Е778	шт.	100	
23	Лента крепления шириной 20 мм, толщиной 0,7 мм, длиной 50 м из нержавеющей стали F207 (СИП)	шт.	2	
24	Скрепа для ленты, марки NC20	шт.	100	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	Фазировка электрической линии или трансформатора с сетью напряжением до 1 кВ	1 фазировка	3	

2	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	1 линия	17	
3	Выключатель трехполюсный напряжением до 1 кВ, номинальный ток до 200 А	1 ШТ.	1	
4	Замер полного сопротивления цепи «фаза-нуль»	1 токоприемник	1	
5	Измерение сопротивления растеканию тока заземлителя	1 измерение	2	
6	Измерение сопротивления растеканию тока контура с диагональю до 20 м	1 измерение	2	
7	Определение удельного сопротивления грунта	1 измерение	2	
8	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100 точек	0,02	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolskrm.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____,

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до потребителей в п. Лесные поляны Подольского района Московской области** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до потребителей в п. Лесные поляны Подольского района Московской области.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНиПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 14.11.2015)

Номер извещения: 31502957362
Наименование закупки: Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до потребителей в п. Лесные поляны

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до потребителей в п. Лесные поляны

Начальная (максимальная) цена договора: 908 879.27 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Подольский район, Московская область

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 16.11.2015 по 20.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных

Извещение о проведении закупки

документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 20.11.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 21.11.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502957362

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502957362
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ВЛ-0,4кВ ОТ ЗТП-910 ДО ПОТРЕБИТЕЛЕЙ В П. ЛЕСНЫЕ ПОЛЯНЫ

г. Подольск

«21» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 21 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт ВЛ-0,4кВ от ЗТП-910 до потребителей в п. Лесные поляны

Место выполнения работ – Подольский район, Московская область

Начальная цена договора – 908 879,27 рублей (Девятьсот восемь тысяч восемьсот семьдесят девять рублей 27 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «ГРАД-ЭЛ»	908 879,27	18.11.2015 г. в 10:55
2	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»	883 722,86	20.11.2015 г. в 08:45

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «ГРАД-ЭЛ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ГРАД-ЭЛ»
Сокращенное наименование	ООО «ГРАД-ЭЛ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	143397, город Москва, поселение Первомайское, п. Первомайское, ул. Центральная, д. 24, пом. 2
Почтовый адрес	143397, город Москва, поселение Первомайское, п. Первомайское, ул. Центральная, д. 24, пом. 2
Номер контактного телефона	8(929) 927-61-98
ИНН	7751011552

2. ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сокращенное наименование	ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Почтовый адрес	142100, Московская обл., г.Подольск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 18А, пом. 14
Номер контактного телефона	8(4967) 65-49-47
ИНН	5036134303

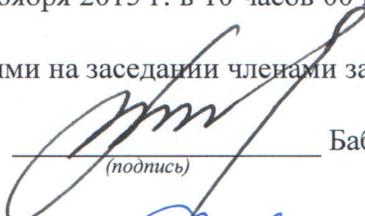
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СТРОЙЭЛПРОМ»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 21 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

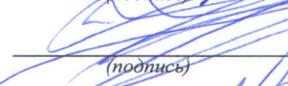


(подпись) Бабаев С.А.

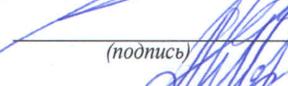
Члены комиссии:



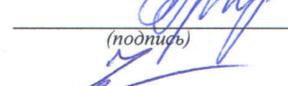
(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.

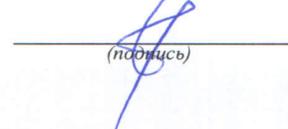


(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (112 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт КТП-183 в СНТ «Алмаз» п. Рогово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3). <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;</p>
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик	В соответствии с техническим заданием.

	(потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	560 227,74 рублей (Пятьсот шестьдесят тысяч двести двадцать семь рублей 74 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по ремонту объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

	обязательных платежей)	
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 ноября 2015 года по 10-00 (время московское) 24 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - наличие сертификатов соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 ноября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 28 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>84 034 (Восемьдесят четыре тысячи тридцать четыре) рубля 16 копеек</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации. Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.

		<p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки,

	порядок её проведения	удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт КТП-183 в СНТ «Алмаз» п. Рогово

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
2	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
3	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
4	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	3	
5	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ ² С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
6	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,03	
7	ПРОВОДА И КАБЕЛИ ПО СТАЛЬНЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ПАНЕЛЯМ, ПРОВОД, СЕЧЕНИЕ: ДО 35 ММ ²	100 м	0,03	
8	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
9	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
10	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
11	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
12	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 1 Т	шт.	1	
2	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
3	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	1	
4	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 20 КВ	шт.	2	
5	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ ² С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	1	
6	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,03	
7	ПРОВОДА И КАБЕЛИ ПО СТАЛЬНЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ПАНЕЛЯМ, ПРОВОД, СЕЧЕНИЕ: ДО 35 ММ ²	100 м	0,03	
8	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
9	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
10	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
11	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
12	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	

13	КОНТАКТ КО-10 У3	шт.	6	
14	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,24	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ КОНТРОЛЬНЫЕ, МАРКА КВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 10X2,5 ММ2	км	0,003	
2	Провод ПУГВ 1x35	м	3	
3	КОРОБКИ ИСПЫТАТЕЛЬНЫЕ МОСЭНЕРГО	шт.	1	
4	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ ПКТ 31,5	шт.	3	
5	ЗАЖИМЫ ДЛЯ ТМГ	шт.	1	
6	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	шт.	3	
7	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	шт.	6	
8	КОНТАКТ КО-10У3	шт	6	
9	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ	шт.	24	
Раздел: Оборудование				
1	ТРАНСФОРМАТОР ТМГ-160/0,4/10	шт	1	
2	МОСТ ШИННЫЙ ШМР	шт	1	
3	РАЗРЯДНИК РВО-10	шт	3	
4	СЧЕТЧИК 3-Х ФАЗНЫЙ МЕРКУРИЙ 230 ART-03 РСIGDN	шт	1	
5	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА Т-0,66 300/5	шт.	3	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 1,6	шт.	1	
3	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
4	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ	измерение	2	
5	ТРАНСФОРМАТОР ОДНОФАЗНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО:1	шт.	3	
6	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ПЕРВИЧНАЯ	испытание	3	
7	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ВТОРИЧНАЯ	испытание	3	
8	ИЗМЕРЕНИЕ ТОКОВ УТЕЧКИ ИЛИ ПРОБИВНОГО НАПРЯЖЕНИЯ РАЗРЯДНИКА ИЛИ ТОКОВ УТЕЧКИ ОГРАНИЧИТЕЛЯ НАПРЯЖЕНИЯ	измерение	3	
9	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
10	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ МНОГОЭЛЕМЕНТНЫЙ ИЛИ ПОДВЕСНОЙ	испытание	6	
11	ВВОД И ПРОХОДНОЙ ИЗОЛЯТОР	испытание	3	
12	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЕМПИТЕЛЯ	измерение	8	
13	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
14	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
15	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЕМПИТЕЛЯМИ И ЗАЕМПЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	8	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту КТП-183 в СНТ «Алмаз» п. Рогово город Москва** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт КТП-183 в СНТ «Алмаз» п. Рогово город Москва.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.11.2015)

Номер извещения: 31502966180

Наименование закупки: Капитальный ремонт КТП-183 в СНТ "Алмаз" п. Рогово

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт КТП-183 в СНТ "Алмаз" п. Рогово

Начальная (максимальная) цена договора: 560 227.74 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Роговское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.11.2015 по 24.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с

Извещение о проведении закупки

12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена
документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени):

24.11.2015 10:00

Дата и время

рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени):

25.11.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502966180

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502966180
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ КТП-183 в СНТ "Алмаз" п. Рого-
ВО

г. Подольск

«25» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт КТП-183 в СНТ "Алмаз" п. Рогово

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **560 227,74** рублей (Пятьсот шестьдесят тысяч двести двадцать семь рублей 74 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	518 001,06	20.11.2015 г. в 16:40
2	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»	560 227,74	23.11.2015 г. в 11:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «МАСТЕРСТРОЙ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «МАСТЕРСТРОЙ»
Сокращенное наименование	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Почтовый адрес	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Номер контактного телефона	7-929-9276216
ИНН	7751011577

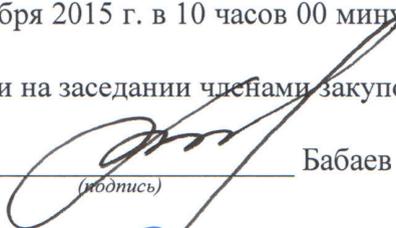
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

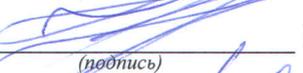
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

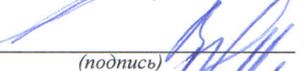
Председатель комиссии


(подпись) Бабаев С.А.

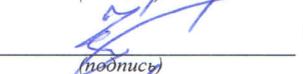
Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.

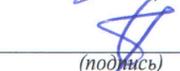

(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»</p> <p>Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а</p> <p>Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (112 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт ТП-173 в п. Рогово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3). <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;</p>
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик	В соответствии с техническим заданием.

	(потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	1 080 796,16 рублей (Один миллион восемьдесят тысяч семьсот девяносто шесть рублей 16 копеек).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по ремонту объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

	обязательных платежей)	
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 ноября 2015 года по 10-00 (время московское) 24 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - наличие сертификатов соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 ноября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 28 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет <i>162 119 (Сто шестьдесят две тысячи сто девятнадцать) рублей 42 копейки</i>
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации. Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.

		<p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки,

	порядок её проведения	удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт ТП-173 в п. Рогово

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ ²	100 м	0,03	
2	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
3	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
4	ПРОВОДА И КАБЕЛИ ПО СТАЛЬНЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ПАНЕЛЯМ, ПРОВОД, СЕЧЕНИЕ: ДО 16 ММ ²	100 м	0,43	
5	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ДИАМЕТР, ММ, ДО: 25	100 м	0,1	
6	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 1 КГ	100 м	0,1	
Раздел: Монтажные работы				
1	КАМЕРЫ СБОРНЫЕ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ СЕРИИ КСО	шт.	1	
2	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ НАГРУЗКИ	шт.	1	
3	ШИНЫ ОТВЕТВИТЕЛЬНЫЕ - ТРИ ПОЛОСЫ В ФАЗЕ, ШИНА СЕЧЕНИЕ: ДО 700 ММ ²	100 м	0,03	
4	СЧЕТЧИК, ТРЕХФАЗНЫЙ	шт.	2	
5	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	шт.	6	
6	АВТОМАТ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НА ТОК ДО 25 А	шт.	1	
7	КОРОБКА С ЗАЖИМАМИ, ДЛЯ КАБЕЛЕЙ ИЛИ ПРОВОДОВ СЕЧЕНИЕМ ДО 10 ММ ² С КОЛИЧЕСТВОМ ЗАЖИМОВ ДО 4	шт.	4	
8	КАБЕЛИ ДО 35 КВ, ПРОКЛАДЫВАЕМЫЕ С КРЕПЛЕНИЕМ НАКЛАДНЫМИ СКОБАМИ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 0,5 КГ	100 м	0,06	
9	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
10	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
11	ПРОВОДА И КАБЕЛИ ПО СТАЛЬНЫМ КОНСТРУКЦИЯМИ ПАНЕЛЯМ, ПРОВОД, СЕЧЕНИЕ: ДО 16 ММ ²	100 м	0,43	
12	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	
13	ТРУБЫ ВИНИПЛАСТОВЫЕ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ КОНСТРУКЦИЯМ, С КРЕПЛЕНИЕМ СКОБАМИ, ДИАМЕТР, ММ, ДО: 25	100 м	0,1	
14	КАБЕЛИ ДО 35 КВ В ПРОЛОЖЕННЫХ ТРУБАХ, КАБЕЛЬ, МАССА 1 М: ДО 1 КГ	100 м	0,1	
15	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,36	
Раздел: Материалы				
1	КАБЕЛИ КОНТРОЛЬНЫЕ, МАРКА КВВГ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 10X2,5 ММ ²	км	0,006	
2	ПРОВОДА СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ, МАРКА ПВС, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ	км	0,019	

	3X2,5MM2			
3	ПРОВОДА СИЛОВЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ, МАРКА ПВЗ, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ 1X2,5 MM2	км	0,026	
4	КАБЕЛИ СИЛОВЫЕ С МЕДНЫМИ ЖИЛАМИ, МАРКА ВВГНГ-LS, НАПРЯЖЕНИЕ 660 В, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, MM2: 3X1,5	км	0,01	
5	ТРУБЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ ГОФРИРОВАННЫЕ, НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 25 MM	м	10	
6	КОРОБКИ ИСПЫТАТЕЛЬНЫЕ МОСЭНЕРГО	шт.	3	
7	КОРОБКИ КЛЕММНЫЕ	шт.	1	
8	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ ПКТ 31,5	шт.	3	
9	КОНТАКТ КО-10УЗ	шт	6	
10	ШИНЫ АЛЮМИНИЕВЫЕ ПРЯМОУГОЛЬНОГО СЕЧЕНИЯ	т	0,002 16	
11	ЗАЖИМЫ ДЛЯ ТМГ	шт.	4	
12	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ	шт.	36	
Раздел: Оборудование				
1	КАМЕРА КСО	шт	1	
2	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ НАГРУЗКИ 10/630	шт	1	
3	СЧЕТЧИК 3-Х ФАЗНЫЙ МЕРКУРИЙ 230-03 РСIGDN	шт	2	
4	ТРАНСФОРМАТОРЫ ТОКА ТТИ-60 1000/5	шт.	6	
5	ВЫКЛЮЧАТЕЛИ АВТОМАТИЧЕСКИЕ, ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, НА ТОК: 20 А	шт.	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ АВТОМАТИЧЕСКИЙ С ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫМ ДУТЬЕМ ИЛИ ВАКУУМНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	шт.	1	
3	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ НАГРУЗКИ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	шт.	1	
4	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
5	ВЫКЛЮЧАТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ, НОМИНАЛЬНЫЙ ТОК А, ДО 50	шт.	1	
6	ЗАМЕР ПОЛНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ЦЕПИ "ФАЗА-НУЛЬ"	токоприемник	1	
7	ТРАНСФОРМАТОР ОДНОФАЗНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО:1	шт.	6	
8	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ПЕРВИЧНАЯ	испытание	6	
9	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ВТОРИЧНАЯ	испытание	6	
10	СХЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ВАКУУМНЫМИ ВЫКЛЮЧАТЕЛЯМИ, СХЕМЫ ВТОРИЧНОЙ КОММУТАЦИИ ВЫКЛЮЧАТЕЛЯ, НАПРЯЖЕНИЕ ВЫКЛЮЧАТЕЛЯ, КВ, ДО: 11	схема	1	
11	МАКСИМАЛЬНЫЕ ТОКОВЫЕ ЗАЩИТЫ (МТЗ), ЗАЩИТА ПРЯМОГО ДЕЙСТВИЯ С РЕЛЕ: ОДНИМ	компл.	2	
12	ДВУХФАЗНЫЕ ТОКОВЫЕ ОТСЕЧКИ: ДВУХФАЗНАЯ ТОКОВАЯ ОТСЕЧКА (КОМПЛЕКТ ТИПА КЗ-9) ИЛИ МТЗ С НЕЗАВИСИМОЙ ВЫДЕРЖКОЙ ВРЕМЕНИ (КОМПЛЕКТ ТИПА КЗ-12)	компл.	2	

13	МАКСИМАЛЬНЫЕ ТОКОВЫЕ ЗАЩИТЫ (МТЗ), ЗАЩИТА ПРЯМОГО ДЕЙСТВИЯ С РЕЛЕ: ОДНИМ	компл.	2	
14	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ ИЗОЛЯЦИИ МЕГАОММЕТРОМ КАБЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ЛИНИЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 1 КВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ К РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, ЩИТАМ, ШКАФАМ И КОММУТАЦИОННЫМ АППАРАТАМ	измерение	16	
15	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	12	
16	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
17	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
18	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	12	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту ТП-173 в п. Рогово город Москва** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт ТП-173 в п. Рогово город Москва.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.11.2015)

Номер извещения: 31502966183

Наименование закупки: Капитальный ремонт ТП-173 в п. Рогово

Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"

Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А

Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий

Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru

Телефон: +7 (496) 7658264

Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт ТП-173 в п. Рогово

Начальная (максимальная) цена договора: 1 080 796.16 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Роговское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.11.2015 по 24.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с

Извещение о проведении закупки

12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена
документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени): 24.11.2015 10:00

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени): 25.11.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502966183

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502966183
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ТП-173 в п. РОГОВО

г. Подольск

«25» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:

Бабаев С.А.

Члены комиссии:

Николаева Т.Б.

Назаренко А.Н.

Мишкина З.И.

Морозов А.Ю.

Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:

Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт ТП-173 в п. Рогово

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 1 080 796,16 рублей (Один миллион восемьдесят тысяч семьсот девяносто шесть рублей 16 копеек).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	964 764,57	20.11.2015 г. в 16:40
2	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»	1 080 796,16	23.11.2015 г. в 11:10

Сведения об участниках запроса котировок:**1. ООО «СтройЛайн»**

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «МАСТЕРСТРОЙ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «МАСТЕРСТРОЙ»
Сокращенное наименование	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Почтовый адрес	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Номер контактного телефона	7-929-9276216
ИНН	7751011577

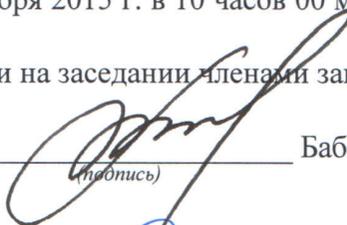
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

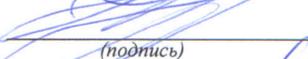


(подпись) Бабаев С.А.

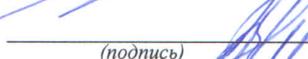
Члены комиссии:



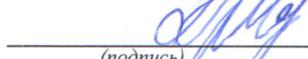
(подпись) Николаева Т.Б.



(подпись) Назаренко А.Н.



(подпись) Мишкина З.И.

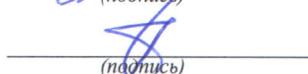


(подпись) Морозов А.Ю.



(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на капитальный ремонт
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (112 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Капитальный ремонт ТП-10 в СНТ «Простоквашино» п. Рогово
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3). <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;</p>
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик	В соответствии с техническим заданием.

	(потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;	
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	<p>Место выполнения работ: Новая Москва</p> <p>Срок выполнения работ: В течение 10-ти рабочих дней со дня заключения договора.</p> <p>Перед началом, а также при производстве работ, подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов. - Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями. - Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдению правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. - После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	616 317,53 рублей (Шестьсот шестнадцать тысяч триста семнадцать рублей 53 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по ремонту объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

	обязательных платежей)	
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 ноября 2015 года по 10-00 (время московское) 24 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	К участникам предъявляются следующие требования: - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - наличие сертификатов соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ; - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 ноября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolskrn.ru до 28 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 92 447 (Девяносто две тысячи четыреста сорок семь) рублей 63 копейки
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен), Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации. Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.

		<p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемое оборудование и материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки,

	порядок её проведения	удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Капитальный ремонт ТП-10 в СНТ «Простоквашино» п. Рогово

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 3 Т	шт.	1	
2	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
3	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
4	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, ТОК: ДО 600 А	шт.	1	
5	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ, ПРИВОД С ОДНОЙ ТЯГОЙ: РЫЧАЖНЫЙ	шт.	1	
6	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
7	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
8	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
9	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСФОРМАТОР СИЛОВОЙ, МАСЛЯНЫЙ, МАССА: ДО 3 Т	шт.	1	
2	МОСТЫ ШИННЫЕ ДЛЯ СБОРНЫХ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, МОСТ, КОЛИЧЕСТВО ОПОРНЫХ ИЗОЛЯТОРОВ: 9	шт.	1	
3	РАЗРЯДНИК, НАПРЯЖЕНИЕ: ДО 10 КВ	компл.	3	
4	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ ТРЕХПОЛЮСНЫЕ, РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ, ТОК: ДО 600 А	шт.	1	
5	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ, ПРИВОД С ОДНОЙ ТЯГОЙ: РЫЧАЖНЫЙ	шт.	1	
6	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	компл.	6	
7	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	компл.	3	
8	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ	шт.	3	
9	ЗАЖИМЫ НАБОРНЫЕ, ЗАЖИМ БЕЗ КОЖУХА	100 шт.	0,04	
10	КОНТАКТ КО-10 УЗ	шт.	6	
11	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,24	
Раздел: Материалы				
1	ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ ПКТ 31,5	шт.	3	
2	ЗАЖИМЫ ДЛЯ ТМГ	шт.	4	
3	ИЗОЛЯТОР ПРОХОДНОЙ	шт.	3	
4	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	шт.	6	
5	КОНТАКТ КО-10УЗ	шт.	6	
6	НАКОНЕЧНИКИ КАБЕЛЬНЫЕ	шт.	24	
Раздел: Оборудование				
1	ТРАНСФОРМАТОР ТМГ-250/0,4/10	шт.	1	
2	МОСТ ШИННЫЙ ШМР	шт.	1	

3	РАЗРЯДНИК РВО-10	шт	3	
4	РАЗЪЕДИНИТЕЛИ, ТИП РЛНД 630/10 С ПРИВОДОМ	шт.	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	ТРАНСФОРМАТОР ДВУХОБМОТОЧНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ, МОЩНОСТЬЮ МВА ДО 1,6	шт.	1	
3	ОБМОТКА ТРАНСФОРМАТОРА СИЛОВОГО	испытание	2	
4	ИЗМЕРЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА АБСОРБЦИИ ОБМОТОК ТРАНСФОРМАТОРОВ	измерение	2	
5	ИЗМЕРЕНИЕ ТОКОВ УТЕЧКИ ИЛИ ПРОБИВНОГО НАПРЯЖЕНИЯ РАЗРЯДНИКА ИЛИ ТОКОВ УТЕЧКИ ОГРАНИЧИТЕЛЯ НАПРЯЖЕНИЯ	измерение	3	
6	РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО: 20	шт.	1	
7	ШИНЫ НАПРЯЖЕНИЕМ ДО 11 КВ	испытание	1	
8	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ МНОГОЭЛЕМЕНТНЫЙ ИЛИ ПОДВЕСНОЙ	испытание	6	
9	ВВОД И ПРОХОДНОЙ ИЗОЛЯТОР	испытание	3	
10	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	8	
11	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
12	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
13	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	8	

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **Капитальному ремонту ТП-10 в СНТ «Простоквашино» п. Рогово город Москва** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг): _____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **капитальному ремонту объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Капитальный ремонт ТП-10 в СНТ «Простоквашино» п. Рогово город Москва.** Объем и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении. Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов.

4.1.3. Оформить все требуемые разрешения и согласования на производство работ от соответствующих органов.

4.1.4. Согласовать отключение объектов от электросети на время выполнения работ со всеми заинтересованными организациями.

4.1.5. Получить разрешение от местных органов власти на перерыв в электроснабжении потребителей, подключенных к ремонтному объекту.

4.1.6. Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.

4.1.7. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.

4.1.8. Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

4.1.9. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;

- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 301018109000000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ 2015 г.

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.11.2015)

Номер извещения: 31502966189
Наименование закупки: Капитальный ремонт ТП-10 в СНТ "Простоквашино" п. Рогово
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Капитальный ремонт ТП-10 в СНТ "Простоквашино" п. Рогово

Начальная (максимальная) цена договора: 616 317.53 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно - энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21.4 Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Роговское поселение город Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.11.2015 по 24.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с

Извещение о проведении закупки

12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на
котором размещена
документация:

www.zakupki.gov.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по
местному времени):

24.11.2015 10:00

Дата и время

рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по
местному времени):

25.11.2015 10:00

Место:

Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки:

В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество
«Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502966189

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502966189
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ТП-10 в СНТ "Простоквашино" п.
РОГОВО

г. Подольск

«25» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Капитальный ремонт ТП-10 в СНТ "Простоквашино" п. Рогово

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – **616 317,53** рублей (Шестьсот шестнадцать тысяч триста семнадцать рублей 53 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	567 845,56	20.11.2015 г. в 16:40
2	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»	616 317,53	23.11.2015 г. в 11:10

Сведения об участниках запроса котировок:**1. ООО «СтройЛайн»**

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «МАСТЕРСТРОЙ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «МАСТЕРСТРОЙ»
Сокращенное наименование	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Почтовый адрес	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Номер контактного телефона	7-929-9276216
ИНН	7751011577

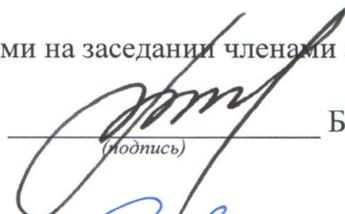
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

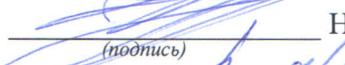
Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

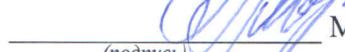

(подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


(подпись) Николаева Т.Б.


(подпись) Назаренко А.Н.


(подпись) Мишкина З.И.


(подпись) Морозов А.Ю.


(подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


(подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-212 в г. Троицк
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;</p>
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик	В соответствии с техническим заданием.

	<p>(потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;</p>	
<p>6</p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг</p>	<p>Место выполнения работ: г. Троицк, Новая Москва Срок выполнения работ: До 31 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время реконструкции <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал.

		<p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	838 513,92 рублей (Восемьсот тридцать восемь тысяч пятьсот тринадцать рублей 92 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 ноября 2015 года по 10-00 (время московское) 24 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	<p>К участникам предъявляются следующие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - наличие сертификатов соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 ноября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 28 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и

		составляет 125 777 (Сто двадцать пять тысяч семьсот семьдесят семь) рублей 09 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям,	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и

	установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ДЕМОНТАЖ ПРОВОДОВ ВЛ 6-10 КВ В НАСЕЛЕННОЙ МЕСТНОСТИ, ПРИ 10 ОПОРАХ НА 1 КМ, С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ СЕЧЕНИЕМ ПРОВОДОВ, ММ ² СВЫШЕ 35	км	0,09	
2	ДЕМОНТАЖ ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЕЙ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	1	
3	ДЕМОНТАЖ КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ КАБЕЛЬНЫЕ, ПОЛКА-КРОНШТЕЙН ИЗ УГЛОВОЙ СТАЛИ ДЛЯ ПРИВОДА РЛНД	т	0,026	
4	ДЕМОНТАЖ КРОНШТЕЙНЫ СПЕЦИАЛЬНЫЕ НА ОПОРАХ ДЛЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЕЙ	шт.	2	
5	ДЕМОНТАЖ ТРАВЕРСЫ	шт.	3	
6	ДЕМОНТАЖ ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	12	
7	ДЕМОНТАЖ ВВОД В ЗДАНИЕ В СТАЛЬНОЙ ТРУБЕ, ПРОВОД СЕЧЕНИЕМ ДО 16 ММ ² , КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ЛИНИИ 3	шт.	1	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР	маш.-ч	4	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	1	
3	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,09	
4	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	69	
5	ШКАФ УПРАВЛЕНИЯ ИЛИ РЕГУЛИРОВАНИЯ (ПКУ)	шкаф	1	
6	УСТАНОВКА ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЕЙ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	1	
7	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ	шт.	1	
8	КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ КАБЕЛЬНЫЕ, ПОЛКА-КРОНШТЕЙН ИЗ УГЛОВОЙ СТАЛИ ДЛЯ ПРИВОДА РЛНД	т	0,026	
9	КРОНШТЕЙНЫ СПЕЦИАЛЬНЫЕ НА ОПОРАХ ДЛЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯ, ПРИВОДА И ПКУ	шт.	3	
10	ТРАВЕРСА НА ОПОРЕ	шт.	3	
11	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	12	
12	ВВОД В ЗДАНИЕ В СТАЛЬНОЙ ТРУБЕ, ПРОВОД СЕЧЕНИЕМ ДО 16 ММ ² , КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ЛИНИИ 3	шт.	1	
13	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,06	
14	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ЗАЗЕМЛИТЕЛЬ ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,3	

15	ПРОВОДНИК ЗАЗЕМЛЯЮЩИЙ ОТКРЫТО ПО СТРОИТЕЛЬНЫМ ОСНОВАНИЯМ ИЗ ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ: 160 ММ ²	100 м	0,2	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-110 (1шт)	м3	0,45	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ, МАРКА СИП-3, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 1Х70	км	0,094	
3	КРОНШТЕЙНЫ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯ, ПРИВОДА И ПКУ	шт.	3	
4	ТРАВЕРСА	шт.	3	
5	ИЗОЛЯТОРЫ, ШФ-20Г1	шт.	12	
6	ВЯЗКА СПИРАЛЬНАЯ	шт.	24	
7	ЗАЖИМЫ ПЛАЩЕЧНЫЕ ПА	шт.	6	
8	ЗАЖИМЫ, ТИП РР 150	шт.	3	
9	ЗАЖИМЫ НАТЯЖНОЙ НБ-2-6А	шт.	6	
10	СЕРЬГА СР-7-16	шт.	6	
11	УШКО У1-7-16	шт.	6	
12	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ГЕРМЕТИЧНЫЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, ТИП МЖРТ 70N	шт.	6	
13	КОЛПАЧКИ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, ТИП ГРЕ 5, СЕЧЕНИЕ ПРОВОДА 50-95 ММ ²	шт.	12	
14	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, ТИП СРТА 54	шт.	6	
15	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ, ТИП F 207	м	20	
16	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП НС 20	100 шт.	0,2	
17	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	20	
18	ТРУБЫ СТАЛЬНЫЕ НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 32 ММ	м	12	
19	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТО, ШИРИНА ПОЛКИ БОЛЕЕ 70 ММ	т	0,04	
20	СТАЛЬ ПОЛОСОВАЯ, МАРКА СТ1СП - СТ6СП, СПОКОЙНАЯ	т	0,025	
Раздел: Оборудование				
1	РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ РЛНД-10/400 С ПРИВОДОМ	шт	1	
2	ПКУ	шт	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО: 20	шт.	1	
3	СХЕМЫ ВТОРИЧНОЙ КОММУТАЦИИ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯ, СХЕМА ВТОРИЧНОЙ КОММУТАЦИИ С ДИСТАНЦИОННЫМ УПРАВЛЕНИЕМ: С ОБЩИМ ПРИВОДОМ, НАПРЯЖЕНИЕ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯ, КВ, ДО 20	схема	1	
4	ПКУ	шт.	1	
5	СХЕМА ВТОРИЧНОЙ КОММУТАЦИИ КОРОТКОЗАМЫКАТЕЛЯ ИЛИ ОТДЕЛИТЕЛЯ	схема	1	
6	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	испытание	12	
7	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ	измерение	3	
8	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	

9	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
10	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	3	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-212 в г. Троицк города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Технико-коммерческое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

6. Желательно, чтобы участник запроса цен в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (приложение №2 к информационной карте запроса цен) в соответствии с приведенной формой:

№	№ п.п. ТТ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПП

№: порядковый номер

№ п.п. ТТ: номер пункта Технического задания

Выполнение:

"да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на номер пункта материалов заявки претендента на участие в запросе цен

ПП: (ПП), где приведены подробные объяснения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-212 в г. Троицк города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 31 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.11.2015)

Номер извещения: 31502966194
Наименование закупки: Реконструкция ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-212 в г. Троицк
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-212 в г. Троицк

Начальная (максимальная) цена договора: 838 513.92 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.11.2015 по 24.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания
подачи заявок (по 24.11.2015 10:00
местному времени):

Дата и время
рассмотрения и оценки
котировочных заявок (по 25.11.2015 10:00
местному времени):

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул.
Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной
заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502966194

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502966194
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-212 в г.
Троицк

г. Подольск

«25» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б. Назаренко А.Н. Мишкина З.И. Морозов А.Ю. Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Реконструкция ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-212 в г. Троицк

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 838 513,92 рублей (Восемьсот тридцать восемь тысяч пятьсот тринадцать рублей 92 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	771 939,92	20.11.2015 г. в 16:40
2	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»	838 513,92	23.11.2015 г. в 11:10

Сведения об участниках запроса котировок:**1. ООО «СтройЛайн»**

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «МАСТЕРСТРОЙ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «МАСТЕРСТРОЙ»
Сокращенное наименование	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Почтовый адрес	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Номер контактного телефона	7-929-9276216
ИНН	7751011577

Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии


_____ (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:


_____ (подпись) Николаева Т.Б.

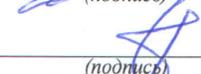

_____ (подпись) Назаренко А.Н.


_____ (подпись) Мишкина З.И.


_____ (подпись) Морозов А.Ю.


_____ (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:


_____ (подпись) Веденков Д.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ А.Р.Белевцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
На право заключения договора на реконструкцию
объектов электросетевого хозяйства
ОАО «РСП»

Подольск, 2015 г.

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Настоящим приглашаются к участию в запросе цен, полная информация о котором указана в Разделе «Информационная карта запроса цен» настоящей документации, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации запроса цен на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, единой автоматизированной системе управления закупками <http://easuz.mosreg.ru/easuz223/> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru

Запрос цен

Под запросом цен понимается способ закупок, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен и победителем, в котором Комиссия признает участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора.

Запрос цен не является конкурсом либо аукционом. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.

Заказчик, официально разместивший на Официальном сайте извещение о проведении запроса цен, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.

Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе цен

Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки(при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;

согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и информационной карте запроса цен;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, в случае, если в извещении о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

по желанию участника иные сведения.

Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос цен, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен устанавливается в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе цен. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в

запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником закупки в отношении, поданной им заявки на участие в запросе цен не допускается.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен не менее чем на три рабочих дня и в течение не более одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен по критерию цена договора.

Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках на участие в запросе цен цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в течение трёх рабочих дней, следующих за днём его подписания, размещается Заказчиком на Официальном сайте.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется в одном экземпляре, который остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса цен проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе цен на участие в запросе цен и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было

установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса цен условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторный запрос цен.

Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае если:

подана только одна заявка на участие в запросе цен и в результате продления срока подачи заявок на участие в запросе цен дополнительно не представлена ни одна заявка на участие в запросе цен;

не подано ни одной заявки на участие в запросе цен;

на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе цен или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе цен участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе цен единственного участника закупки, из всех подавших заявки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе цен победителя в проведении запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора.

В случаях, если запрос цен признается несостоявшимся, Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи таких заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок; отказывается от проведения повторного запроса цен, в случае если утрачена потребность в закупке; объявляет о проведении повторного запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Заказчик, юридический адрес, контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	<p>Заказчик: Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие» Юридический адрес: Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Почтовый адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п.Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а Контактное лицо: Веденков Дмитрий Витальевич тел. (4967) 65-82-64 (104 – планово-экономическое отделение), Контактное лицо по техническим вопросам: Бабаев Сергей Александрович тел. (4967) 65-82-64 (114 – главный инженер) факс: (4967) 65-74-00 Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru</p>
2	Предмет договора	Реконструкция ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-214 в г. Троицк
3	Требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия товара потребностям заказчика	<p>Требования к работам, услугам приводятся в приложении 1 к настоящему разделу «Техническое задание» /Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ.</p>
4	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	<p>В состав заявки на участие в запросе цен должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе цен (Форма 1) 2. Анкета участника запроса цен (форма 2); 3. Техническое предложение (Форма 3); <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке» настоящей документации, содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником запроса цен. Остальные сведения, которые должны быть представлены в составе заявки, представляются произвольной форме на бланке участника закупки.</p> <p>Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов.</p> <p>Документы, указанные в Настоящей документации, а также другие документы, необходимые для подтверждения представленных сведений, представляются по требованию заказчика в двухдневный срок;</p>
5	Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик	В соответствии с техническим заданием.

	<p>(потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;</p>	
6	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг</p>	<p>Место выполнения работ: г. Троицк, Новая Москва Срок выполнения работ: До 31 декабря 2015 года.</p> <p>Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) До начала работ: <ul style="list-style-type: none"> - разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами; - оформить акт допуска на включение электроустановки; - оформить ордер на производство земляных работ 2) Во время реконструкции <ul style="list-style-type: none"> - Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами. - Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ. - Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору. - Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика. - Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора. 3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> - Акт о выполнении технических условий; - Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности; - Акт о технологическом присоединении; - Акт осмотра электроустановки; - Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки; - Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией; - Записка о включении от вышестоящей сетевой организации; - Акты скрытых работ; - Исполнительный чертёж; - Сертификаты на материалы и оборудование; - Паспорта на оборудование; <p>При реконструкции кабельных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акты осмотра траншей; - Кабельный журнал.

		<p>При реконструкции воздушных линий также представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист обхода и осмотра воздушной линии перед включением; - Поопорную схему. <p>!!! После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.</p>
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), руб.	903 717,94 рублей (Девятьсот три тысячи семьсот семнадцать рублей 94 копейки).
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуг	Оплата за фактически выполненную Работу по реконструкции объекта производится в безналичном порядке на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненной работы, в срок до 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.
9	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.
10	Место, дата начала и окончания срока подачи заявок	ОАО «РСП» Московская область, Подольский район, ул. Октябрьский мост, д.8А с 18 ноября 2015 года по 10-00 (время московское) 24 ноября 2015 года
11	Требования к участникам размещения заказа	<p>К участникам предъявляются следующие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с подразделом настоящей документации; - отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков согласно федеральным законам № 94-ФЗ от 21.07.2005г., № 44-ФЗ от 05.04.2013 и № 223-ФЗ от 18.07.2011г.; - наличие собственного свидетельства СРО о допуске к соответствующим видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - наличие сертификатов соответствия на оборудование и материалы, используемые при производстве работ - наличие необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации; - наличие опыта выполнения аналогичных видов работ, (в млн.руб. за последние 2 года).
12	Документы, представляемые участником в составе заявки на участие для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Документы, указанные в настоящей документации, а также в п. 4 настоящего раздела
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок, подведения итогов запроса цен	25 ноября 2015 года
14	Место и дата размещения результатов запроса цен	Общероссийский официальный сайт http://zakupki.gov.ru , единой автоматизированной системе управления закупками http://easuz.mosreg.ru/easuz223/ и официальный сайт ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru до 28 ноября 2015 года
15	Размер обеспечения заявки	обеспечение заявки на участие в запросе цен установлено в размере 15% от начальной (максимальной) цены договора и

		составляет 135 557 (Сто тридцать пять тысяч пятьсот пятьдесят семь) рублей 69 копеек
16	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен	<p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения. В поле «Назначение платежа» платежного поручения, указать назначения платежа (обеспечение заявки на участие в запросе цен),</p> <p>Реквизиты для перечисления на счет указаны в п.27 настоящего раздела</p> <p>Все заявки на участие в запросе цен, в которых отсутствует документ (или копия такого документа), подтверждающий внесение денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, отклоняются как не соответствующие требованиям документации.</p> <p>Частичное внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен не допускается и приравнивается к его отсутствию.</p> <p>Перечисление (внесение) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен третьими лицами не допускается.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, подавшему заявку и не допущенному к участию в запросе цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки участнику, который участвовал в запросе цен, но не стал победителем, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p> <p>Возврат обеспечения заявки победителю запроса цен, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.</p>
17	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Рубли РФ
18	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора	В случае, если для формирования цены договора и расчетов с поставщиком используется иностранная валюта (указание на использование валюты содержится в п. 17 настоящей Информационной карты), при оплате заключенного договора применяется официальный курс иностранной валюты к рублю РФ, установленный ЦБ РФ на день платежа.
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20	Сведения о праве заказчика изменить количество товара, объем выполняемых работ	Допускается изменение объемов работ при соответствующем изменении стоимости договора, но не более чем на 20 % от первоначальной (стоимости, на которую заключен договор).
21	Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, требованиям,	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство СРО о допуске к видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства; - Сертификаты соответствия на используемые оборудование и

	установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	материалы; - Гарантийная документация.
22	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг	Не менее 5 лет
23	Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)	Не допускается
24	Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок её проведения	Не предусмотрено
25	Сведения о возможности проведения переторжки и порядок её проведения	Возможна, в случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен выявлено более одной заявки, удовлетворяющей требованиям заказчика
26	Возможность отказа заказчика от проведения запроса цен	Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном для Официального размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса цен.
27	Реквизиты для перечисления сумм обеспечения заявки на участие в запросе цен и исполнения договора	ИНН 5074114756 КПП 507401001 ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва БИК 044525181 р/с 40702810204000141396 к/с 30101810900000000181

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

До начала работ победитель обязан составить проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел: Демонтажные работы				
1	ДЕМОНТАЖ ПРОВОДОВ ВЛ 6-10 КВ В НАСЕЛЕННОЙ МЕСТНОСТИ, ПРИ 10 ОПОРАХ НА 1 КМ, С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ СЕЧЕНИЕМ ПРОВОДОВ, ММ ² СВЫШЕ 35	км	0,096	
2	ДЕМОНТАЖ ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЕЙ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	1	
3	ДЕМОНТАЖ КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ КАБЕЛЬНЫЕ, ПОЛКА-КРОНШТЕЙН ИЗ УГЛОВОЙ СТАЛИ ДЛЯ ПРИВОДА РЛНД	т	0,026	
4	ДЕМОНТАЖ КРОНШТЕЙНЫ СПЕЦИАЛЬНЫЕ НА ОПОРАХ ДЛЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЕЙ	шт.	2	
5	ДЕМОНТАЖ ТРАВЕРСЫ	шт.	5	
6	ДЕМОНТАЖ ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	21	
7	ДЕМОНТАЖ ВВОД В ЗДАНИЕ В СТАЛЬНОЙ ТРУБЕ, ПРОВОД СЕЧЕНИЕМ ДО 16 ММ ² , КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ЛИНИИ 3	шт.	1	
Раздел: Монтажные работы				
1	ТРАНСПОРТЕРЫ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ОПОР	маш.-ч	4	
2	УСТАНОВКА ОПОР ВЛ 0.38-10 КВ ВЛ 0,38,6-10 КВ ОДНОСТОЕЧНЫХ	опора	1	
3	МОНТАЖ САМОНЕСУЩИХ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПРОВОДОВ (СИП)	км	0,096	
4	УСТАНОВКА ОТВЕТВИТЕЛЬНЫХ ЗАЖИМОВ ДЛЯ СИП	шт.	90	
5	ШКАФ УПРАВЛЕНИЯ ИЛИ РЕГУЛИРОВАНИЯ (ПКУ)	шкаф	1	
6	УСТАНОВКА ЛИНЕЙНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЕЙ С ПОМОЩЬЮ МЕХАНИЗМОВ	компл.	1	
7	ПРИВОДЫ К РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМ	шт.	1	
8	КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ КАБЕЛЬНЫЕ, ПОЛКА-КРОНШТЕЙН ИЗ УГЛОВОЙ СТАЛИ ДЛЯ ПРИВОДА РЛНД	т	0,026	
9	КРОНШТЕЙНЫ СПЕЦИАЛЬНЫЕ НА ОПОРАХ ДЛЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯ, ПРИВОДА И ПКУ	шт.	3	
10	ТРАВЕРСА НА ОПОРЕ	шт.	5	
11	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ, НАПРЯЖЕНИЕ ДО 10 КВ	шт.	21	
12	ВВОД В ЗДАНИЕ В СТАЛЬНОЙ ТРУБЕ, ПРОВОД СЕЧЕНИЕМ ДО 16 ММ ² , КОЛИЧЕСТВО ПРОВОДОВ В ЛИНИИ 3	шт.	1	
13	КАБЕЛЬНЫЕ НАКОНЕЧНИКИ	100 шт.	0,12	
14	ЗАЗЕМЛИТЕЛИ ВЕРТИКАЛЬНЫЕ, ЗАЗЕМЛИТЕЛЬ ИЗ СТАЛИ УГЛОВОЙ, РАЗМЕР: 50X50X5 ММ	10 шт.	0,3	

15	ПРОВОДНИК ЗАЗЕМЛЯЮЩИЙ ОТКРЫТО ПО СТРОИТЕЛЬНЫМ ОСНОВАНИЯМ ИЗ ПОЛОСОВОЙ СТАЛИ, СЕЧЕНИЕ: 160 ММ ²	100 м	0,2	
Раздел: Материалы				
1	ОПОРА ОСВЕЩЕНИЯ, МАРКА СВ-110 (1шт)	м3	0,45	
2	ПРОВОДА САМОНЕСУЩИЕ, МАРКА СИП-3, ЧИСЛО ЖИЛ И СЕЧЕНИЕ, ММ ² : 1Х70	км	0,1	
3	КРОНШТЕИНЫ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯ, ПРИВОДА И ПКУ	шт.	3	
4	ТРАВЕРСА	шт.	5	
5	ИЗОЛЯТОРЫ, ШФ-20Г1	шт.	9	
6	ИЗОЛЯТОРЫ, ПС-70Е	шт.	12	
7	ВЯЗКА СПИРАЛЬНАЯ	шт.	18	
8	ЗАЖИМЫ ПЛАЩЕЧНЫЕ ПА	шт.	24	
9	ЗАЖИМЫ, ТИП РР 150	шт.	3	
10	ЗАЖИМЫ НАТЯЖНОЙ НБ-2-6А	шт.	6	
11	СКОБА СК-7-1А	шт.	6	
12	СЕРЬГА СР-7-16	шт.	6	
13	УШКО У1-7-16	шт.	6	
14	ЗВЕНО ПРОМЕЖУТОЧНОЕ ПТМ-7-3	шт.	6	
15	ГИЛЬЗЫ СОЕДИНИТЕЛЬНЫЕ ГЕРМЕТИЧНЫЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, ТИП МЈРТ 70N	шт.	6	
16	КОЛПАЧКИ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, ТИП GPE 5, СЕЧЕНИЕ ПРОВОДА 50-95 ММ ²	шт.	9	
17	НАКОНЕЧНИКИ ГЕРМЕТИЧНЫЕ ИЗОЛИРОВАННЫЕ, ТИП СРТА 54	шт.	12	
18	ЛЕНТА КРЕПЛЕНИЯ НЕРЖАВЕЮЩАЯ, ТИП F 207	м	20	
19	СКРЕПЫ ДЛЯ ЛЕНТЫ, ТИП NC 20	100 шт.	0,2	
20	ХОМУТ КРЕПЛЕНИЯ Е 778	шт.	20	
21	ТРУБЫ СТАЛЬНЫЕ НАРУЖНЫЙ ДИАМЕТР 32 ММ	м	12	
22	СТАЛЬ УГЛОВАЯ РАВНОПОЛОЧНАЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАРКА СТ0, ШИРИНА ПОЛКИ БОЛЕЕ 70 ММ	т	0,04	
23	СТАЛЬ ПОЛОСОВАЯ, МАРКА СТ1СП - СТ6СП, СПОКОЙНАЯ	т	0,025	
Раздел: Оборудование				
1	РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ РЛНД-10/400 С ПРИВОДОМ	шт	1	
2	ПКУ	шт	1	
Раздел: Пусконаладочные работы				
1	ФАЗИРОВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ИЛИ ТРАНСФОРМАТОРА С СЕТЬЮ НАПРЯЖЕНИЕМ СВЫШЕ 1 КВ	фазировка	3	
2	РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ ТРЕХПОЛЮСНЫЙ НАПРЯЖЕНИЕМ КВ, ДО: 20	шт.	1	
3	СХЕМЫ ВТОРИЧНОЙ КОММУТАЦИИ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯ, СХЕМА ВТОРИЧНОЙ КОММУТАЦИИ С ДИСТАНЦИОННЫМ УПРАВЛЕНИЕМ: С ОБЩИМ ПРИВОДОМ, НАПРЯЖЕНИЕ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯ, КВ, ДО 20	схема	1	
4	ПКУ	шт.	1	
5	СХЕМА ВТОРИЧНОЙ КОММУТАЦИИ КОРОТКОЗАМЫКАТЕЛЯ ИЛИ ОТДЕЛИТЕЛЯ	схема	1	
6	ИЗОЛЯТОР ОПОРНЫЙ	испытание	21	
7	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ	измерение	3	

	ТОКА ЗАЗЕМЛИТЕЛЯ			
8	ИЗМЕРЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ РАСТЕКАНИЮ ТОКА КОНТУРА С ДИАГОНАЛЬЮ ДО 20 М	измерение	2	
9	ОПРЕДЕЛЕНИЕ УДЕЛЬНОГО СОПРОТИВЛЕНИЯ ГРУНТА	измерение	2	
10	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ЦЕПИ МЕЖДУ ЗАЗЕМЛИТЕЛЯМИ И ЗАЗЕМЛЕННЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ	точка	3	

По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Изучив извещение о проведении запроса цен на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** на Общероссийском официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> и официальном сайте ОАО «РСП» rsp-podolsk.ru, документацию по проведению запроса цен, и принимая установленные в них требования и условия запроса цен,

_____ (полное наименование претендента на участие в запросе цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____

(юридический адрес претендента на участие в запросе цен)

предлагает заключить договор о выполнении работ по **реконструкции ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-214 в г. Троицк города Москвы** в соответствии с технико-коммерческим предложением, графиком выполнения работ, требованиями, установленными пунктом 6 раздела «Информационная карта запроса цен», и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп.

Срок выполнения работ (оказания услуг):_____.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента на участие в запросе цен) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса цен и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запроса цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]	№ страницы	Число страниц

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в п. 4 Информационной карты запроса цен]</i>	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе цен.

2. Заявку о подаче предложения следует оформить на официальном бланке участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает заявке о подаче предложения дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Участник запроса цен должен указать срок действия заявки согласно требованиям пункта 4.5.1.

6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 4 раздела «Информационная карта запроса цен».

7. Заявка о подаче предложения должна быть подписана и скреплена печатью.

Запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Сведения о выполнении аналогичных работ за 2013-2014 годы (в млн.руб.)	
21.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

(ПРОЕКТ) ДОГОВОР N ____

г. Подольск

от «__» _____ 2015 г.

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Белевцева Александра Рудольфовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса цен (протокол № ____ от __ 2015 г.), заключили настоящий договор на выполнение работ по **реконструкции объектов электросетевого хозяйства** о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить, согласно сметы, строительно-монтажные работы на объектах Заказчика с использованием своих материалов и по согласованию сторон с использованием материалов заказчика, а также провести все проектные работы и мероприятия по сдаче и подключению объектов электросетевого хозяйства.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить следующую работу: **Реконструкцию ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-214 в г. Троицк города Москвы.** Объём и стоимость работ перечисляются в сметах и являются неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма (цена) договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (18 %) _____ руб.

Цена договора является твердой, но может изменяться исключительно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г.

В цену договора включены: стоимость работы, налогов, включая НДС, сборов и другие обязательные платежи, а также расходы на проектные работы, согласования, коэффициенты дефляции и зимнего удорожания, расходы, связанные со сдачей и вводом объекта в эксплуатацию. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо дополнительных затрат.

2.2. Окончательная оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком после полного восстановления нарушенного благоустройства на месте проведения работ Подрядчиком.

2.3. Авансирование не предусмотрено

2.4. Расчет (оплата) 100% стоимости производится Заказчиком в течение 12-ти месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию и подписания Акта выполненных работ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Начало работ с момента заключения настоящего договора.

3.2. Окончание работ – до 31 декабря 2015 года.

3.3. Необходимость выполнения дополнительных работ, виды дополнительных работ, сроки их исполнения определяются Сторонами в дополнительном соглашении.

Началом выполнения дополнительных работ является дата подписания Сторонами дополнительного соглашения.

3.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального, конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Обязанности Подрядчика.

4.1.1. Выполнить работы предусмотренные Договором, передать исполнительную документацию Заказчику согласно требуемых норм и сдать результат выполненных работ Заказчику в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.1.2. Гарантировать качество выполненных работ и их соответствие требованиям действующих ГОСТов

4.1.3. Перед началом, при производстве работ, а также по их окончании подрядчик обязан выполнить следующие условия договора:

1) До начала работ:

- разработать проектно-сметную документацию и согласовать её со всеми заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами;
- оформить акт допуска на включение электроустановки;
- оформить ордер на производство земляных работ.

2) Во время реконструкции

- Производить работы в полном соответствии с проектной документацией и действующими Строительными нормами и правилами.
- Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время проведения работ.
- Не передавать третьим лицам ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.
- Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы или иную поступившую от Заказчика информацию, кроме как в целях реализации настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.
- Предоставлять копии ордеров на открытие и закрытие производства земляных работ из органов Технадзора.

3) По завершении работ и сдаче объекта заказчику должны быть представлены следующие документы:

- Акт о выполнении технических условий;
- Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- Акт о технологическом присоединении;
- Акт осмотра электроустановки;
- Разрешение на допуск в эксплуатацию электроустановки;
- Записка о подаче напряжения энергосбытовой организацией;
- Записка о включении от вышестоящей сетевой организации;
- Акты скрытых работ;
- Исполнительный чертёж;
- Сертификаты на материалы и оборудование;
- Паспорта на оборудование;

4.1.11. После окончания проведения земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.

4.1.12. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других разделах Договора.

4.2 Обязанности Заказчика.

4.2.1. Производить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Оплатить выполненные работы в размере, сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.2.3. Допускать в надлежащем порядке персонал Подрядчика к месту производства работ, создав все необходимые условия для выполнения данных работ.

4.2.4. Оказывать Подрядчику необходимое содействие в реализации Договора по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

4.3. Иные права и обязанности Сторон.

4.3.1. Иные права и обязанности Сторон вытекают из условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

5. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.

5.1. Стороны перед началом работ назначают своих представителей, ответственных за обеспечение проведения работ.

5.2. Представитель Заказчика производит технический надзор и контроль за качеством выполняемых работ.

5.3. Применяемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать соответствующим ГОСТам, СНИПам и прочим применимым стандартам.

5.4. Подрядчик обязан заблаговременно представлять представителю Заказчика данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае, если представитель Заказчика отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

5.5. Подрядчик письменно за 3 (три) дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных этапов работ. Их готовность подтверждается двухсторонними актами промежуточной приемки работ.

5.6. Сдаче-приемке по Договору подлежат результаты всех работ, в том числе скрытых. Подрядчик вправе приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ по акту освидетельствования.

5.7. Заказчик обязан в сроки, установленные п. 5.15 настоящего Договора с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.8. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

5.9. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 5(пяти) рабочих дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.

5.10. В случае, если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, представитель Заказчика составляет акт, а Подрядчик обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и сдачи Заказчику.

5.11. Подрядчик должен представлять представителю Заказчика отчет о выполнении работ по каждому этапу.

5.12. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

5.13. Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ (ф. КС-2), подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания Акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

5.14. Подрядчик предоставляет Заказчику по факту выполненных работ справку о стоимости выполненных работ (ф. КС-3).

5.15. Заказчик обязуется принять выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ в течении 3-х(трех) календарных дней с момента его составления, либо направить Подрядчику мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта.

5.16. Заказчик обязан с участием Подрядчика проверить и принять проектно-сметную документацию, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.17. Подрядчик обязуется также передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования Заказчиком результата работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных обязательств за каждый день просрочки.

6.3. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности устранения допущенных им нарушений.

6.4. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Подрядчик вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки за несвоевременную оплату по вине Заказчика принятых работ в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным после подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящий договор с учетом требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и

муниципальных нужд», может быть расторгнут или изменен:

- по соглашению сторон, совершенному в письменной форме, за подписью уполномоченных лиц сторон;
- на основании вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.
- в одностороннем порядке Заказчиком, при систематическом (два раза и более) виновном нарушении Подрядчиком условий настоящего договора, некачественном выполнении работ, выполнении работ в неполном объеме, либо нарушении сроков выполнения работ по вине Подрядчика. Указанные причины фиксируются в дефектном акте и являются основанием для направления Подрядчику письма-уведомления об одностороннем расторжении договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложения к договору:

Приложение № 1 (Сметы на реконструкцию объектов электросетевого хозяйства).

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «РСП»
142132, Московская область, Подольский район,
п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а
ИНН 5074114756 КПП 507401001
ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
р/с 40702810204000141396
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

ПОДРЯДЧИК:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Смета

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ОАО «РСП»

_____ **А.Р.Белевцев**

ПОДРЯДЧИК:

Извещение о проведении закупки

(в редакции № 1 от 17.11.2015)

Номер извещения: 31502966200
Наименование закупки: Реконструкция ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-214 в г. Троицк
Способ проведения закупки: Запрос котировок

Заказчик

Наименование организации: Открытое акционерное общество "Ремонтно-строительное предприятие"
Место нахождения: 142133, Московская, Октябрьский мост, дом 8А
Почтовый адрес: 142133, Московская, Подольский, Октябрьский мост, дом 8А

Контактная информация

Ф.И.О: Веденков Дмитрий
Адрес электронной почты: oaorsp@mail.ru
Телефон: +7 (496) 7658264
Факс: +7 (496) 7657400

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Реконструкция ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-214 в г. Троицк

Начальная (максимальная) цена договора: 903 717.94 Российский рубль

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	4521000 Здания и сооружения топливно-энергетических, металлургических, химических и нефтехимических предприятий	45.21 Производство общестроительных работ	Комплект	1.00	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): Новая Москва

Информация о документации по закупке

Срок предоставления документации: с 18.11.2015 по 24.11.2015

Место предоставления документации: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Порядок предоставления документации: Документы представляются в бумажном прошитом, пронумерованном виде, скрепленными соответствующими печатями и подписями, с приложением описи представленных документов, по форме приведенной в документации запроса цен по рабочим дням с 08:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 12:30 до 13:30)

Официальный сайт, на котором размещена www.zakupki.gov.ru

Извещение о проведении закупки

документация:

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 24.11.2015 10:00

Дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок (по местному времени): 25.11.2015 10:00

Место: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, 8а

Форма котировочной заявки: В соответствии с закупочной документацией

Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Адрес: 142132, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а
тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru
ИНН 5074114756 КПП 507401001 р/с.40702810204000141396 в ПАО БАНК «ВОЗРОЖДЕНИЕ» г. Москва
БИК 044525181 кор./ счет 30101810900000000181

ПРОТОКОЛ № 31502966200

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК № 31502966200
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЮ ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-214 в г.
Троицк

г. Подольск

«25» ноября 2015 года

На заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе котировок присутствовали:

Председатель комиссии:	Бабаев С.А.
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.
	Назаренко А.Н.
	Мишкина З.И.
	Морозов А.Ю.
	Чеботаев О.И.
Секретарь комиссии:	Веденков Д.В.

В состав единой комиссии входит 6 человек. Заседание проводится в присутствии всех членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна.

Заказчик – Открытое Акционерное Общество «Ремонтно-строительное предприятие»

Сведения о заказчике – адрес: 142133, Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

тел.: 8(4967) 65-82-64, 65-82-55, факс 65-74-00, электр. почта: oaorsp@mail.ru

Место, дата проведения процедуры – рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществлялось по адресу: Московская область, Подольский район, п. Кузнечики, ул. Октябрьский мост, д.8а.

Адрес официального сайта: <http://zakupki.gov.ru>

Заседание комиссии началось 25 ноября 2015 г. в 10-00 по местному времени.

Предмет запроса котировок – Реконструкция ВЛ-6кВ с ПС-193 ф.4 до КТП-214 в г. Троицк

Место выполнения работ – Новая Москва

Начальная цена договора – 903 717,94 рублей (Девятьсот три тысячи семьсот семнадцать рублей 94 копейки).

На участие в запросе котировок поступило: 2 (Две) заявки.

Номер заявки	Наименование участника	Предложенная сумма договора	Дата и время поступления заявки
1	ООО «СтройЛайн»	831 804,41	20.11.2015 г. в 16:40
2	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»	903 717,94	23.11.2015 г. в 11:10

Сведения об участниках запроса котировок:

1. ООО «СтройЛайн»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «СтройЛайн»
Сокращенное наименование	ООО «СтройЛайн»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Почтовый адрес	142167, город Москва, поселение Роговское, деревня Спас-Купля, дом 51
Номер контактного телефона	8(926) 575-13-84
ИНН	7751000656

2. ООО «МАСТЕРСТРОЙ»

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «МАСТЕРСТРОЙ»
Сокращенное наименование	ООО «МАСТЕРСТРОЙ»
Сведения об организационно-правовой форме	Общество с ограниченной ответственностью
Сведения о месте нахождения	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Почтовый адрес	142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Новостройка, д. 27/18, пом. 13, ком. 2
Номер контактного телефона	7-929-9276216
ИНН	7751011577

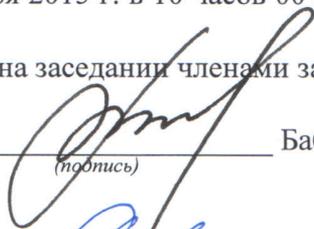
Закупочной комиссией путем голосования принято решение признать победителем ООО «СтройЛайн»:

Члены комиссии	Ф.И.О.	«За» принятие решения	«Против» принятия решения
Председатель комиссии	Бабаев С.А.	за	
Члены комиссии:	Николаева Т.Б.	за	
	Назаренко А.Н.	за	
	Мишкина З.И.	за	
	Морозов А.Ю.	за	
	Чеботаев О.И.	за	

Заседание комиссии окончено 25 ноября 2015 г. в 10 часов 00 минут по местному времени.

Протокол подписан присутствующими на заседании членами закупочной комиссии:

Председатель комиссии

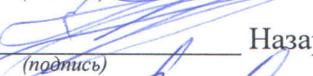


 (подпись) Бабаев С.А.

Члены комиссии:



 (подпись) Николаева Т.Б.



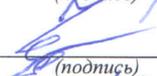
 (подпись) Назаренко А.Н.



 (подпись) Мишкина З.И.



 (подпись) Морозов А.Ю.



 (подпись) Чеботаев О.И.

Секретарь комиссии:



 (подпись) Веденков Д.В.